



ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว
อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร

สำนักงานปลัด อบต.เจ็ดริ้ว
ในที่ น.ส. ก.ย. ๒๕๖๓
เลข ๑๑.๑๔ น.
ที่ สค ๐๐๒๓.๘/ ๒๕๖๓



ฉบับลง ๒๕ ก.ย. ๖๓

ที่ว่าการอำเภอบ้านแพ้ว
ถนนบ้านแพ้ว - พระประโทน สค ๓๔๑๒๐

๒๕ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง พิจารณานุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว ที่ สค ๓๓๓๐๓/๓๗๖ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒ เล่ม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้วรายงาน ว่า สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้วได้พิจารณาเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ และสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ ได้ให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และได้จัดส่งร่างข้อบัญญัติดังกล่าว ให้อำเภอเพื่อพิจารณาอนุมัติ นั้น

อำเภอบ้านแพ้วได้พิจารณาแล้ว อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว ตามมาตรา ๘๗ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงขอส่งร่างข้อบัญญัติดังกล่าวเพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว ลงนามในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ต่อไป ทั้งนี้ เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติดังกล่าวแล้ว ให้จัดส่งสำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ให้อำเภอบ้านแพ้ว จำนวน ๑ เล่ม พร้อมรับรองสำเนาความถูกต้องให้ครบถ้วนทุกหน้า เอกสารการบันทึกอนุมัติข้อบัญญัติในระบบ E - LAAS จำนวน ๑ ชุด และนำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ประกาศโดยเปิดเผยให้สาธารณชนได้รับทราบ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๓๔ และประชาสัมพันธ์ แผนงาน โครงการ งบรายจ่ายเพื่อการลงทุน หรือโครงการสำคัญๆ ให้ประชาชนได้รับ ส่วนขั้นตอนการเบิกจ่ายงบประมาณต่างๆ ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายงบประมาณ ต้องตรวจสอบความถูกต้องก่อนการเบิกจ่ายและต้องถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียน
- ปลัด อบต.เจ็ดริ้ว
- นายอรรถพร นามแก้ว ปลัด อบต.เจ็ดริ้ว
- นายประจักษ์ นามแก้ว ปลัด อบต.เจ็ดริ้ว
- นายประจักษ์ นามแก้ว ปลัด อบต.เจ็ดริ้ว

ขอแสดงความนับถือ
ร้อยตรี (ประสิทธิ์ นามแก้ว)
นายก อบต.บ้านแพ้ว

๒๙/๙/๖๓
(นางประจักษ์ นามแก้ว)
ปลัด อบต.บ้านแพ้ว

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ
โทรศัพท์/โทรสาร ๐๓๔ - ๔๘๓๒๓๗
ผู้ประสานงาน : นางพิสมัย ตีระวงศ์ โทร. ๐๘๐๔ ๕๖๖๗ ๘๓๑๒

(ในอาชปกิจ กังขาทอง)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๓ หมวด ๖ ข้อ ๓๔ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งสำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมที่ได้รับอนุมัติให้ประกาศใช้แล้วไปยังผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งนายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอเพื่อทราบภายในระยะเวลาไม่เกินสิบห้าวัน นับแต่วันสิ้นสุดการประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยได้รับการให้ความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว ในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ ประกอบกับพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๖ มาตรา ๘๗ วรรคสาม เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายอำเภอให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบล ลงชื่อประกาศเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลต่อไป นั้น

บัดนี้ นายอำเภอบ้านแพ้วได้พิจารณาอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ แล้วตามหนังสืออำเภอบ้านแพ้ว ที่ สค ๐๐๒๓.๘/๒๘๒๖ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานตามอำนาจหน้าที่ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

รายรับ ตั้งไว้รวมทั้งสิ้น ๓๕,๐๐๐,๐๐๐.-บาท ดังนี้

๑. รายได้จัดเก็บเอง	จำนวน	๒,๓๔๕,๐๐๐	บาท
๒. รายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓๗,๖๕๕,๐๐๐	บาท
๓. รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๕,๐๐๐,๐๐๐	บาท

รายจ่าย ตั้งไว้รวมทั้งสิ้น ๓๕,๐๐๐,๐๐๐.-บาท ดังนี้

๑. ด้านบริหารทั่วไป			
-แผนงานบริหารงานทั่วไป	จำนวน	๑๐,๗๒๖,๘๔๐	บาท
-แผนงานการรักษาความสงบภายใน	จำนวน	๓๕๐,๐๐๐	บาท
๒. ด้านบริการชุมชนและสังคม			
-แผนงานการศึกษา	จำนวน	๔,๔๕๓,๒๖๐	บาท
-แผนงานสาธารณสุข	จำนวน	๒,๑๔๑,๐๐๐	บาท
-แผนงานสังคมสงเคราะห์	จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท
-แผนงานเกษตรและชุมชน	จำนวน	๕,๑๔๘,๐๐๐	บาท
-แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	จำนวน	๓๗๙,๐๐๐	บาท
-แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	จำนวน	๓๗๐,๐๐๐	บาท
๓. ด้านเศรษฐกิจ			
-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	จำนวน	๘๕๗,๐๐๐	บาท
-แผนงานการเกษตร	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
-แผนงานการพาณิชย์	จำนวน	๒,๘๑๐,๐๐๐	บาท
๔. ด้านการดำเนินงานอื่น			
-แผนงานงบกลาง	จำนวน	๘,๒๕๔,๘๐๐	บาท

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๓

(นายประเทือง กลับบ้านเกาะ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒ - ๕

ส่วนที่ ๒

ข้อบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

- บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
- รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
- รายงานประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
- รายงานประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๗

๘ - ๑๖

๑๗ - ๒๒

๒๓ - ๗๔

ส่วนที่ ๓

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

- งบกลาง
- สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- กองคลัง
- กองช่าง
- กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๘๐ - ๘๓

๘๔ - ๑๑๐

๑๑๑ - ๑๒๔

๑๓๐ - ๑๔๔

๑๕๐ - ๑๖๘

๑๖๙ - ๑๘๑

การผนวก

บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว
เขต/อำเภอ บ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร

ม.3 ต.เจ็ดริ้ว ซอยบ้านต้นคลองเจ็ดริ้ว ถนนกระโจม-หนองนกไข่ แขวง/ตำบล เจ็ดริ้ว
เขต/อำเภอ บ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร 74120

พื้นที่	12.00 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	3,994 คน
ชาย	1,909 คน
หญิง	2,085 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 1 สิงหาคม 2563

ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว

อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร

กำหนดงบประมาณรายจ่าย

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว

บัดนี้ ถึงระยะเวลาที่คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้วอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่าน ได้ทราบถึงสถานการณ์คลังตลอดจนหลักการและนโยบาย การดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ดังต่อไปนี้

1. สถานการณ์คลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ณ วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ.2563 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคารจำนวน 92,676,964.59 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 50,975,161.71 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 25,204,371.78 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กัณเงินไว้แบบก่อหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายได้ที่ยกัณเงินไว้ โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 11 โครงการ รวม 4,705,932.55 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2563 ณ วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ.2563

(1) รายรับจริง จำนวน 28,862,506.04 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	44,553.15 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และค่าใบอนุญาต	จำนวน	240,845.40 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	612,712.89 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและพาณิชย์	จำนวน	1,294,275.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	10.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	14,294,360.60 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	12,375,749.00 บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 14,814.00 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 17,825,336.81 บาท ประกอบด้วย

3

งบกลาง	จำนวน	6,243,796.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	6,170,046.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	4,106,458.16 บาท
งบลงทุน	จำนวน	80,836.65 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,224,200.00 บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 14,814.00 บาท

(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 15,134.85 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

(7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค่าเฉลี่ยงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว
อ.บ้านแพ้ว จ.สมุทรสาคร

	รายรับจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	362,736.14	230,000.00	246,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	198,881.90	207,000.00	193,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	658,802.28	588,000.00	600,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	1,405,719.00	1,200,000.00	1,300,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	30.00	12,000.00	5,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	1,000.00	1,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	2,626,169.32	2,238,000.00	2,345,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	18,073,513.65	17,762,000.00	17,655,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	18,073,513.65	17,762,000.00	17,655,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	13,253,025.00	15,000,000.00	15,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	13,253,025.00	15,000,000.00	15,000,000.00
รวม	33,952,707.97	35,000,000.00	35,000,000.00

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	7,106,572.00	7,894,500.00	8,254,800.00
งบบุคลากร	7,098,392.00	11,113,400.00	11,136,120.00
งบดำเนินงาน	5,783,770.18	10,921,300.00	11,671,280.00
งบลงทุน	183,960.00	3,079,800.00	1,927,800.00
งบรายจ่ายอื่น	0.00	30,000.00	30,000.00
งบเงินอุดหนุน	1,709,692.19	1,961,000.00	1,980,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	21,882,386.37	35,000,000.00	35,000,000.00
รวม	21,882,386.37	35,000,000.00	35,000,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว

อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว
อ.บ้านแพ้ว จ.สมุทรสาคร

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,726,940
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	150,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,453,260
แผนงานสาธารณสุข	2,141,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	60,000
แผนงานเคหะและชุมชน	5,148,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	179,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	170,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	857,000
แผนงานการเกษตร	50,000
แผนงานการพาณิชย์	2,810,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	8,254,800
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	35,000,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว
อ.บ้านแพ้ว จ.สมุทรสาคร

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร		4,415,120	0	2,460,000	6,875,120
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		1,707,120	0	0	1,707,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,708,000	0	2,460,000	5,168,000
งบดำเนินงาน		2,836,020	20,000	783,000	3,639,020
ค่าตอบแทน		160,000	0	190,000	350,000
ค่าใช้สอย		1,914,020	20,000	388,000	2,322,020
ค่าวัสดุ		380,000	0	185,000	565,000
ค่าสาธารณูปโภค		382,000	0	20,000	402,000
งบลงทุน		44,500	0	105,300	149,800
ค่าครุภัณฑ์		44,500	0	105,300	149,800
งบรายจ่ายอื่น		30,000	0	0	30,000
รายจ่ายอื่น		30,000	0	0	30,000
งบเงินอุดหนุน		33,000	0	0	33,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว

อ.บ้านแพ้ว จ.สมุทรสาคร

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	รวม
เงินอุดหนุน		33,000	0	0	33,000
	รวม	7,358,640	20,000	3,348,300	10,726,940

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันภัย พลเรือนและระงับ อัคคีภัย	รวม
งบดำเนินงาน		30,000	100,000	130,000
ค่าใช้จ่าย		30,000	100,000	130,000
งบเงินอุดหนุน		20,000	0	20,000
เงินอุดหนุน		20,000	0	20,000
	รวม	50,000	100,000	150,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว
อ.บ้านแพ้ว จ.สมุทรสาคร

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		1,714,000	0	1,714,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,714,000	0	1,714,000
งบดำเนินงาน		157,000	1,294,260	1,451,260
ค่าตอบแทน		40,000	0	40,000
ค่าใช้สอย		60,000	499,260	559,260
ค่าวัสดุ		57,000	740,000	797,000
ค่าสาธารณูปโภค		0	55,000	55,000
งบเงินอุดหนุน		0	1,288,000	1,288,000
เงินอุดหนุน		0	1,288,000	1,288,000
รวม		1,871,000	2,582,260	4,453,260

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว
อ.บ้านแพ้ว จ.สมุทรสาคร

แผนงานสาธารณสุขุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุขุข	รวม
งบบุคลากร		702,000	702,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		702,000	702,000
งบดำเนินงาน		1,339,000	1,339,000
ค่าตอบแทน		92,000	92,000
ค่าใช้จ่าย		1,120,000	1,120,000
ค่าวัสดุ		125,000	125,000
ค่าสาธารณูปโภค		2,000	2,000
งบเงินอุดหนุน		100,000	100,000
เงินอุดหนุน		100,000	100,000
	รวม	2,141,000	2,141,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว
อ.บ้านแพ้ว จ.สมุทรสาคร

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบดำเนินงาน		60,000	60,000
ค่าใช้จ่าย		60,000	60,000
	รวม	60,000	60,000

รายงานตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว
อ.บ้านแพ้ว จ.สมุทรสาคร

แผนงานเฉพาะและชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ กับคณะและชุมชน	รวม
งบบุคลากร		1,845,000	1,845,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,845,000	1,845,000
งบดำเนินงาน		1,932,000	1,932,000
ค่าตอบแทน		38,000	38,000
ค่าใช้สอย		1,525,000	1,525,000
ค่าวัสดุ		365,000	365,000
ค่าสาธารณูปโภค		4,000	4,000
งบลงทุน		921,000	921,000
ค่าครุภัณฑ์		921,000	921,000
งบเงินอุดหนุน		450,000	450,000
เงินอุดหนุน		450,000	450,000
	รวม	5,148,000	5,148,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว
อ.บ้านแพ้ว จ.สมุทรสาคร

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		140,000	140,000
ค่าใช้จ่าย		140,000	140,000
งบเงินอุดหนุน		39,000	39,000
เงินอุดหนุน		39,000	39,000
	รวม	179,000	179,000

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งบ	งาน	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		120,000	120,000
ค่าใช้จ่าย		120,000	120,000
งบเงินอุดหนุน		50,000	50,000
เงินอุดหนุน		50,000	50,000
	รวม	170,000	170,000

รายงานตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว
อ.บ้านแพ้ว จ.สมุทรสาคร

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม
งบลงทุน		857,000	857,000
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	857,000	857,000
	รวม	857,000	857,000

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน		50,000	50,000
ค่าวัสดุ		50,000	50,000
	รวม	50,000	50,000

รายงานตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว
อ.บ้านแพ้ว จ.สมุทรสาคร

แผนงานการพาณิชย์

งบ	งาน	งบกิจการประปา	รวม
งบดำเนินงาน		2,810,000	2,810,000
ค่าใช้จ่าย		960,000	960,000
ค่าวัสดุ		350,000	350,000
ค่าสาธารณูปโภค		1,500,000	1,500,000
	รวม	2,810,000	2,810,000

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		8,254,800	8,254,800
งบกลาง		8,254,800	8,254,800
	รวม	8,254,800	8,254,800

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว

อ.บ้านแพ้ว จ.สมุทรสาคร

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว และโดยอนุมัติของนายอำเภอบ้านแพ้ว

ข้อ 1. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ข้อ 2. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป

ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 35,000,000 บาท

ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 35,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,726,940
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	150,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,453,260
แผนงานสาธารณสุข	2,141,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	60,000
แผนงานเคหะและชุมชน	5,148,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	179,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	170,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	857,000
แผนงานการเกษตร	50,000
แผนงานการพาณิชย์	2,810,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	8,254,800
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	35,000,000

ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6. ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้วปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ 7. ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้วมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ก.ย. ๒๕๖๓

(ลงนาม).....

(นายประเทือง กลับบ้านเกาะ)

ตำแหน่ง นายกองคการบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(.....)

ตำแหน่ง นายอำเภอบ้านแพ้ว

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว
อำเภอ บ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร

หมวดภาษีอากร	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	0.00	0.00	200,000.00	5.00 %	210,000.00
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	306,771.50	183,166.75	252,071.21	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	77,373.20	54,269.53	74,970.93	10,000.00	-100.00 %	0.00
ภาษีป้าย	24,265.00	12,364.00	35,694.00	20,000.00	80.00 %	36,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	408,409.70	249,800.28	362,736.14	230,000.00		246,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต						
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขุดลอก	0.00	0.00	2,007.90	0.00	100.00 %	2,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขุดลอก	502.00	1,086.00	1,284.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับและใบอนุญาต	112,530.00	130,350.00	157,920.00	120,000.00	25.00 %	150,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	170.00	170.00	200.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	1,200.00	0.00	300.00	2,000.00	-75.00 %	500.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	0.00	0.00	0.00	4,500.00	-100.00 %	0.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	50,410.00	8,840.00	1,590.00	40,000.00	-95.00 %	2,000.00
ค่าปรับอื่น ๆ	970.00	400.00	300.00	1,000.00	-50.00 %	500.00
ค่าใบอนุญาตรับทำงานเก็บ ขน สิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย	0.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบกิจการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	36,850.00	29,300.00	28,800.00	30,000.00	0.00 %	30,000.00

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	300.00	200.00	280.00	1,000.00	-70.00 %	300.00
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	0.00	1,200.00	1,200.00	2,000.00	-40.00 %	1,200.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียบ ค่าปรับ และใบอนุญาต	202,932.00	176,546.00	198,881.90	207,000.00		193,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน						
ดอกเบี้ย	472,768.31	575,752.23	658,802.28	588,000.00	2.04 %	600,000.00
รวมหมวดรายได้จากการพาณิชย์	472,768.31	575,752.23	658,802.28	588,000.00		600,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์						
รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	1,086,995.00	1,054,685.00	1,387,850.00	1,200,000.00	8.33 %	1,300,000.00
รายได้จากสาธารณูปโภคอื่น ๆ	13,320.00	12,760.00	17,869.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	1,100,315.00	1,067,445.00	1,405,719.00	1,200,000.00		1,300,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด						
ค่าขายแบบแปลน	6,500.00	0.00	0.00	10,000.00	-50.00 %	5,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	640.00	210.00	30.00	2,000.00	-100.00 %	0.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	7,140.00	210.00	30.00	12,000.00		5,000.00
หมวดรายได้จากทุน						
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	19,990.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	19,990.00	0.00	0.00	1,000.00		1,000.00
หมวดภาษีจัดสรร						
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	1,019,627.19	395,679.02	414,818.59	400,000.00	0.00 %	400,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	6,822,157.31	7,629,116.22	7,752,803.62	7,500,000.00	0.00 %	7,500,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	4,659,745.82	5,463,108.83	4,897,883.66	5,100,000.00	-3.92 %	4,900,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	388,405.72	525,674.64	347,800.92	500,000.00	-20.00 %	400,000.00
ภาษีสุรา	808,255.24	0.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ภาษีสรรพสามิต	1,947,800.02	3,145,993.34	3,441,499.18	3,000,000.00	6.67 %	3,200,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	21,226.68	23,804.73	26,411.97	20,000.00	25.00 %	25,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	32,211.52	24,493.08	30,289.71	40,000.00	-25.00 %	30,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	891,555.00	1,720,903.00	1,162,006.00	1,200,000.00	0.00 %	1,200,000.00
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	2,669.00	1,940.00	0.00	2,000.00	-100.00 %	0.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	16,593,653.50	18,930,712.86	18,073,513.65	17,762,000.00		17,655,000.00
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป						
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	12,206,316.00	12,497,678.00	13,253,025.00	15,000,000.00	0.00 %	15,000,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	12,206,316.00	12,497,678.00	13,253,025.00	15,000,000.00		15,000,000.00
รวมทุกหมวด	31,011,524.51	33,498,144.37	33,952,707.97	35,000,000.00		35,000,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว

อ.บ้านแพ้ว จ.สมุทรสาคร

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 35,000,000 บาท แยกเป็น
รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	246,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	210,000 บาท
-ค่าชี้แจง ประมาณการตามรายชื่อผู้อยู่ในข่ายภาษี		
ภาษีป้าย	จำนวน	36,000 บาท
-ค่าชี้แจง ประมาณการตามรายชื่อผู้อยู่ในข่ายภาษี		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	193,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขอสุรา	จำนวน	2,000 บาท
-ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ตามที่ได้รับในปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000 บาท
-ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ตามที่ได้รับในปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	150,000 บาท
-ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ตามที่ได้รับในปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	500 บาท
-ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ตามที่ได้รับในปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	500 บาท
-ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ตามที่ได้รับในปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	2,000 บาท
-ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ตามที่ได้รับในปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับอื่น ๆ	จำนวน	500 บาท
-ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ตามที่ได้รับในปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย	จำนวน	5,000 บาท
-ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ตามที่ได้รับในปีที่ผ่านมา		

ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	30,000 บาท
-ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ตามที่ได้รับในปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	300 บาท
-ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ตามที่ได้รับในปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	จำนวน	1,200 บาท
-ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ตามที่ได้รับในปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	600,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	600,000 บาท
-ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ตามดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร		
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	รวม	1,300,000 บาท
รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	1,300,000 บาท
-ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ตามรายชื้อผู้ใช้บริการกิจการประปา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	5,000 บาท
ค่าขายแบบแปลน	จำนวน	5,000 บาท
-ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ตามค่าขายแบบแปลนในปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทุน	รวม	1,000 บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	1,000 บาท
-ค่าชี้แจง ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน		
<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
หมวดภาษีจัดสรร	รวม	17,655,000 บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	จำนวน	400,000 บาท
-ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ตามที่ได้รับจัดสรรในปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	7,500,000 บาท
-ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ตามที่ได้รับจัดสรรในปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	4,900,000 บาท
-ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ตามที่ได้รับจัดสรรในปีที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	400,000 บาท
-ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ตามที่ได้รับจัดสรรในปีที่ผ่านมา		

ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	3,200,000 บาท
-ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ตามที่ได้รับการจัดสรรในปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	25,000 บาท
-ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ตามที่ได้รับการจัดสรรในปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	30,000 บาท
-ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ตามที่ได้รับการจัดสรรในปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	1,200,000 บาท
-ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ตามที่ได้รับการจัดสรรในปีที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	15,000,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	จำนวน	15,000,000 บาท
-ค่าชี้แจง ประมาณการรายได้จากเงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ (ประมาณการรายรับตั้งไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เหตุเพราะรัฐจัดสรรให้ในรูปของเงินอุดหนุนทั่วไป)		

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว
อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ข้อต่าง (%)	ปี 2564
แผนงานบริหารงานทั่วไป						
งานบริหารทั่วไป						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)						
เงินเดือนนายก/รองนายก	514,080	514,080	514,080	514,080	0 %	514,080
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	86,400	86,400	86,400	86,400	0 %	86,400
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	1,022,400	953,187	936,000	1,022,400	0 %	1,022,400
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,707,120	1,637,907	1,620,720	1,707,120		1,707,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	1,180,260	1,360,140	1,384,032	1,700,000	0 %	1,700,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	0	10,650	24,000	0 %	24,000
เงินประจำตำแหน่ง	210,000	210,000	210,000	210,000	0 %	210,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	644,940	665,560	687,840	730,000	750,000
เงินเพิ่มต่าง ข้าราชการพนักงานจ้าง	35,175	30,260	24,420	24,000	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,070,375	2,265,960	2,316,942	2,688,000	2,708,000
รวมงบประมาณ	3,777,495	3,903,867	3,937,662	4,395,120	4,415,120
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้บริหารการอื่นเป็นประโยชน์ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	20,000	20,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	10,000	10,000
ค่าเช่าบ้าน	4,600	0	0	64,000	80,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	7,150	34,860	26,600	80,000	50,000
รวมค่าตอบแทน	11,750	34,860	26,600	174,000	160,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้บริการ	124,956	180,456	0	0	0
(1) ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	81,785	130,000	200,000
(2) ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	140,000	0

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดคง (%)	ปี 2564
(2) ค่าจ้างเหมาบริการ -เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานให้ผู้รับจ้าง ทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีไปเป็นการ ประกอบ คัดแปลง ซ่อมแซมต่อเติมเสริม สร้าง วัสดุ ครุภัณฑ์หรือที่ดินหรือสิ่งปลูก สร้างและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างเหมาแบก หามล้มการะค่าบริการกำจัดปลวก ยุง มด หนู ค่าจ้างแรงงานทำของ ค่าจ้างเหมา รัชษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ ค่าจ้าง เหมบริการทำความสะอาดอาคารที่ทำการ อบต. รวมทั้งค่าจ้างเหมาอื่นๆที่เข้าเป็นและ เป็นการกิจในอำนาจหน้าที่ขององค์กร บริหารส่วนตำบล ฯลฯ ตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 รวมถึงระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ข้อ 4 *ปรากฏใบด้านบริหารทั่วไป 00100/แผน งานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่ว ไป 0011 (นำมาจากแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านการเมือง และการบริหาร หน้า 147 ข้อ 3)	0	0	34,250	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
(2) ค่าเช่าทรัพย์สิน	0	0	0	0	100 %	50,000
(3) ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	0	100 %	120,000
(3) ค่าปรับปรุงระบบหรือสัญญาณอินเตอร์เน็ต	0	0	0	100,000	-100 %	0
(4) ค่าปรับปรุงระบบหรือสัญญาณอินเตอร์เน็ต	0	0	0	0	100 %	100,000
(4) ค่าปรับปรุงเว็บไซต์	0	0	0	30,000	-100 %	0
(5) ค่าปรับปรุงหรือจัดทำเว็บไซต์	0	0	0	0	100 %	30,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	27,775	31,875	1,000	86,500	131.21 %	200,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(1) โครงการจัดทำกิจกรรม/โครงการต่างๆ ให้บังเกิดผล	0	0	0	50,000	568.04 %	334,020

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ข้อท่าง (%)	ปี 2564
(1) เพื่อช่วยเหลือค่าใช้จ่ายในการจัดทำกิจกรรมหรือโครงการต่างๆ ให้บังเกิดผลดีต่อการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลฯ ตามอำนาจหน้าที่ นโยบายแห่งรัฐ หนังสือสั่งการ หรือระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข้อ 4 * ค้างจ่ายจากเงินรายได้หรือเงินอุดหนุนทั่วไปไปปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100 / แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 / งานบริหารทั่วไป 00111 (นำมาจากแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร หน้า 90 ข้อ 3)	3,750	0	0	0	0 %	0
(2) โครงการจัดการเลือกตั้ง	0	0	0	400,000	25 %	500,000
(3) โครงการฝึกอบรม/ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงาน	0	0	0	50,000	0 %	50,000
(4) โครงการจัดงานวันท้องถิ่น	0	0	1,000	0	0 %	0
(4) โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย	0	0	0	10,000	0 %	10,000

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
(4) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันท้องถิ่นไทย ตามที่หนังสือสั่งการกำหนด ฯลฯ *ตั้งจ่ายจากงบรายได้หรือเงินอุดหนุนทั่วไป/ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100 /แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 /งานบริหารทั่วไป 00111 (นำมาจากแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร หน้า 90 ข้อ 3)	1,000	0	0	0	0 %	0
(4) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันท้องถิ่นไทย ตามหนังสือสั่งการกำหนด ฯลฯ *ตั้งจ่ายจากงบรายได้หรือเงินอุดหนุนทั่วไป/ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100 /แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 /งานบริหารทั่วไป 00111 (นำมาจากแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร หน้า 147 ข้อ 3)	0	1,000	0	0	0 %	0
(5) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	0	100 %	100,000
(5) โครงการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น	0	0	0	20,000	-100 %	0
(6) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	10,557.12	150,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
(6) โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภาพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	0	0	0	0	100 %	20,000
(6) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไป พากัน ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการรถสาธารณะ ค่าอาหารกลางวัน ค่าผ่านทางพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปอบรม สัมมนา หรือราชการอื่นใดแก่พนักงานและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามคำสั่ง ระเบียบ หรือกฎหมายกำหนด	3,680	0	0	0	0 %	0
* ตั้งจ่ายจากเงินรายได้หรือเงินอุดหนุนทั่วไป/ปรากฏในต้นบริหารทั่วไป 00100 /แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 /งานบริหารทั่วไป 00111 (นำมาจากแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร หน้า 90 ข้อ 3)						

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	0 2560	0 2561	0 2562	0 2563	ยอดต่าง (%)	0 2564
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับจัดทำดอกไม้จันทร์ เพื่อใช้ในพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 *ตั้งจ่ายจากงบรายได้อื่นหรือเงินอุดหนุนทั่วไป	16,520	0	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	21,210.08	68,665.88	61,715.53	150,000	33.33 %	200,000
รวมค่าใช้จ่าย	198,891.08	286,862.88	190,307.65	1,326,500		1,914,020
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	69,481	0	83,072	100,000	0 %	100,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	3,070	0	0	20,000	0 %	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	19,942	0	14,002	20,000	50 %	30,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	2,560	0	18,000	50,000	0 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	60,000	67,474	57,606	100,000	0 %	100,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	20,000	0 %	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	30,211.45	50,000	0 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	155,053	67,474	202,891.45	370,000		380,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	261,856.51	238,807.85	249,009.14	300,000	0 %	300,000

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0	0	0	0		
ค่าบริการโทรศัพท์	1,262.6	3,449.68	3,199.3	2,000	-50 %	1,000
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	0	30,000	0 %	30,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	59,508	56,811.6	56,811.6	1,000	0 %	1,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	322,627.11	299,069.13	309,020.04	50,000	0 %	50,000
งบลงทุน	688,321.19	688,266.01	728,819.14	383,000		382,000
ค่าครุภัณฑ์				2,253,500		2,836,020
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
(1) เก้าอี้สำนักงาน	0	0	0			
(1) โต๊ะทำงาน	0	0	0	4,000	-100 %	0
(1) โต๊ะพับนอนประสงค์	0	0	0	0	100 %	5,500
(2) ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ 2 บาน	0	0	18,000	0	0 %	0
(2) โต๊ะทำงาน	0	0	11,000	0	0 %	0
(3) ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานกระฉีกเลื่อน	0	0	0	11,000	-18.18 %	9,000
(3) โต๊ะสำหรับห้องประชุมสภาฯ	0	0	9,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร	0	0	0	98,000	-100 %	0
(1) ปืนน้ำยัตโนเมติ	0	0	0	10,000	-100 %	0

เงินอุดหนุน	รายจ่ายจริง				ปริมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดรวม (%)	ปี 2564
เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
(1) โครงการจัดงานรัฐพิธี ศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่นและนิมิตนาการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2563	50,000	15,000	0	0	0 %	0
(1) โครงการจัดงานรัฐพิธี ศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่นและนิมิตนาการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2564	0	0	0	15,000	-100 %	0
(2) โครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร	0	0	0	0	100 %	15,000
(2) โครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร ประจำปี พ.ศ.2564	0	0	0	18,000	-100 %	0
		0	0	0	100 %	18,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
-อุดหนุนโครงการจัดงานรัฐพิธี ศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่นและนันทนาการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2562 ตามหนังสืออำเภอ บ้านแพ้ว ที่ สค 0318.4/ว 1299 ลงวันที่ 9 พฤษภาคม 2561 *ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผน งานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่ว ไป 00111 (นำมาจากแผนพัฒนาฯ ปี พ.ศ.2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาคุณภาพการ และการบริหาร หน้า 145 ข้อ 6)	0	0	7,200	0	0
รวมเงินอุดหนุน	50,000				
รวมงบเงินอุดหนุน	50,000	15,000	7,200	33,000	
รวมงานบริหารทั่วไป	4,515,816.19	15,000	7,200	33,000	33,000
		4,607,133.01	4,749,773.14	6,894,620	33,000
					7,358,640

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งานวางแผนสถิติและวิชาการ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(1) โครงการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น	0	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	0		20,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	0		20,000
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	0	0	0	0		20,000
งานบริหารงานคลัง						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	619,320	132,830	0	1,700,000	0 %	1,700,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	0	0	50,000	0 %	50,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	7,000	0	60,000	0 %	60,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	545,880	567,045	589,560	615,000	4.07 %	640,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	4,260	315	0	10,000	0 %	10,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,211,460	707,190	589,560	2,435,000		2,460,000
รวมงบบุคลากร	1,211,460	707,190	589,560	2,435,000		2,460,000

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยัตต่าง (%)
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,400	0	0	20,000	0 %	20,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	20,000	0 %	20,000
ค่าเช่าบ้าน	76,800	9,800	0	100,000	0 %	100,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	0	50,000	0 %	50,000
รวมค่าตอบแทน	78,200	9,800	0	190,000		190,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้บริการ	15,900	14,700	0	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	7,800	0	0 %	0
(1) ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	80,000	-100 %	0
(1) ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	0	100 %	80,000
(2) โครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0	0	0	200,000	-100 %	0
(2) โครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0	0	0	0	100 %	100,000
(3) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	0	0	0	108,000	0 %	108,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่มิใช่เจ้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่า พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางส่วนพิเศษ ค่า ธรรมเนียมการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่าย อื่นที่จำเป็นต่อการเดินทางไปอบรม สัมมนา หรือราชการอื่นใดนอกสำนักงานและ พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามคำสั่ง ระเบียบ หรือกฎหมายกำหนด	0	3,600	4,068	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ย.ด.ต่าง (%)
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าทำอาหาร ค่าผ่านทางพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการเดินทางไปราชการไปอบรมสัมมนา หรือราชการอื่นใดนอกพื้นที่ราชการและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลตามคำสั่ง ระเบียบ หรือกฎหมายกำหนด ซึ่งจ่ายจากเงินรายได้หรือเงินอุดหนุนทั่วไปไปปรากฏในต้นฉบับบริหารทั่วไป 00100 /แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 /งานบริหารงานคลัง 00113 (นำมาจากแผนพัฒนาฯ ปี พ.ศ.2560-2562 ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร หน้า 90 ข้อ 3)	3,600	0	0	0	0	0 %
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	50,000		-100 %
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	0		100 %
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	16,078.9	13,000	0	50,000		0 %
รวมค่าใช้จ่าย	35,578.9	31,300	11,868	488,000		

	รายละเอียดจริง			ประมาณการ	
	0 2560	0 2561	0 2562	0 2563	ยอดต่าง (%)
คำวิสัย					
วิสัยสำนักงาน	68,465	10,092	59,790	60,000	0 %
วิสัยไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	5,000	0 %
วิสัยยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	20,000	0 %
วิสัยเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	40,000	0 %
วิสัยโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	20,000	0 %
วิสัยคอมพิวเตอร์	0	0	0	40,000	0 %
รวมคำวิสัย	68,465	10,092	59,790	185,000	
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	14,798	7,452	4,895	20,000	0 %
รวมค่าสาธารณูปโภค	14,798	7,452	4,895	20,000	
รวมงบดำเนินงาน	197,041.9	58,644	76,553	883,000	
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
(1) ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	0	0	0	0	100 %
					6,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564 ยอดต่าง (%)
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานกระจากเลื่อน จำนวน 3 หลัง วัสดุ 6,000.-บาท เป็นเงิน 18,000.-บาท รายละเอียดเงื่อนไขตามแบบที่ อบต.กำหนด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ ปี 2559 จึงจัดซื้อตามราคาท้องถิ่น ซึ่งจ่ายจากเงินรายได้หรือเงินอุดหนุนทั่วไป/ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100 /แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 /งานบริหารงานคลัง 00113 (นำมาจากแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร หน้า 90 ข้อ 4)	14,400	0	0	0	0 %
(2) ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน	0	0	0	0	100 %
(3) ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเอกสารแบบกระจากบานเลื่อน	0	0	0	0	100 %
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์					
(1) ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	0	0	100 %
(2) ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์	0	0	0	0	100 %
(3) ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	0	0	0	0	100 %
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	0	43,870	0	0 %

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขนาด 1 KVA	0	0	8,988	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	11,556	0	0 %	0
(1) ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	30,000	-100 %	0
(1) ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	0	100 %	50,000
รวมค่าครุภัณฑ์	14,400	0	64,414	30,000		105,300
รวมงบลงทุน	14,400	0	64,414	30,000		105,300
รวมงานบริหารงานคลัง	1,422,901.9	765,834	730,527	3,348,000		3,348,300
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	5,938,718.09	5,372,967.01	5,480,300.14	10,242,620		10,726,940
แผนงานการรักษาความสงบภายใน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(1) โครงการปกป้องสถาบันสำคัญแห่งชาติ	0	0	0	20,000	-50 %	10,000
(2) โครงการเสริมสร้างความสามัคคีและความปรองดองสมานฉันท์ของคนในชุมชน	0	0	0	20,000	-50 %	10,000

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
(3) โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	0	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	50,000		30,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	50,000		30,000
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	20,000	20,000	0	0	0 %	0
(1) โครงการสนับสนุนการดำเนินการของศูนย์อำนวยความสะดวกปลอดภัยทางถนน อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร (เทศบาลปีใหม่ 2564)	0	0	0	0	100 %	10,000
(1) โครงการสนับสนุนการดำเนินการของศูนย์อำนวยความสะดวกปลอดภัยทางถนน อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร (เทศบาลปีใหม่)	0	0	0	10,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	0 2560	0 2561	0 2562	0 2563	ยอดต่าง (%)	0 2564
(1) อุดหนุนโครงการสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์อำนวยความสะดวกภัยพิบัติทางถนน อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร (เทศบาลปีใหม่ 2562) ตามหนังสือที่ว่าการอำเภอบ้านแพ้ว ที่ สค 0318.11/ว 1423 ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2561 "ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานการรักษาสงครามภายใน 00120 /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาสงคราม สงครามภายใน 00121 (นำมาจากแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร หน้า 145 ข้อ 6)	0	0	10,000	0	0 %	0
(2) โครงการสนับสนุนการดำเนินการของศูนย์อำนวยความสะดวกภัยพิบัติทางถนน อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร (เทศบาลสงกรานต์ 2564)	0	0	0	0	100 %	10,000
(2) โครงการสนับสนุนการดำเนินการของศูนย์อำนวยความสะดวกภัยพิบัติทางถนน อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร (เทศบาลสงกรานต์)	0	0	0	10,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
(2) อุทกหนุนโครงการสนับสนุนการดำเนินการของศูนย์อำนวยความสะดวกปลอดภัยทางถนน อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร (เทศบาลสมุทรสาคร 2562) ตามหนังสือที่ว่า การอำเภอบ้านแพ้ว ที่ สค 0318.11/ว 1423 ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2561					
ปรากฏในด้านการบริหารทั่วไป 00100/แผนงานการรักษาความสงบภายใน 00120 /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน 00121	0	0	10,000	0	0
(นำมาจากแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาคุณภาพการเมืองและการบริหาร หน้า 145 ข้อ 6)					
(3) โครงการตั้งด่านตรวจหรือจุดสกัดดูแลการเดินทางข้ามพื้นที่จังหวัด ของอำเภอบ้านแพ้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563	0	0	0	20,000	0
โครงการตั้งด่านตรวจหรือจุดสกัดดูแลการเดินทางข้ามพื้นที่จังหวัด ของอำเภอบ้านแพ้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (เพิ่มเติม)	0	0	0	20,000	0
รวมเงินอุดหนุน	20,000	20,000	20,000	60,000	20,000
รวมเงินอุดหนุน	20,000	20,000	20,000	60,000	20,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	20,000	20,000	20,000	110,000	50,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(1) โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	0	0	0	30,000	-33.33 %	20,000
(2) โครงการฝึกอบรมหรือพบพบพหวนการปฏิบัติงานของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	0	0	0	20,000	0 %	20,000
(3) โครงการฝึกอบรมการดับเพลิงเบื้องต้น	0	0	0	20,000	0 %	20,000
(4) โครงการติดตั้งถังดับเพลิงประจำหมู่บ้าน	0	0	0	40,000	0 %	40,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	110,000		100,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	38,400	0	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	0	38,400	0	0		0
รวมงบดำเนินงาน	0	38,400	0	110,000		100,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
(1) อุดหนุนโครงการสนับสนุนปฏิบัติ การร่วมมือในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอบ้าน แฉ้ว จังหวัดสมุทรสาคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562	0	0	18,000	0	0
					0 %
รวมเงินอุดหนุน	0	0	18,000	0	0
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	18,000	0	0
รวมงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและจับผิดคดี	0	38,400	18,000	110,000	100,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	20,000	58,400	38,000	220,000	150,000
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบประมาณ					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนพนักงาน	721,202	758,760	797,150	1,120,000	1,150,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	0	0	24,000	24,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	42,000	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	296,270	283,005	313,040	425,000	450,000
					5.88 %

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ข้อคิดต่าง (%)	ปี 2564
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	30,840	24,315	28,000	48,500	-1.03 %	48,000
รวมเงินเดือน (จ่ายประจำ)	1,048,312	1,066,080	1,138,190	1,659,500		1,714,000
รวมงบประมาณ	1,048,312	1,066,080	1,138,190	1,659,500		1,714,000
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	20,000	0 %	20,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	40,000		40,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้เกิดสิ่งบริการ	0	6,000	0	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	7,200	20,000	0 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	1,128	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการรถยนต์ ค่าอาหารกลางวัน ค่าผ่านหนังสือพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการเดินทางไปราชการไปอบรม สัมมนา หรือราชการอื่นใดแก่พนักงานและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามคำสั่ง ระเบียบ หรือกฎหมายกำหนด *ตั้งจ่ายจากเงินรายได้หรือเงินอุดหนุนทั่วไปไปปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210 /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 (นำมาจากแผนพัฒนาฯ ปี พ.ศ.2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านการเมือง และการบริหาร หน้า 147 ข้อ 3)	0	9,020	0	0	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	30,000	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	1,498	25,000	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	15,020	9,826	75,000	60,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	11,500	20,000	20,000
				0 %	0 %

	รายการจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	2,000	0 %	2,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	10,000	100 %	20,000
วัสดุการศึกษา	0	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	11,500	37,000		57,000
รวมงบดำเนินงาน	0	15,020	21,326	152,000		157,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ครุภัณฑ์สำนักงาน	0	0	0	94,000	-100 %	0
-เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดกึ่งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 36,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 40,000.-บาท	80,000	0	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	0	0	0	32,800	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	80,000	0	0	136,800		0
รวมงบลงทุน	80,000	0	0	136,800		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	1,128,312	1,081,100	1,159,516	1,948,300		1,871,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้บริการ					
(1) ค่าจ้างเหมาแรงงาน	0	0	0	10,000	-100 %
(1) ค่าจ้างเหมาแรงงาน	0	0	0	0	100 %
(2) ค่าพาหนะนำส่งเด็กไปสถานพยายาส	0	0	0	2,000	-100 %
(2) ค่าพาหนะนำส่งเด็กไปสถานพยายาส	0	0	0	0	100 %
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ					
(1) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0	0	0	8,000	0 %
(2) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0	0	0	0	100 %
(2) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0	0	110,500	125,800	-100 %
					0

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ข้อต่าง (%)	ปี 2564
(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (วัสดุ จัดการเรียนการสอน) เช่น สื่อการเรียนการสอน ฯลฯ ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรบริหารส่วนตำบลเจ้าตั้ง * ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปไปปรากฏในตำแหน่งบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานระดับท้องถิ่น เรียนและประถมศึกษาการศึกษา 00212 (นำมาจากแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาศักยภาพเมืองและการบริหาร หน้า 91 ข้อ 5)	126,046	0	0	0	0 %	0
(3) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0	0	0	0	100 %	303,800
(3) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	0	0	250,800	365,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
(3) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ได้แก่ ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว ฯลฯ *ตั้งจ่ายจากเงินรายได้หรือเงินอุดหนุนทั่วไป/ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212 (นำมาจากแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร หน้า 147 ข้อ 3)	0	253,440	0	0	0 %

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
(3) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ได้แก่ ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว * ตั้งจ่ายจากเงินรายได้หรือเงินอุดหนุนทั่วไป/ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษาการศึกษา 00212 (นำมาจากแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาด้านการศึกษา หน้า 101 ข้อ 4)	274,120	0	0	0	0
(4) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0	0	47,350	0	0
(4) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	0	0	0	84,000	-16.6 %
รวมค่าใช้จ่าย	400,166	253,440	408,650	594,800	499,260
ค่าวัสดุ					
ค่าอาหารเสริม (นม)	601,053.16	549,193.02	541,083.6	799,000	-8.64 %
วัสดุการศึกษา	0	0	0	10,000	0 %
รวมค่าวัสดุ	601,053.16	549,193.02	541,083.6	809,000	740,000

คำสาธยายอุปโภค	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
ค่าไฟฟ้า	0	24,749.55	35,472.62	50,000	0 %
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	0	0	6,000	-16.67 %
รวมคำสาธยายอุปโภค	0	24,749.55	35,472.62	56,000	55,000
รวมงบดำเนินงาน	1,001,219.16	827,382.57	985,206.22	1,459,800	1,294,260
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	1,388,000	1,276,000	0	0	0 %
(1) อุดหนุนเป็นค่าอาหารกลางวัน	0	0	1,264,000	1,264,000	1.9 %
(2) อุดหนุนโครงการสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา	0	0	0	5,000	-100 %
รวมเงินอุดหนุน	1,388,000	1,276,000	1,264,000	1,269,000	1,288,000
รวมงบเงินอุดหนุน	1,388,000	1,276,000	1,264,000	1,269,000	1,288,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	2,389,219.16	2,103,382.57	2,249,206.22	2,728,800	2,582,260
รวมแผนงานการศึกษา	3,517,531.16	3,184,482.57	3,408,722.22	4,677,100	4,453,260
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนพนักงาน	379,320	392,700	412,740	602,480	7.89 %
					650,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
เงินเริ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	0	0	18,000	-44.44 %	10,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	421,320	434,700	454,740	662,480		702,000
รวมงบบุคลากร	421,320	434,700	454,740	662,480		702,000
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	42,000	42,000	42,000	72,000	0 %	72,000
เงินช่วยเหลือบุตร	0	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	42,000	42,000	42,000	92,000		92,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	525,760	583,400	0	0	0 %	0
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	20,000	0 %	20,000
ค่าจ้างเหมาบริการจัดเก็บ ขนขยะมูลฝอย และนำขยะมูลฝอยไปพื้นที่ตำบลเจ็ดริ้วไปกำจัด	0	0	663,000	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาให้บริการภายนอกทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง	0	0	0	20,000	0 %	20,000
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	0	0	1,050	20,000	0 %	20,000

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการจ้างเหมาบริการจัดเก็บ ขนขยะมูลฝอย และนำขยะมูลฝอยในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้วไปกำจัด	0	0	0	0	100 %	840,000
โครงการจ้างเหมาบริการจัดเก็บ ขนขยะมูลฝอย และนำขยะมูลฝอยในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้วไปกำจัด	0	0	0	756,000	-100 %	0
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษและการตั้งศูนย์เฝ้าระวังกลุ่มเสี่ยง	0	0	0	0	100 %	20,000
โครงการอบรมให้ความรู้ในการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์และการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	0	0	0	0	100 %	30,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
รายจ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ					
(3) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมในการบำรุงรักษาส่งเสริม เช่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์และรักษาทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม การจัดตั้งศูนย์การศึกษาเขตชุมชน การรณรงค์ การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพร้อมจัดทำวัสดุอุปกรณ์ตามที่โครงการกำหนด เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดูแลและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในชุมชน	39,850	0	0	0	0
*ทั้งจ่ายงบเงินรายได้หรือเงินอุดหนุนทั่วไปไปปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานสาธารณสุข 00220 /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข 00221 (นำมาจากแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 ยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หน้า 110 ข้อ 1 และยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาสาธารณสุข หน้า 96 ข้อ 7)					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	20,000	20,000
				0 %	0 %

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	0	100 %	30,000
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าวและการตั้งทรัพยากรในกลุ่มวัยอื่น	0	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	0	0	21,090	0	0 %	0
โครงการสัปดาห์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	0	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการสัปดาห์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	0	0	0	0	100 %	30,000
โครงการอบรมสุขภาพโภชนาการ "อาหารปลอดภัย คนปลอดภัย"	0	0	0	30,000	-16.67 %	25,000
โครงการอบรมให้ความรู้ในการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	0	0	33,100	40,000	-12.5 %	35,000
โครงการอบรมให้ความรู้ในการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์และรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	0	0	0	50,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	30,000	0 %	30,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
รวมค่าใช้จ่าย	565,610	583,400	718,240	1,036,000	1,120,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	8,528	15,000	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	4,716.1	20,000	15,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	19,800	80,000	40,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	4,500	0	0	30,000	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	10,000	10,000
วัสดุอื่น	30,000	0	0	100,000	20,000
รวมค่าวัสดุ	34,500	0	33,044.1	255,000	125,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	0	2,000	2,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	0	2,000	2,000
รวมงบดำเนินงาน	642,110	625,400	793,284.1	1,385,000	1,339,000

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน เป็นโต๊ะเหล็กพร้อมกระจก ขนาดยาวไม่น้อยกว่า 5 ฟุต จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 7,500 บาท รายละเอียดเงื่อนไขตามแบบที่ อบต.กำหนด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ปี 2559 จึงจัดซื้อตามราคาท้องถิ่น	7,500	0	0	0	0 %	0
*ตั้งจ่ายจากเงินรายได้หรือเงินอุดหนุนทั่วไป/ไปปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานสาธารณสุข 00220 /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข 00221 (นำมาจากแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 พุทธศักราชที่ 4 การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร หน้า 90 ข้อ 4)						

สรุปผลการบริหาร	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564 ยอดต่าง (%)
ครุภัณฑ์การเกษตร -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 1 เครื่อง มีรายละเอียดดังนี้ (1) ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า 40 ลิตรต่อชั่วโมง (2) ถึงบรรจุยาไม่น้อยกว่า 6 ลิตร (3) กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า หมายเหตุ : ใช้สำหรับการกำจัดแมลงและศัตรูพืชทางการเกษตร การฆ่าเชื้อโรค หรือ การป้องกันกำจัดแมลง ซึ่งเป็นพาหะนำโรค เช่น ยุง แมลง เป็นต้น *จัดซื้อตามรายละเอียดและราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2559 *ทั้งจ่ายจากเงินรายได้หรือเงินอุดหนุนทั่วไป/ปรากฏในคั่นบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานสาธารณสุข 00220 /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข 00221 (นำมาจากแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.2560-2562 ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนากันสาธารณสุข หมู่ 98 ข้อ 6)	59,000	0	0	0	0 %

	รายละเอียดจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ศูนย์พัฒนาวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์						
(1) ค่าจัดซื้อเครื่องวัดอุณหภูมิทางหน้าผาก (Infrared Thermometer)	0	0	0	18,900	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	66,500	0	0	18,900		0
รวมงบลงทุน	66,500	0	0	18,900		0
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนแยกชน						
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	0	100,000	0 %	100,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0	100,000		100,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0	100,000		100,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	1,129,930	1,060,100	1,248,024.1	2,166,380		2,141,000
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าวัสดุ						
วัสดุอื่น	0	63,000	0	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	0	63,000	0	0		0
รวมงบดำเนินงาน	0	63,000	0	0		0

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนกิจกรรมที่เป็นสาธารณประโยชน์	37,500	0	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	37,500	0	0	0		0
รวมงบเงินอุดหนุน	37,500	0	0	0		0
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	37,500	63,000	0	0		0
รวมแผนงานสาธารณสุข	1,167,430	1,123,100	1,248,024.1	2,166,380		2,141,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์						
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(1) โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่ผู้ด้อยโอกาส	0	0	0	20,000	0 %	20,000
(2) โครงการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลเจ็ดริ้ว	0	0	0	20,000	-100 %	0
(2) โครงการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับผู้สูงอายุ	0	0	0	0	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
(3) โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ หรือผู้ด้อยโอกาส	0	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้สอย	0	0	0	60,000		60,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	60,000		60,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0	0	0	60,000		60,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	0	0	0	60,000		60,000
แผนงานเคหะและชุมชน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	342,840	366,060	385,980	1,188,400	-3.57 %	1,146,000
เงินอื่นต่าง ๆ ของพนักงาน	0	0	0	30,000	0 %	30,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	60,000	0 %	60,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	503,200	522,390	543,240	576,000	3.99 %	599,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	0 2560	0 2561	0 2562	0 2563	ข้อต่าง (%)	0 2564
เงินเพิ่มค่าจ้าง ของพนักงานจ้าง	18,740	13,350	7,020	20,000	-50 %	10,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	906,780	943,800	978,240	1,874,400		1,845,000
รวมงบบุคลากร	906,780	943,800	978,240	1,874,400		1,845,000
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	10,000	250 %	35,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	3,000	0 %	3,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	13,000		38,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้บริการ	209,520	197,100	0	0	0 %	0
(1) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	0	0	0	5,000	-100 %	0
(1) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	0	0	0	0	100 %	5,000
(2) ค่าจ้างเหมาบริการ/จ้างเหมาแรงงาน	0	0	41,925	0	0 %	0
(2) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	0	0	0	30,000	0 %	30,000
(3) ค่าจ้างเหมาบริการ/จ้างเหมาแรงงาน	0	0	0	225,000	11.11 %	250,000
(3) ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	2,550	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
รายจ่ายเชื่อมโยงเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
(1) โครงการการจัดทำค่าพิทักษ์แนวเขตการปกครองของ อบท.	0	0	0	5,000	0 %	5,000
(2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	50,000	-40 %	30,000
(3) โครงการวางแผนและปรับปรุงผังเมืองรวมเมือง/ชุมชน	0	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	370,613	91,880	613,776.5	1,000,000	20 %	1,200,000
รวมค่าใช้สอย	580,133	288,980	659,251.5	1,320,000		1,525,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	23,400	0	42,927	50,000	0 %	50,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	74,562.95	0	64,949	100,000	0 %	100,000
วัสดุก่อสร้าง	0	67,000	0	50,000	0 %	50,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	13,200	30,000	0 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	62,200	65,225	58,580.75	90,000	0 %	90,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	4,800	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	29,500	0	32,774.1	40,000	0 %	40,000
รวมค่าวัสดุ	194,462.95	132,225	212,430.85	365,000		365,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	602.23	602.61	599.38	3,000	0 %	3,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	0	2,000	-50 % 1,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	602.23	602.61	599.38	5,000	4,000
รวมงบดำเนินงาน	775,198.18	421,807.61	871,281.73	1,703,000	1,932,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
(1) ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานกระฉีก เลื่อน	0	0	9,000	0	0 % 0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
รถบรรทุก (ดีเซล)	0	0	0	0	100 % 854,000
รถยนต์บรรทุกติดตั้งเกาะเข้าซ่อมไฟฟ้า ชนิด 6 ล้อ เครื่องยนต์ดีเซล	0	0	0	2,650,000	-100 % 0
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
เครื่องสีกัดคอนกรีต	0	0	0	30,000	-100 % 0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	0	0	0	0	100 % 17,000
เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบ แคร์ยาว	0	0	22,898	0	0 % 0
เครื่องสำรองไฟ ขนาด 1 kVA	0	0	11,556	0	0 % 0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	16,000	0	0	0 %	0
(1) ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	50,000	0 %	50,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	16,000	43,454	2,730,000		921,000
รวมงบลงทุน	0	16,000	43,454	2,730,000		921,000
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
(1) อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอ บ้านแพ้ว	0	0	0	450,000	0 %	450,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0	450,000		450,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0	450,000		450,000
รวมงานบริหารทั่วไปใช้กับคณะและชุมชน	1,681,978.18	1,381,607.61	1,892,975.73	6,757,400		5,148,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)
งานไฟฟ้าถนน					ปี 2564
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	416,669.77	464,435.64	0	0	0 %
(1) อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอ บ้านแพ้ว	0	0	340,492.19	0	0 %
รวมเงินอุดหนุน	416,669.77	464,435.64	340,492.19	0	0
รวมงบเงินอุดหนุน	416,669.77	464,435.64	340,492.19	0	0
รวมงานไฟฟ้าถนน	416,669.77	464,435.64	340,492.19	0	0
รวมแผนงานเฉพาะและชุมชน	2,098,647.95	1,846,043.25	2,233,467.92	6,757,400	5,148,000
แผนงานสร้างเสริมสุขภาพ					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ					
(1) โครงการแข่งขันกีฬาส่งเสริมความสามัคคี ด้านยาเสพติดตำบลเจ็ดริ้ว	0	0	0	16,000	525 %
(1) โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	0	0	30,560	0	0 %
					100,000
					0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดคงค้าง (%)
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา ค่ำวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการแข่งขันกีฬา ค่าจัดสถานที่ ค่าเครื่องเสียง ค่าจ้างเหมาต่างๆ ที่ใช้ใบกิจกรรม ฯลฯ *ทั้งจ่ายจากเงินรายได้หรือเงินอุดหนุนทั่วไป/ปรากฏในด้านการประชุมและสังคม 00200/แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน 00250/งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน 00252 (นำมาจากแผนพัฒนาฯ ปี พ.ศ.2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาด้านสังคม หน้า 94 ข้อ 1)	0	74,860	0	0	0 %
(2) โครงการส่งเสริมสนับสนุนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริฯ	0	0	0	20,000	0 %
(3) โครงการส่งเสริมสนับสนุนการประกอบอาชีพให้กับประชาชน	0	0	0	0	100 %
(3) โครงการส่งเสริมสนับสนุนศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลเจ้าแก้ว	0	0	0	20,000	-100 %

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
(4) โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพให้กับประชาชน	0	0	0	20,000	-100 %
รวมค่าใช้จ่าย	0	74,860	30,560	76,000	140,000
รวมงบดำเนินงาน	0	74,860	30,560	76,000	140,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	10,000	10,000	0	0	0 %
(1) โครงการงานเกษตรและของดีอำเภอ บ้านแพ้ว ประจำปี 2563	0	0	0	10,000	-100 %
(1) โครงการงานเกษตรและของดีอำเภอ บ้านแพ้ว ประจำปี 2564	0	0	0	0	100 %
					10,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
(1) อุทยานโครงการงานเกษตรและองค์ อำเภอบ้านแพ้ว ประจำปี 2562 ตาม หนังสืออำเภอบ้านแพ้ว ที่ อค 0318.4/ว 2143 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2561 *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานสร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน 00250/งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน 00252 (นำมาจากแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564 ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนากันการเมือง และการบริหาร หน้า 145 ข้อ 6)	0	0	10,000	0	0 %	0
(2) โครงการจัดระเบียบสิ่งแวดล้อมและตรวจหา สารเสพติดในกลุ่มเสี่ยง	0	0	0	0	100 %	20,000
(2) โครงการจัดระเบียบสิ่งแวดล้อมและตรวจหา สารเสพติดในกลุ่มเสี่ยง	0	0	0	20,000	-100 %	0
(3) โครงการเยาวชนเครือข่ายตำบลปราง เผ่าฯ รั้งปัญหาเสพติด	0	0	0	9,000	0 %	9,000
รวมเงินอุดหนุน	10,000	10,000	10,000	39,000		39,000
รวมงบเงินอุดหนุน	10,000	10,000	10,000	39,000		39,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	10,000	84,860	40,560	115,000		179,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ข้อต่าง (%)	ปี 2564
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	10,000	84,860	40,560	115,000		179,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ						
งานกีฬาและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	136,500	0	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	136,500	0	0	0		0
รวมงบดำเนินงาน	136,500	0	0	0		0
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	136,500	0	0	0		0
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	0	112,000	7.14 %	120,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	112,000		120,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	112,000		120,000

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564	
งบเงินอุดหนุน							
เงินอุดหนุน							
เงินอุดหนุนกิจกรรมที่เป็นสาธารณประโยชน์	0	50,000	0	0	0 %	0	0
(1) อุดหนุนสหกรณ์พัฒนาธรรมศาสตร์	0	0	50,000	50,000	0 %	50,000	50,000
รวมเงินอุดหนุน	0	50,000	50,000	50,000		50,000	50,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	50,000	50,000	50,000		50,000	50,000
รวมงานศาสนาดำเนินธรรมท้องถิ่น	0	50,000	50,000	162,000		170,000	170,000
รวมแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	136,500	50,000	50,000	162,000		170,000	170,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา							
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน							
งบลงทุน							
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง							
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค							
โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก ขยายขอบข่าย พวงมา ใหญ่ที่ 2 ตำบลเจ็ดริ้ว อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดสมุทรสาคร	0	0	0	0	100 %	491,000	491,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก ขยายขนาดที่ หมู่ที่ 3 ตำบลเจ็ดริ้ว อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร	0	0	0	0	100 %	365,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0	0		857,000
รวมงบลงทุน	0	0	0	0		857,000
รวมงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	0	0	0	0		857,000
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	0	0		857,000
แผนงานการเกษตร						
งานส่งเสริมการเกษตร						
งบดำเนินงาน						
ค่าวัสดุ						
วัสดุการเกษตร	84,900	0	48,000	30,000	0 %	30,000
วัสดุอื่น	0	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	84,900	0	48,000	50,000		50,000
รวมงบดำเนินงาน	84,900	0	48,000	50,000		50,000
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	84,900	0	48,000	50,000		50,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
รวมแผนงานการเกษตร	84,900	0	48,000	50,000	50,000
แผนงานการพาณิชย์					
งานกิจการประปา					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	246,050	103,200	0	0	0
(1) ค่าจ้างเหมาแรงงาน	0	0	244,500	265,000	360,000
(2) ค่าติดตั้งไฟฟ้า	0	0	664.22	100,000	100,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	138,092.39	196,303.27	339,232.8	500,000	500,000
รวมค่าใช้จ่าย	384,142.39	299,503.27	584,397.02	865,000	960,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	27,500	27,500	40,000	40,000	50,000
วัสดุก่อสร้าง	0	187,095.92	192,626.75	150,000	200,000
วัสดุอื่น	66,447	0	67,945	100,000	100,000
รวมค่าวัสดุ	93,947	214,595.92	300,571.75	290,000	350,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	870,329.1	946,347.99	1,343,771.22	1,500,000	1,500,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	870,329.1	946,347.99	1,343,771.22	1,500,000	1,500,000
รวมงบดำเนินงาน	1,348,418.49	1,460,447.18	2,228,739.99	2,655,000	2,810,000
รวมงานกิจการประปา	1,348,418.49	1,460,447.18	2,228,739.99	2,655,000	2,810,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)
รวมแผนงานการพาณิชย์	1,348,418.49	1,460,447.18	2,228,739.99	2,655,000	2,810,000
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	99,232	101,691	101,412	125,000	8 %
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	0	0	4,236	5,000	100 %
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	5,264,600	5,420,200	5,628,300	6,000,000	0 %
เบี้ยยังชีพคนพิการ	1,004,000	1,122,400	1,160,800	1,250,000	4 %
เบี้ยยังชีพผู้พิการ	0	0	3,000	8,000	0 %
สำรองจ่าย	0	0	24,524	200,000	150 %
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
-ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	0	0	0	4,500	-100 %
เงินช่วยเหลือ	0	0	0	102,000	-1.96 %
เงินสมทบกองทุนบ้านหนึ่งบ้านนุเคราะห์ราชการส่วนท้องถิ่น (ภท.)	174,000	175,940	184,300	200,000	0.9 %
รวมงบกลาง	6,541,832	6,820,231	7,106,572	7,894,500	8,254,800
รวมงบกลาง	6,541,832	6,820,231	7,106,572	7,894,500	8,254,800
รวมงบกลาง	6,541,832	6,820,231	7,106,572	7,894,500	8,254,800

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	0 2560	0 2561	0 2562	0 2563	0 2564
รวมแผนงานงบกลาง	6,541,832	6,820,231	7,106,572	7,894,500	8,254,800
รวมทุกแผนงาน	20,863,977.69	20,000,531.01	21,882,386.37	35,000,000	35,000,000

งบกกลาง

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว

อำเภอ บ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 8,254,800 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	8,254,800 บาท
งบกลาง	รวม	8,254,800 บาท
งบกลาง	รวม	8,254,800 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	135,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายสมทบเงินกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง โดยตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 5 ของประมาณการรายจ่ายค่าจ้างพนักงานจ้างของ อบต. โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๙ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๘๑ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.๒๕๓๓ ตั้งไว้ ๑๑๐,๐๐๐.-บาท
*ปรากฏในการดำเนินงานอื่น ๐๐๔๐๐/แผนงานงบกลาง ๐๐๔๑๐/งานงบกลาง ๐๐๔๑๑

(๒) เพื่อจ่ายสมทบเงินกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง โดยตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ ๕ ของประมาณการรายจ่ายค่าจ้างพนักงานจ้างตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๙ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๘๑ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.๒๕๓๓ ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐.-บาท
*ปรากฏในการดำเนินงานอื่น ๐๐๔๐๐/แผนงานงบกลาง ๐๐๔๑๐/งานงบกลาง ๐๐๔๑๑

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561
*ปรากฏในการดำเนินงานอื่น 00400/แผนงานงบกลาง 00410/งานงบกลาง 00411

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

6,000,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
*ปรากฏในการดำเนินงานอื่น 00400/แผนงานงบกลาง 00410/งานงบกลาง 00411
(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 61 ข้อ 1)

เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน

1,300,000 บาท

และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
*ปรากฏในการดำเนินงานอื่น 00400/แผนงานงบกลาง 00410/งานงบกลาง 00411
(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 61 ข้อ 1)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

8,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้
ป่วยเอดส์ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงิน
สงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2548 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
*ปรากฏในการดำเนินงานอื่น 00400/แผนงานงบ
กลาง 00410/งานงบกลาง 00411
(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 61 ข้อ 3)

สำรองจ่าย

จำนวน

500,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่ายสำหรับใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉิน จำเป็น
เร่งด่วน หรือกรณีได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้แล้ว แต่ไม่เพียงพอ
ต่อการใช้จ่าย หรือกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือการ
บรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่า
นั้น เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทธภัย น้ำป่าไหล
หลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาดภัย อัคคีภัย ไฟป่าและ
หมอกควัน และโรคติดต่อ
โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท
0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 รวมถึงหนังสือสั่งการที่
เกี่ยวข้อง สำหรับการอนุมัติใช้เงินสำรองจ่ายเป็นอำนาจของคณะ
ผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 ข้อ 19
และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด
ทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น
*ปรากฏในการดำเนินงานอื่น 00400/แผนงานงบ
กลาง 00410/งานงบกลาง 00411

เงินช่วยเหลือพิเศษ

จำนวน

100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษให้กับพนักงานส่วนตำบล ผู้รับ
บำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างที่ถึงแก่ความตาย โดยถือปฏิบัติ
ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว
90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560
*ปรากฏในด้านการดำเนินงานอื่น 00400/แผนงานงบ
กลาง 00410/งานงบกลาง 00411

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

จำนวน

201,800 บาท

-เพื่อจ่ายสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1 ของประมาณการราย
รับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 โดยไม่ต้องนำรายรับประเภท
พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาค และเงินอุดหนุนมา
รวมคำนวณ ตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 12
กรกฎาคม 2560 และหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 30 ลงวันที่ 12
กรกฎาคม 2560
*ปรากฏในด้านการดำเนินงานอื่น 00400/แผนงานงบ
กลาง 00410/งานงบกลาง 00411

สำนักงานปลัด

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว

อำเภอ บ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 7,358,640 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,358,640 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,415,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,707,120 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยกำหนดฯ		
*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยกำหนดฯ		
*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยกำหนดฯ		
*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111		

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 86,400 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล/เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยกำหนดฯ
*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,022,400 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล/เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยกำหนดฯ
*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 2,708,000 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 1,700,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบลฯ ตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนดฯ
*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน 24,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบลฯ ตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนดฯ
*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 210,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของผู้บริหารฯ ตามสิทธิที่พึงเบิกจ่ายได้ตามที่ระเบียบกำหนดฯ
*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

750,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงาน
จ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลฯ ตามที่ระเบียบกฎหมาย
กำหนดฯ

*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่ว
ไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

24,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตาม
ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วน
ตำบลฯ ตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนดฯ

*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่ว
ไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111

งบดำเนินงาน

รวม

2,836,020 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

160,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ (เงิน
รางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมี
ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นราย
จ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่ได้รับแต่งตั้งและมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่กำหนด

*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่ว
ไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111

คำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
------------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วน
ตำบลฯ ตามที่ระเบียบกำหนดฯ

*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่ว
ไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	80,000 บาท
-------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลฯ ตามสิทธิและ
ระเบียบฯ ที่พึงเบิกจ่ายได้

*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่ว
ไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	50,000 บาท
---------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรแก่พนักงานส่วน
ตำบลฯ ตามที่ระเบียบฯกำหนด

*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่ว
ไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,914,020 บาท
------------	-----	---------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
--------------------------------	--	--

(1) ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000 บาท
---------------------------------------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่า
วารสาร หนังสือพิมพ์ คู่มือ ระเบียบ กฎหมายต่างๆ ค่าถ่าย
เอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่ง
ปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่
ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าใช้จ่ายใน
การดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมา
แรงงานบุคคลภายนอก ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย
และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19
มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27
พฤษภาคม 2541 เรื่องการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ
ของ อปท.

*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่ว
ไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111

(2) ค่าเช่าทรัพย์สิน	จำนวน	50,000 บาท
----------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าสิ่งหาริมทรัพย์หรืออสังหาริมทรัพย์ที่ใช้
ประโยชน์ในราชการหรือการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลฯ เช่น ค่าเช่าที่ดินที่ทำการองค์การ
บริหารส่วนตำบลฯ ค่าเช่าต่างๆ ฯลฯ

*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่ว
ไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111

(3) ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

120,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ คัดแปลง ซ่อมแซมต่อเติมเสริมสร้าง วัสดุ ครุภัณฑ์หรือที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างเหมาแบกหาม สัมภาระค่าบริการกำจัดปลวก ยุง มด หนู ค่าจ้างแรงงานทำของ ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ ไม่รวมถึงบ้านพักของทางราชการ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดที่ทำการอบต. รวมทั้งค่าจ้างเหมาอื่นๆที่จำเป็นและเป็นการกิจในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นค่าใช้จ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค รวมถึงระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111

(4) ค่าปรับปรุงระบบหรือสัญญาณอินเตอร์เน็ต

จำนวน

100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบหรือสัญญาณอินเตอร์เน็ตขององค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว เช่น ค่าปรับปรุงระบบ การปรับเปลี่ยนสัญญาณ การปรับปรุง ซ่อมแซมหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในระบบ รวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆที่จำเป็นต้องจ่ายตามรายละเอียดที่องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้วกำหนด

*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111

(5) ค่าปรับปรุงหรือจัดทำเว็บไซต์	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงหรือจัดทำเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว เช่น ค่าเช่าพื้นที่การปรับปรุงหรือจัดทำเว็บไซต์เว็บไซต์ รวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆที่จำเป็นต้องจ่ายตามรายละเอียดขององค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้วกำหนด *ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	200,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ฯลฯ ตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี เช่น วันปิยมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา ฯลฯ รวมถึงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เช่น ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ พานพุ่ม ฯลฯ ตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการกำหนด *ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ

(1) โครงการจัดทำกิจกรรม/โครงการต่างๆ ให้บังเกิดผลดี	จำนวน	334,020 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำกิจกรรมหรือโครงการต่างๆ ให้บังเกิดผลดีต่อการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามอำนาจหน้าที่ นโยบายแห่งรัฐ หนังสือสั่งการ หรือระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง ค่าจ้างเหมาต่างๆ ตามรายละเอียดที่องค์การบริหารส่วนตำบลเจตริ้วกำหนด โดยถือปฏิบัติตาม -พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 -พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น *ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111		

(2) โครงการจัดการเลือกตั้ง

จำนวน 500,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งตามที่ระเบียบหรือกฎหมายกำหนด เช่น การเลือกตั้งผู้บริหารหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น การเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร หรือการเลือกตั้งอื่นตามที่กฎหมายกำหนด หรือการออกเสียงลงประชามติ ฯลฯ เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตาม

-พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4289 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2563 เรื่อง การเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111

(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 93 ข้อ 1)

(3) โครงการฝึกอบรม/ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงาน จำนวน 50,000 บาท

งาน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรม/ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างฯ รายละเอียดตามที่โครงการกำหนดฯ โดยถือปฏิบัติตาม
- พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- *ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111
- (นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 94 ข้อ 9)

(4) โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันท้องถิ่นไทย ตามหนังสือสั่งการกำหนด เช่น คำพานพุ่ม พวงมาลา บ้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตาม
- พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งตัวแทนกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาของ อบท. พ.ศ.2559
- *ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111
- (นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 95 ข้อ 13)

(5) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	100,000 บาท
------------------------------------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าอาหารกลางวัน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปอบรม สัมมนา หรือราชการอื่นใดแก่พนักงานและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลฯ ตามคำสั่ง ระเบียบ หรือกฎหมายกำหนดฯ

-พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111

(6) โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตามรายละเอียดที่โครงการกำหนด โดยถือปฏิบัติตาม

-พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111

(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 94 ข้อ 8)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

200,000 บาท

(1) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาหรือซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ (ค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง) โดยถือปฏิบัติตาม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค รวมถึงระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

(2) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงครุภัณฑ์ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของสำนักปลัด เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ

*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111

ค่าวัสดุ

รวม

380,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่างๆ กระดาษ ดินสอ ปากกา ยางลบ คลิปหนีบ น้ยาลบคำผิด กาว ที่เย็บกระดาษ แฟ้ม ตรายาง ธงต่างๆ ฯลฯ

*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท
--------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รวมถึงการแลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในสิ่งของนั้น เช่น พิวส์ เชื้อขั้วรีดสายไฟ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟ สวิตช์ไฟ เครื่องตัดไฟฟ้าอัตโนมัติ ฯลฯ

*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
---------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ไม้ถูพื้น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาล้างจาน ช้อน ส้อม จาน แก้ว น้ำดื่ม ฯลฯ

*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
---------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง รวมถึงการแลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเองหรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในสิ่งของนั้น เช่น ก๊อกน้ำ สายฉิดชำระ อ่างล้างมือ ฯลฯ

*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
-----------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รวมถึงการจ้างทำ ทำเองหรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในสิ่งของนั้น เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน แม่แรง ล้อคเกียร์ กระบอกโค้ง มน กรวยจราจร น้ำมันเบรก หัวเทียน น็อต ฯลฯ

*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
----------------------------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์และรถจักรยานยนต์ที่ใช้ในงานราชการฯ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
----------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รวมถึงการแลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในสิ่งของนั้น เช่น ป้าย/แผงปิดประกาศ แผ่นป้าย ป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ กระดาษโปสเตอร์ สี พู่กัน ฟิล์ม และค่าล้างฟิล์ม พร้อมภาพถ่าย แลบบันทึบเสียง รูปภาพ วิดีโอเทป อัลบั้มภาพ ฯลฯ

*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น CD/DVD หมึกพิมพ์ เม้าส์ แป้นพิมพ์ แผ่นกรองแสง โปรแกรม ฯลฯ

*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	382,000 บาท
----------------	-----	-------------

ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000 บาท
----------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว ฯลฯ

*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	1,000 บาท
-------------------------	-------	-----------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว ฯลฯ
*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	30,000 บาท
-------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ของที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว ฯลฯ
*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000 บาท
-------------------	-------	-----------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่ารษณีย์ ค่าจัดซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าบริการฝากส่งไปรษณีย์ ฯลฯ
*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	50,000 บาท
------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรคมนาคม ค่าโทรสาร ค่าเทเล็กซ์ (TELEX) ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้บริการอินเทอร์เน็ต ค่าสื่อสารอื่นๆ การติดตั้งตู้สาขาโทรศัพท์ภายในสำนักงาน ค่าเช่า Domain name การจัดทำเว็บไซต์ของ อบต. ฯลฯ
*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111

งบลงทุน	รวม	44,500 บาท
ครุภัณฑ์	รวม	44,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
(1) โต๊ะทำงาน	จำนวน	5,500 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว โดยมี		
คุณลักษณะ ดังนี้		
(1.1) โต๊ะเหล็กพร้อมกระจก ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 120		
เซนติเมตร		
(1.2) มีลิ้นชักสำหรับใส่เอกสาร และสามารถล็อกกุญแจได้		
* จัดซื้อตามราคาท้องตลาด และรายละเอียดตามแบบที่ อบต.		
กำหนด		
*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่ว		
ไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111		
(2) โต๊ะทำงาน	จำนวน	9,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว โดยมี		
คุณลักษณะ ดังนี้		
(1.1) โต๊ะเหล็กพร้อมกระจก ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 150		
เซนติเมตร		
(1.2) มีลิ้นชักสำหรับใส่เอกสาร และสามารถล็อกกุญแจได้		
* จัดซื้อตามราคาท้องตลาด และรายละเอียดตามแบบที่ อบต.		
กำหนด		
*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่ว		
ไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับ		
ปรุงครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ ที่อยู่ในความดูแลของสำนักปลัด (ไม่		
รวมถึงค่าซ่อมบำรุงหรือค่าซ่อมกลาง)		
*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่ว		
ไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111		

งบรายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าจ้างที่ปรึกษา	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาซึ่งไม่เกี่ยวกับครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง หรือไม่ได้มาซึ่งครุภัณฑ์สิ่งก่อสร้าง ค่าจ้างหน่วยงานหรือสถาบันที่ เป็นกลางเพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ค่าจ้าง เหมาบริการจัดระบบต่างๆ ฯลฯ *ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่ว ไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111		
งบเงินอุดหนุน	รวม	33,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	33,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
(1) โครงการจัดงานรัฐพิธี ศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่นและนันทนาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	จำนวน	15,000 บาท
หนังสืออำเภอบ้านแพ้ว ที่ สค 0318.4/ว1875 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2563 *ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่ว ไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111 (นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 109 ข้อ 2)		
(2) โครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร ประจำปี พ.ศ.2564	จำนวน	18,000 บาท
*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่ว ไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111 (นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 95 ข้อ 12)		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว

อำเภอ บ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 20,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
(1) โครงการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น แผนชุมชน แผนพัฒนาหมู่บ้าน หรือการจัดทำแผนอื่นตามหนังสือสั่งการกำหนด โดยถือปฏิบัติตาม		
-พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานวางแผนสถิติและวิชาการ 00112		
(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 93 ข้อ 2)		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว

อำเภอ บ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 150,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
(1) โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ เช่น ค่าวิทยากร ค่าเอกสารอบรมฯ		
*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานการรักษาความสงบภายใน 00120/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน 00121		
(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 115 ข้อ 5)		
(2) โครงการเสริมสร้างความสามัคคีและความปรองดองสมานฉันท์ของคนในชุมชน	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างความสามัคคีและความปรองดองสมานฉันท์ของคนในชุมชน เช่น ค่าวิทยากร ค่าเอกสารอบรมฯ		
*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานการรักษาความสงบภายใน 00120/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน 00121		
(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 56 ข้อ 1)		

(3) โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญและช่วงปกติ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ *ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานการรักษาความสงบภายใน 00120/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน 00121 (นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 115 ข้อ 2)	จำนวน	10,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
(1) โครงการสนับสนุนการดำเนินการของศูนย์อำนวยการความปลอดภัยทางถนน อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร (เทศกาลปีใหม่ 2564) หนังสืออำเภอบ้านแพ้ว ที่ สค 0318.13/ว 1568 ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2563 *ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานการรักษาความสงบภายใน 00120/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน 00121 (นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 56 ข้อ 2)	จำนวน	10,000 บาท
(2) โครงการสนับสนุนการดำเนินการของศูนย์อำนวยการความปลอดภัยทางถนน อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร (เทศกาลสงกรานต์ 2564) หนังสืออำเภอบ้านแพ้ว ที่ สค 0318.13/ว 1568 ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2563 *ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานการรักษาความสงบภายใน 00120/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน 00121 (นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 56 ข้อ 3)	จำนวน	10,000 บาท

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ		
(1) โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาสาธารณภัยหรือภัยพิบัติทาง ธรรมชาติ	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหาสาธารณภัยหรือภัยพิบัติทางธรรมชาติ การป้องกันและ บรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากสาธารณภัย ต่างๆ เช่น การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ช่วยเหลือผู้ประสบภัย การจัดซื้อ สิ่งของเพื่อการยังชีพ ฯลฯ *ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน 00120/งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับ อัคคีภัย 00123 (นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 115 ข้อ 4)		
(2) โครงการฝึกอบรมหรือทบทวนการปฏิบัติงานของอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมหรือ ทบทวนการปฏิบัติงานของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน เช่น ค่าวิทยากร ค่าจัดวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ *ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน 00120/งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับ อัคคีภัย 00123 (นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 115 ข้อ 6)		

- | | | |
|--|-------|------------|
| (3) โครงการฝึกอบรมการดับเพลิงเบื้องต้น | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมการดับเพลิงเบื้องต้น เช่น ค่าวิทยากร ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานการรักษาความสงบภายใน 00120/งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย 00123</p> <p>(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 115 ข้อ 3)</p> | | |
| (4) โครงการติดตั้งถังดับเพลิงประจำหมู่บ้าน | จำนวน | 40,000 บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการติดตั้งถังดับเพลิงประจำหมู่บ้าน เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการอัคคีภัย เช่น การจัดซื้อถังดับเพลิง ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานการรักษาความสงบภายใน 00120/งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย 00123</p> <p>(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 116 ข้อ 9)</p> | | |

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว

อำเภอ บ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 60,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
(1) โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่ผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่ผู้ด้อยโอกาส เช่น การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ		
*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานสังคมสงเคราะห์ 00230/งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ 00232		
(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 57 ข้อ 1)		
(2) โครงการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับผู้สูงอายุ	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับผู้สูงอายุ เช่น การจัดกิจกรรม จัดประชุม การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ		
*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานสังคมสงเคราะห์ 00230/งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ 00232		
(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 57 ข้อ 2)		

(3) โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ หรือผู้ด้อยโอกาส จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ หรือผู้ด้อยโอกาส เช่น การจัดกิจกรรม จัดประชุม การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ
*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานสังคมสงเคราะห์ 00230/งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ 00232

(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 57 ข้อ 3)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว

อำเภอ บ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 179,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	179,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	140,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	140,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
(1) โครงการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสามัคคีด้านยาเสพติดตำบลเจ็ดริ้ว	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสามัคคีด้านยาเสพติดตำบลเจ็ดริ้ว เช่น การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ		
*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน 00250/งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน 00252		
(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 58 ข้อ 2)		
(2) โครงการส่งเสริมสนับสนุนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสนับสนุนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ เช่น การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ		
*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน 00250/งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน 00252		
(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 52 ข้อ 5)		

(3) โครงการส่งเสริมสนับสนุนการประกอบอาชีพให้กับประชาชน -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสนับสนุนการประกอบอาชีพให้กับประชาชน ผู้ด้อยโอกาส ผู้ประสบภัย ฯลฯ เช่น การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน 00250/งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน 00252 (นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 52 ข้อ 1)	จำนวน	20,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	39,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	39,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
(1) โครงการงานเกษตรและของดีอำเภอบ้านแพ้ว ประจำปี 2564 หนังสืออำเภอบ้านแพ้ว ที่ สค 0318.4/ว 1879 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2563 *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน 00250/งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน 00252 (นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 55 ข้อ 1)	จำนวน	10,000 บาท
(2) โครงการจัดระเบียบสังคมและตรวจหาสารเสพติดในกลุ่มเสี่ยง หนังสืออำเภอบ้านแพ้ว ที่ สค 0318.13/ว 1568 ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2563 *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน 00250/งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน 00252 (นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 60 ข้อ 10)	จำนวน	20,000 บาท

- (3) โครงการเยาวชนเครือข่ายอาสาสมัครรณรงค์ป้องกันยาเสพติด จำนวน 9,000 บาท
- หนังสืออำเภอบ้านแพ้ว ที่ สค 0318.13/ว 1568 ลงวันที่ 25
พฤษภาคม 2563
- *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานสร้าง
ความเข้มแข็งของชุมชน 00250/งานส่งเสริมและสนับสนุนความ
เข้มแข็งชุมชน 00252
- (นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 60 ข้อ 11)

กองคลัง

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว

อำเภอ บ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 3,348,300 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,348,300 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,460,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,460,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,700,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบลฯ เช่น ผอ.กองคลัง ทน.ฝ่ายการเงินและบัญชี , นวช.การเงินและบัญชี, จพง. จัดเก็บรายได้ , จพง.พัสดุ เป็นต้น จำนวนอัตราตามแผนอัตรากำลังและการปรับปรุงแผนอัตรากำลังอื่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารงานคลัง 00113 รหัสบัญชี5220100

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
----------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบลฯ คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน จำนวนอัตราตามแผนอัตรากำลังและการปรับปรุงแผนอัตรากำลังอื่นๆ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารงานคลัง 00113 รหัสบัญชี 5220200

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผล.กองคลัง และตำแหน่ง
หน.ฝ่ายการเงินและบัญชี จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตาม
ประกาศคณะกรรมการ ก.อบต.จังหวัดสมุทรสาคร เรื่องหลัก
เกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน
และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2559 ตามหนังสือ
สำนักงาน กจ.,กท. และ ก.อบต. ที่ มท.0809.2/ว.138 ลงวัน
ที่ 30 ธันวาคม 2558 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110
/งานบริหารงานคลัง 00113 รหัสบัญชี 220300

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

640,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงาน
จ้างทั่วไป เช่น ผู้ช่วย นวช.การเงินและบัญชี,ผู้ช่วยจพง.จัดเก็บ
รายได้ ,ผู้ช่วย จพง.พัสดุ เป็นต้น จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12
เดือน จำนวนอัตราตามแผนอัตรากำลังและการปรับปรุงแผน
อัตรากำลังอื่นๆ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110
/งานบริหารงานคลัง 00113 รหัสบัญชี 5220700

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตาม
ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วน
ตำบล จำนวนอัตราตามแผนอัตรากำลังและการปรับปรุงแผน
อัตรากำลังอื่นๆ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110
/งานบริหารงานคลัง 00113 รหัสบัญชี 5220800

งบดำเนินงาน	รวม	783,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	190,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามผลการประเมินและหลักเกณฑ์ที่กำหนดฯ ตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหรือค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. เช่น บุคคลหรือคณะกรรมการฯ ชุดต่างๆ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่ ๒๒๒ ที่ กค ๐402.5 /ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ปรากฏในด้านการบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารงานคลัง 00113 รหัสบัญชี 5310100

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานตำบลและพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเพื่อเป็นการปรับขยายเวลาการให้บริการประชาชนตามความจำเป็นเหมาะสมในเวลานอกเวลาราชการ วันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ ตามระเบียบที่กำหนด ปรากฏในด้านการบริหารทั่วไป 00100 แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานคลัง 00113 รหัสบัญชี 5310300

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	100,000 บาท
-------------	-------	-------------

—เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิและ
ระเบียบของที่พึงเบิกได้ ได้แก่ ค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้านหรือค่าผ่อน
ชำระเงินกู้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหาร
งานทั่วไป 00110/งานบริหารงานคลัง 00113 รหัส
บัญชี 5310400

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	50,000 บาท
---------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานส่วนตำบล
ตามสิทธิ ระเบียบ ที่กำหนดฯ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100
/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารงานคลัง 00113
รหัสบัญชี 5310500

ค่าใช้จ่าย	รวม	388,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(1) ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	80,000 บาท
---------------------------------------	-------	------------

—เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่า
วารสาร หนังสือพิมพ์ คู่มือระเบียบกฎหมายต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร
ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่า
ระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่
ข่าวสารทางวิทยุ โทรศัพท์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่า
ธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ เพื่อการพัฒนาศักยภาพ
บุคลากรหรือผู้ปฏิบัติราชการที่มอบหมาย ฯลฯ ตามระเบียบ มท
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการ
ดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาแรง
งานบุคคลภายนอก ค่าจ้างทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์การเสียภาษี
ต่างๆ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับ
สัญญาณต่างๆ รวมถึงค่าจ้างเหมาอื่นๆ ซึ่งมีใช้เป็นการ
ประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อ
สร้าง ฯลฯ เช่นค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าล้างอัด
ฉีดรถยนต์ ค่าจ้างเหมาจัดทำของ
ที่ระลึกต่างๆ ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาต้นไม้ สวนไม้ประดับสวน
สาธารณะ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น ฯลฯ ให้ถือ
ปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือ มท ที่ มท 0808.2/ว.1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา
ประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

2) หนังสือ มท ที่ มท 0313.4/ว.1452 ลงวันที่ 27

พฤษภาคม 2541 เรื่องการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ
ของ อปท.

3) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรง
งาน และ พรบ. แรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2541

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารงาน
คลัง00113 รหัสบัญชี 5320100

(2) โครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ของ อปท. โดยการจัดทำหรือปรับข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษี หรือค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก ดำเนินการทั้งระบบ ตามระเบียบ มท ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของ อปท. พ.ศ. 2550 และถือปฏิบัติตามหนังสือกรม สด.ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว.462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 และหนังสือ มท ที่ มท0808.3/ว67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555 และการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ของ อปท. เช่น การจัดทำแผนที่แม่บท การจัดทำฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามที่ กฎหมายกำหนด (รายละเอียดตามโครงการ) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารงานคลัง 00113 รหัสบัญชี 5320100 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 96 ข้อ 18

(3) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	108,000 บาท
----------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ในการปฏิบัติงานบันทึกข้อมูล บันทึกระบบสารสนเทศ และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับกองคลัง อันเป็นการสนับสนุนให้ข้าราชการในหน่วยงานปฏิบัติงานในการกิจหลักได้สำเร็จให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลของภารกิจที่ได้รับมอบหมายถือปฏิบัติ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์ การเบิกเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รายละเอียดตามโครงการ) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารงานคลัง 00113 รหัสบัญชี 5320100 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 96 ข้อ 15

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพของผู้บริหาร สมาชิก
สภาฯ พนักงานท้องถิ่นและพนักงานจ้าง เช่น ค่าลง
ทะเบียนอบรม ประชุม สัมมนาต่างๆ หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียว
กันที่เรียกชื่ออย่างอื่น ซึ่งหน่วยงานผู้จัดฝึกอบรมเรียกเก็บ เพื่อ
เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมหรือการเข้ารับการฝึกอบรม
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ มท ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป
00110/งานบริหารงานคลัง 00113 รหัสบัญชี 5320300
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 96
ข้อ 17

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะในระยะปกติหรือซ่อม
กลางและซ่อมแซมครุภัณฑ์และค่าซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
อื่น ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกอง

คลัง เช่น คอมพิวเตอร์ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่าย
เอกสาร เครื่องปริ้นเตอร์ กล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV ฯลฯ เพื่อ
ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

โดยให้รวมถึง กรณีที่มีการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรง
งาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนที่ อบท. เป็นผู้ดำเนินการซ่อม
แซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเอง ให้ปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- 2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่า
วัสดุฯ ตามหนังสือ มท ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19

มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณ

รายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค

ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่ว
ไป 00110/งานบริหารงานคลัง 00113 รหัสบัญชี 5320300

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 96

ข้อ 16

ค่าวัสดุ	รวม	185,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่เป็นวัสดุสำนักงาน ตามประเภท วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ กระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก แก้วพลาสติก ทรายยาง ขาดัง เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายจราจร พรหม ฯลฯ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ ซองเอกสาร ดลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน ฯลฯ ตามหนังสือ ดังนี้

- 1) หนังสือกรม สด.ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณของ อปท.
 - 2) หนังสือกรม สด.ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - 3) หนังสือ มท ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณ
- รายจ่ายประจำปีที่เป็นจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารงานคลัง 00211 รหัสบัญชี 5320300

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่เป็นวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตามประเภทวัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ลูกถ้วยสายอากาศ เบรกเกอร์ งานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ดอกลำโพง แผงวงจร ฯลฯ ตามหนังสือ ดังนี้

1) หนังสือกรม สด. ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย

ตามงบประมาณของ อปท

2) หนังสือกรม สด. ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3) หนังสือ มท ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณ

รายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารงานคลัง 00113 รหัสบัญชี 5320300

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่เป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตาม ประเภทวัสดุคงทน เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง แม่ ล็อคคลัตช์ ล็อคเกียร์ กระบอกไค้มน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟ กระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ ประเภทวัสดุสิ้น เปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ครีซ สายพานใบพัด หม้อ น้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ ล้อ ไฟหน้า ดับบลิวบีน กระบอกมองข้าง ฯลฯ ตามหนังสือ ดังนี้

- 1) หนังสือกรม สถ.ด่วนมาก ที่ :มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณของ อปท.
 - 2) หนังสือกรม สถ.ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - 3) หนังสือ มท ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณ
- รายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่า สาธารณูปโภค
- ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารงานคลัง 00113 รหัสบัญชี 5320300

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่เป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตาม ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน ดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ ตาม หนังสือ ดังนี้

1) หนังสือกรม สด.ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย

ตามงบประมาณของ อบท.

2) หนังสือกรม สด.ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3) หนังสือ มท ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณ

รายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารงานคลัง 00113 รหัสบัญชี 5330800

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่เป็นวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตามประเภท วัสดุคงทน เช่น ขาตั้งกล้อง เลนส์ซูม กระเป๋าสากล้องถ่ายรูป วัสดุสิ้นเปลือง เช่น พู่กัน สี เมมโมรี่การ์ด แผ่นซีดี รูปสี่เหลี่ยมขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ ตามหนังสือ ดังนี้

1) หนังสือกรม สด.ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย

ตามงบประมาณของ อบท.

2) หนังสือกรม สด.ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3) หนังสือ มท ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณ

รายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารงานคลัง 00113 รหัสบัญชี 5331100

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่เป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ ตามประเภทวัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล

ชนิดต่างๆ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรีซีพ เมาส์ Hub (เครื่องกระจายสัญญาณ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ) ตามหนังสือ ดังนี้

1) หนังสือกรม สด.ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย

ตามงบประมาณของ อปท.

2) หนังสือกรม สด.ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3) หนังสือ มท ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณ

รายจ่ายประจำปีที่เปิดจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารงานคลัง 00113 รหัสบัญชี 5331400

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	20,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าอณัติ ค่าจัดซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าบริการฝากส่งไปรษณีย์ภัณฑ์ ค่าฝากส่งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามโครงการจัดซื้อ/จัดจ้างต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการฝากส่งตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทางห้องปฏิบัติการ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารงานคลัง 00113 รหัสบัญชี 5340400		
งบลงทุน	รวม	105,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	105,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
(1) ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัว ราคาตัวละ 2,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ (1.1) มีพนักพิง มีล้อ (1.2) ปรับสูงต่ำได้ (1.3) มีที่พักแขนสองข้าง * จัดซื้อตามราคาท้องตลาด และรายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด * ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารงานคลัง 00113		
(2) ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	5,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ (1.1) โต๊ะเหล็กพร้อมกระจก ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 120 เซนติเมตร (1.2) มีลิ้นชักสำหรับใส่เอกสาร และสามารถล็อกกุญแจได้ * จัดซื้อตามราคาท้องตลาด และรายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด * ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารงานคลัง 00113		

(3) ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเอกสารแบบกระจกบานเลื่อน	จำนวน	11,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบกระจกบานเลื่อน จำนวน 2 หลัง ราคาหลังละ 5,500 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

(1.1) มีขนาดกว้างXลึกXสูง ไม่น้อยกว่า 150 x 40 x 85

เซนติเมตร

* จัดซื้อตามราคาท้องตลาด และรายละเอียดตามแบบที่ อบรมกำหนด

* ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารงานคลัง 00113

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

(1) คำจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	17,000 บาท
---------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นคำจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง ตั้งไว้ 17,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 CORE) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
 - สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth
- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563
- * ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารงานคลัง 00113

(2) ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED

สี ชนิด Network แบบที่ 1 (18 หน้า/นาท) จำนวน 1 เครื่อง ตั้ง

ไว้ 10,000 บาท โดยมีคุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้

- มีรายละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้า/นาท (ppm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้า/นาท (ppm)
 - สามารถพิมพ์เอกสารกับหน้าอัตโนมัติได้
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถงานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
 - สามารถใช้กับ A4, Letter, Legal, และ Custom
- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563
- * ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารงานคลัง 00113

(3) ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ

จำนวน

5,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่อง ตั้งไว้ 5,800 บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

* จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

* ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารงานคลัง 00113

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

(1) ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง และค่าซ่อมบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองคลัง โดยให้รวมถึงรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวรหรือปกติ มีอายุการใช้งานยืนนาน ไม่สิ้นเปลืองหมดไป รวมถึงรายการจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงครุภัณฑ์

รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย/ชุดเกินกว่า 2,000 บาท รวมถึงกรณีที่มีการซ่อมครั้งหนึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงรวมกัน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9

มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท. ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารงานคลัง 00113 รหัสบัญชี 5411800

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 96 ข้อ 16

กองช่าง

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว
อำเภอ บ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 5,148,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	5,148,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,845,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,845,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,146,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบลฯ ตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนดฯ *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะและชุมชน00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน00241		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบลฯ ตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนดฯ *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะและชุมชน00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน00241		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการและหัวหน้าฝ่ายของกองช่างตามสิทธิที่พึงเบิกจ่ายได้ตามที่ระเบียบกำหนดฯ *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะและชุมชน 00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	599,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะและชุมชน 00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะและชุมชน 00240/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241		
งบดำเนินงาน	รวม	1,932,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	38,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	35,000 บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 ตั้งไว้ 10,000.-บาท *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะและชุมชน 00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241 (2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่ได้รับแต่งตั้งและมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการที่กำหนดตั้งไว้ 25,000.-บาท *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะและชุมชน 00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241		

คำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
------------------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนตำบลฯ ตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนดฯ

*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะและชุมชน 00240/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,525,000 บาท
------------	-----	---------------

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(1) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจ้างเหมา/จัดทำสื่อโฆษณาหรือเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ เช่น วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ

*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะและชุมชน 00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241

(2) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ของกองช่าง เช่น ค่าวารสาร หนังสือพิมพ์ คู่มือระเบียบกฎหมายต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ข่าวสารทางวิทยุ โทรศัพท์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียม ค่าใบอนุญาต ค่าปรับ ค่าลงทะเบียนต่างๆ เพื่อการพัฒนาศักยภาพบุคลากรหรือผู้ปฏิบัติราชการที่ได้รับมอบหมาย ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก ค่าจ้างทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์การเสียภาษีต่างๆ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ รวมถึงค่าจ้างเหมาอื่นๆ ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เช่นค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าล้างอัดฉีดรถยนต์ ค่าจ้างเหมาจัดทำของที่ระลึกต่างๆ ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาต้นไม้ สวนไม้ประดับสวนสาธารณะ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่นฯ ให้ถือปฏิบัติ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบ มท ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- หนังสือ มท ที่ มท 0808.2/ว.1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- หนังสือ มท ที่ มท 0313.4/ว.1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่องการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง

เหมาบริการ ของ อปท.

- ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน และ พรบ. แรงงานสัมพันธ์ พ.ศ.2541

*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะชุมชน00240/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241

(3) ค่าจ้างเหมาบริการ/จ้างเหมาแรงงาน

จำนวน

250,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการ/จ้างเหมาแรงงาน ให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่การประกอบ คัดแปลง ซ่อมแซม ต่อเติมเสริมสร้าง วัสดุ ครุภัณฑ์ หรือที่ดิน หรือสิ่งปลูกสร้างและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างเหมาแบกหามสัณหาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ยุง มด หนู ค่าจ้างแรงงานทำของ ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการที่ทำการ ค่าจ้างเหมาแรงงานดูแลรักษาต้นไม้ สวนไม้ประดับสวนสาธารณะ รวมทั้งค่าจ้างเหมาอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น รวมถึงรายจ่ายเพื่อจ้างออกแบบ จ้างควบคุมงานเพื่อจ่ายให้แก่เอกชน หรือนิติบุคคล ได้แก่ งานก่อสร้างอื่นๆ งานก่อสร้างทาง สะพาน และท่อลอดเหลี่ยมและชลประทาน นอกเหนือจากงานก่อสร้างอาคาร (กรณีไม่มีแบบเพื่อต้องการแบบก่อสร้างหรือต้องการแก้ไขแบบ) ฯลฯ ไม่รวมถึงบ้านพักของทางราชการ ที่จำเป็นและเป็นภารกิจในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลฯ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

- หนังสือ มท ที่ มท 0313.4/ว.1452 ลงวันที่ 27

พฤษภาคม 2541 เรื่องการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท.

- ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน และ พรบ.แรงงานสัมพันธ์ พ.ศ.2541

*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะชุมชน00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

(1) โครงการการจัดทำคำพิกัตแนวเขตการปกครองของ อบท. จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการการจัดทำคำพิกัตแนวเขตการปกครองของ อบท.เช่น คำวิสตุอุปกรณ์ แผนที่ภาษี แนวเขต คำจ้างคนสำรวจ คำจ้างถ่ายเอกสารและเข้าเล่ม ฯลฯ โดยให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

- เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 พรบ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะชุมชน00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241

(2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าเช่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปอบรม หรือราชการอื่นใดแก่พนักงานหรือพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลฯ ตามคำสั่ง ระเบียบหรือกฎหมายกำหนดฯ รวมถึงค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล หรือพนักงานจ้าง หรือผู้ปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ด้านมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561

*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะชุมชน00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241

(3) โครงการวางแผนและปรับปรุงผังเมืองรวมเมือง/ชุมชน	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการในการวางแผนและปรับปรุงผังเมืองรวมเมือง/ชุมชนและการวางผังชุมชน การพัฒนาบุคลากรของ อปท. ให้มีความรู้ในการ จัดทำผังเมืองรวมชุมชน งานอาคาร งานพัฒนาสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ ให้เป็นไปตามมาตรฐานการวางผังเมืองและองค์ความรู้ด้านการวางผังเมือง

และด้านช่าง เพื่อให้ อปท. สามารถร่วมมือกับชุมชนในการวางแผนและจัดทำ ผังเมืองรวมชุมชนในพื้นที่อย่างมี

ประสิทธิภาพ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างบุคคลภายนอกในการลงข้อมูล หรือค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่าย ฯลฯ

- เป็นไปตาม พรบ.สภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0907/12725 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2556

*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะชุมชน 00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

1,200,000 บาท

(1) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ ตั้งไว้ 70,000.-บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมบำรุงยานพาหนะเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (ค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง) ได้แก่ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ
 *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะชุมชน 00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241

(2) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ตั้งไว้ 50,000.-บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรวมถึงครุภัณฑ์ที่อยู่ในความดูแลของกองช่าง เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องตัดหญ้า เรือ เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ ฯลฯ
 *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะชุมชน 00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241

(3) ค่าบำรุงรักษาที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ 1,000,000.-บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่เป็นทรัพย์สินหรืออยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลในส่วนกองช่าง เช่น ทางสาธารณะประโยชน์ สะพานทางเดินเท้า เขื่อน ไฟฟ้าสาธารณะประโยชน์ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ
 *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะชุมชน 00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241

(4) เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ ตั้งไว้ 80,000.-บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะที่เป็นทรัพย์สินหรืออยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลเจริญบุรี ฯลฯ
 *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะชุมชน 00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241

ค่าวัสดุ	รวม	365,000 บาท
----------	-----	-------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
---------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่างๆ กระดาษ ดินสอ ปากกา ยางลบ คลิปหนีบ น้้ายาลบคำผิด กาว ที่เย็บกระดาษ แฟ้ม ตรายาง ธงชาติ ธงสัญลักษณ์ เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ ตลับหมึกพิมพ์เครื่องพิมพ์ดีด หมึกพร้อมอุปกรณ์เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ ที่ใช้แล้วสิ้นเปลืองหมดสภาพไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม หรือวัสดุ ที่มีอายุการใช้งานมากกว่า 1 ปี ฯลฯ

*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะชุมชน00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท
--------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ เชื้อมขัดรัดสายไฟ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟ สวิตช์ไฟ หลอดไฟ โคมไฟ สปอร์ตไลท์ เครื่องตัดไฟฟ้าอัตโนมัติ ฮอว์น วอยส์ ฯลฯ

*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะชุมชน00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
---------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง รวมถึงการแลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในสิ่งของ นั้น เช่น หิน ดิน หวาย ลูกกรัง หินคลุก ยางราดถนน ไม้ ปูน ซีเมนต์ ตะปู หินเนอร์ สี่ แปรงทาสี ค้อน ฯลฯ สำหรับใช้ปฏิบัติงานตามภารกิจหรือกิจกรรมโครงการต่างๆ ฯลฯ

*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะชุมชน00240/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รวมถึงการจ้างทำ ทำเองหรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในสิ่งของนั้น เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน แม่แรง ล็อคเกียร์ กระบอกโค้ง มวน กรวย จราจร น้ำมันเบรก หัวเทียน น็อต ฯลฯ
- *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะชุมชน00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

90,000 บาท

- (1) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นยานพาหนะ ตั้งไว้ 60,000.-บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นยานพาหนะ สำหรับเติมรถยนต์ และรถจักรยานยนต์ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการฯ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันไฮโดรริค น้ำมันเครื่อง ฯลฯ
- *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะชุมชน00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241
- (2) ค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่นๆ ตั้งไว้ 30,000.-บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่นๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการฯเช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันไฮโดรริค น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ฟิน ถ่าน สำหรับเครื่องจักรกลหรือเครื่องยนต์อื่นๆ เช่น เลื่อยยนต์ เครื่องตัดหญ้า เครื่องเรือกำจัดวัชพืช ฯลฯ
- *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะชุมชน00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
----------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รวมถึงการแลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเองหรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ ใน สิ่งของมัน เช่นป้าย/แผงปิดประกาศ แผ่นป้าย ป้ายประชาสัมพันธ์ ต่างๆ กระดาษโปสเตอร์ สี พู่กัน ฟิล์มและคำล้างฟิล์ม พร้อมภาพถ่าย แอบบันทิกเสียง รูปภาพ วีดิโอเทป อัลบั้ม ภาพ ฯลฯ

*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะชุมชน00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ รวมถึงการแลกเปลี่ยน จ้างทำเองหรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในสิ่งของ นั้น เช่น แผ่น CD/DVD หมึกพิมพ์ เม้าส์ แป้นพิมพ์ แผ่นกรอง แสง โปรแกรม ฯลฯ

*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะชุมชน00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	4,000 บาท
----------------	-----	-----------

ค่าไฟฟ้า	จำนวน	3,000 บาท
----------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับหอกระจายข่าว ฯลฯ ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว

*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะชุมชน00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000 บาท
-------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าจัดซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าบริการฝากส่งไปรษณีย์ภัณฑ์ค่าฝากส่งเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในกิจกรรมหรือโครงการต่างๆ ฯลฯ

*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะชุมชน00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241

งบลงทุน	รวม	921,000 บาท
---------	-----	-------------

ค่าครุภัณฑ์	รวม	921,000 บาท
-------------	-----	-------------

 ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถบรรทุก (ดีเซล)	จำนวน	854,000 บาท
------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตร
กระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำ
กว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิลแคว้ จำนวน 1
คัน ตั้งไว้ 854,000.- บาท

(1) เป็นกระบะสำเร็จรูป

(2) ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิลแคว้ 4 ประตู

(3) เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ

(4) ราคารวมภาษีสรรพสามิต

*จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2562

*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะ

ชุมชน00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241

(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 129

ข้อ 22)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงาน

สำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง ตั้งไว้ 17,000.-บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกน

หลัก (2 Core) โดย มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อย

กว่า 2.2 GHZ จำนวน 1 หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ

แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน

ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่

น้อยกว่า 4 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย

กว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive

ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

-มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายใน

นอก (External) จำนวน 1 หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย

กว่า 3 ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความ

ละเอียดแบบ FHD (1920X1080)

-สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b,g, n ,ac) และ Bluetooth

*จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะ

ชุมชน 00240/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241

(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 129

ข้อ 19)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

(1) ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ รวมถึง ค่าใช้จ่ายในการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ ฯลฯ ที่อยู่ในความดูแลของกองช่าง (ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงหรือค่าซ่อมกลาง *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะชุมชน00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241		
งบเงินอุดหนุน	รวม	450,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	450,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
(1) อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอบ้านแพ้ว	จำนวน	450,000 บาท
-เพื่อจ่ายอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอบ้านแพ้วเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้าบริการด้านสังคม สาธารณะ สาธารณูปโภค ฯลฯ *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะชุมชน00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241 (นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ลำดับที่ 26 หน้า 67		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว

อำเภอ บ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 857,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	857,000 บาท
งบลงทุน	รวม	857,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	857,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก ขยายสมโภชน์ หงษา หมู่ที่ 2 ตำบลเจ็ดริ้ว อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร	จำนวน	491,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนหินคลุก กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 790.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 เมตร หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 3,160.00 ตารางเมตร ขยายสมโภชน์ หงษา หมู่ที่ 2 ตำบลเจ็ดริ้ว อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร (รายละเอียดรูปแบบแปลนตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้วกำหนด)		
*ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ 00300/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310/งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน 00312		
- เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 69 ข้อ 10		

โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก ซอยสามัคคี หมู่ที่ 3 ตำบลเจ็ดริ้ว	จำนวน	366,000 บาท
อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร		

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนหินคลุก กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 590.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 เมตร หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 2,360.00 ตารางเมตร ซอยสามัคคี หมู่ที่ 3 ตำบลเจ็ดริ้ว อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร (รายละเอียดรูปแบบแปลนตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้วกำหนด)
- *ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ 00300/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310/งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน 00312
- เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 70 ข้อ 15

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว

อำเภอ บ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 50,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีกำจัดวัชพืช จอบหมุนจานพรวน สปริงเกอร์ เครื่องหยอดหว่านเมล็ดพันธุ์ ฯลฯ		
*ปรากฏในด้านเศรษฐกิจ 00300/แผนงานการเกษตร00320/งานส่งเสริมการเกษตร00321		
วัสดุอื่น	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ไม่เข้าลักษณะและประเภทตามระเบียบวิธีการงบประมาณฯ ได้แก่		
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เครื่องตัดหญ้าและเรือกำจัดวัชพืช เช่น ใบมีดตัดหญ้า น็อตจับใบมีด จานใบมีด สายพาน หัวเทียน ฯลฯ		
*ปรากฏในด้านเศรษฐกิจ 00300/แผนงานการเกษตร00320/งานส่งเสริมการเกษตร00321		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว

อำเภอ บ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 2,810,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	2,810,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,810,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	960,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
(1) ค่าจ้างเหมาแรงงาน	จำนวน	360,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงาน เช่น จดมาตรน้ำประปา แจ่งค่าน้ำประปา ซ่อมแซมบำรุงรักษาระบบประปา บุคคลธรรมดาปฏิบัติงานด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวกับงานกิจการประปาเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงาน เช่น จดมาตรน้ำประปา แจ่งค่าน้ำประปา ซ่อมแซมบำรุงรักษาระบบประปา และบุคคลธรรมดาปฏิบัติงานด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวกับงานกิจการประปาฯ		
*ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ00300/แผนงานการพาณิชย์ 00330 /งานกิจการประปา00332		
(2) ค่าติดตั้งไฟฟ้า	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้าการขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและ อุปกรณ์ฯ		
*ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ00300/แผนงานการพาณิชย์ 00330 /งานกิจการประปา00332		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	500,000 บาท
-------------------------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินในระบบกิจการ
ประปา ที่เป็นทรัพย์สินหรืออยู่ในความดูแลขององค์การบริหาร
ส่วนตำบล ในส่วนของกองช่าง เช่น การปรับปรุงระบบ
ประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์
ต่างๆ การเป่าล้างบ่อบาดาล วิเคราะห์คุณภาพน้ำ ฯลฯ
*ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ00300/แผนงานการพาณิชย์ 00330
/งานกิจการประปา00332

ค่าวัสดุ	รวม	350,000 บาท
----------	-----	-------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
---------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงานที่ใช้ในกิจการ
ประปา เช่น แบบพิมพ์ ใบเสร็จค่าน้ำประปา เล็คเยอร์ต่างๆ ฯลฯ
*ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ00300/แผนงานการพาณิชย์ 00330
/งานกิจการประปา00332

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	200,000 บาท
---------------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง รวมถึงการแลกเปลี่ยน จ้าง
ทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในสิ่งของ
นั้น เช่น หิน ดิน หวาย ลูกกรัง หินคลุก ท่อประปา ข้อต่อประปา
ยางราดถนน ไม้ ปูนซีเมนต์ ตะปู หินเนอร์ สี่ แปรง
ทาสี ค้อน เครื่องสุขภัณฑ์ สำหรับใช้ปฏิบัติงานตามภารกิจหรือ
กิจกรรมโครงการต่างๆ ฯลฯ
*ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ00300/แผนงานการพาณิชย์ 00330
/งานกิจการประปา00332

วัสดุอื่น

จำนวน

100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ไม่เข้าลักษณะและประเภทตามระเบียบและวิธีการงบประมาณฯ ได้แก่

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อมิเตอร์น้ำประปาฯลฯ ตั้งไว้ 50,000
.-บาท

*ปรากฏในการเศรษฐกิจ00300/แผนงานการพาณิชย์ 00330
/งานกิจการประปา00332

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อมิเตอร์ไฟฟ้าที่ใช้ในกิจการประปา ฯลฯ
ตั้งไว้ 20,000.-บาท

*ปรากฏในการเศรษฐกิจ00300/แผนงานการพาณิชย์ 00330
/งานกิจการประปา00332

(3) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ระบบประปา เช่น แม็ค
เนติก ตัวตัดเฟส ฯลฯ ตั้งไว้ 30,000 บาท

*ปรากฏในการเศรษฐกิจ00300/แผนงานการพาณิชย์ 00330
/งานกิจการประปา00332

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

1,500,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

1,500,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ในกิจการประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว ฯลฯ

*ปรากฏในการเศรษฐกิจ00300/แผนงานการพาณิชย์ 00330
/งานกิจการประปา00332

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว

อำเภอ บ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 4,453,260 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,871,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,714,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,714,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,150,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผอ.กองการศึกษาฯ นจก.ชก. เป็นต้น ตั้งไว้ 600,000 บาท จำนวนอัตราตามแผนอัตรากำลังและการปรับปรุงแผนอัตรากำลังอื่นๆ คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30

มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 *รหัสบัญชี 5220100

(2) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งครู ค.ศ.1 เป็นต้น ตั้งไว้ 550,000 บาท จำนวนอัตราตามแผนอัตรากำลังและการปรับปรุงแผนอัตรากำลังอื่นๆ คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 *รหัสบัญชี 5220100

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	24,000 บาท
----------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน จำนวนอัตราตามแผนอัตราค่าจ้างและการปรับปรุงแผนอัตราค่าจ้างอื่นๆ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 *รหัสบัญชี 5220200

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงิน ประจำตำแหน่ง ผอ.กองการศึกษา จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการ ก.อบต. จังหวัดสมุทรสาคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2559 และตามหนังสือสำนักงาน กจ. , กท. และ ก.อบต. ที่ นท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 *รหัสบัญชี 5220200

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	450,000 บาท
----------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป และเงินปรับปรุงค่าจ้างที่ได้รับสูงกว่าที่ได้รับการจัดสรรฯ จากกรมฯ ตามการเลื่อนค่าตอบแทนประจำปี เช่นผู้ดูแลเด็ก เป็นต้น จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน จำนวนอัตราตามแผนอัตราค่าจ้างและการปรับปรุงแผนอัตราค่าจ้างอื่นๆ ทั้งที่ อบต. ตั้งเอง หรือรับการถ่ายโอนภารกิจจากกรมการพัฒนาชุมชน ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 *รหัสบัญชี 5220700

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เช่น ผู้ดูแลเด็ก เป็นต้น สำหรับพนักงานจ้างที่มีสิทธิได้รับ คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน จำนวนอัตราตามแผนอัตราค่าจ้างและการปรับปรุงแผนอัตราค่าจ้างอื่นๆ ทั้งที่ อปท. ตั้งเอง หรือรับการถ่ายโอนภารกิจจากกรมการพัฒนาชุมชน ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 *รหัสบัญชี 5220800		
งบดำเนินงาน	รวม	157,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามผลการประเมินและหลักเกณฑ์ที่กำหนดฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายอื่นขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหรือค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น บุคคลหรือคณะกรรมการฯ ชุดต่างๆ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 *รหัสบัญชี 5310100		

คำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
------------------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อเป็นการปรับขยายเวลาการให้บริการประชาชน ตามความจำเป็นเหมาะสม ในเวลาออกเวลาราชการ วันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ ตามระเบียบฯ ที่กำหนด ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 *รหัสบัญชี 5310300

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	20,000 บาท
-------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลฯ ตามสิทธิและระเบียบฯ ที่พึงเบิกจ่ายได้ ได้แก่ ค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้านหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 *รหัสบัญชี 5310400

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
---------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานส่วนตำบลฯ ตามสิทธิและระเบียบฯ ที่กำหนด ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 *รหัสบัญชี 5310500

ค่าใช้จ่าย

รวม

60,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่า
วารสาร หนังสือพิมพ์ คู่มือระเบียบกฎหมายต่างๆ ค่าถ่าย
เอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่ง
ปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่
ข่าวสารทางวิทยุ โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่า
ธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ เพื่อการพัฒนาศักยภาพ
บุคลากรหรือผู้ปฏิบัติราชการฯ ที่มอบหมาย ฯลฯ ตาม
ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้าง
เหมาบริการ ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก ค่าจ้างทำแผ่น
พับประชาสัมพันธ์การเสียภาษีต่างๆ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้ง
โทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ รวมถึงค่าจ้างเหมา
อื่นๆ ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ คัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้าง
ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการ
กำจัดปลวก ค่าล้างอัดฉีดรถยนต์ ค่าจ้างเหมาจัดทำของที่ระลึก
ต่างๆ ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาต้นไม้ สวนไม้ประดับ สวน
สาธารณะ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น ฯลฯ ให้ถือ
ปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือ มท. ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา
ประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 2) หนังสือ มท. ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27
พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ
ของ อปท.
- 3) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้าง
แรงงาน และ ทรบ. แรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2541
ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการ
ศึกษา 00210/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 *รหัส
บัญชี 5320100

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปอบรม สัมมนา หรือราชการอื่นใดแก่พนักงานและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลฯ ตามคำสั่ง ระเบียบ หรือกฎหมายกำหนดฯ และค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 *รหัสบัญชี 5320300

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะในระยะปกติหรือซ่อมกลาง และซ่อมแซมครุภัณฑ์ และค่าซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินอื่น ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองการศึกษา ศาสนาฯ เช่น คอมพิวเตอร์ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปริ้นเตอร์ ค่าซ่อมแซมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ โดยให้รวมถึงกรณีที่มีการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ อปท. เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเอง ให้ปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
 - 2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้จ่ายจากค่าวัสดุฯ ตามหนังสือ มท. ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 *รหัสบัญชี 5320300

ค่าวัสดุ	รวม	57,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่เป็นวัสดุสำนักงาน ตามประเภทวัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก เครื่องเย็บกระดาษ ไม้บรรทัดเหล็ก แก้วพลาสติก ทราย ขาดัง กุญแจ ฯลฯ ประเภทวัสดุสิ้น

เปลือง เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ ของเอกสาร ดับหมึก น้ำหมึก ฯลฯ ตามหนังสือ ดังนี้

- 1) หนังสือกรม สด. ส่วนที่ ๒๒ ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรม สด. ส่วนที่ ๒๒ ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - 3) หนังสือ มท. ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 *รหัสบัญชี 5320300

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่เป็นวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตามประเภทวัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน เครื่องวัดแรงดัน

ไฟฟ้า ฯลฯ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ เชื้อหม้อหุงต้ม ไฟ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟ สวิตช์ไฟ หลอดไฟ โคมไฟ ฯลฯ และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น ดอกสว่าน โคมวงจร ฯลฯ ตามหนังสือ ดังนี้

- 1) หนังสือกรม สด. ต่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรม สด. ต่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - 3) หนังสือ มท. ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ใช้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 *รหัสบัญชี 5330200

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่เป็นวัสดุงานบ้านงานครัว ตามประเภท วัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ รูป มีด ดัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อน กระตักน้ำ ร้อน ฯลฯ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาล้าง ถัง ถัง แปรง ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ กระดาษทิชชู ฯลฯ ตามหนังสือ ดังนี้

- 1) หนังสือกรม สถ. ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรม สถ. ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - 3) หนังสือ มท. ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่า ใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 *รหัส บัญชี 5330300

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่เป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ ตามประเภทวัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูลชนิดต่างๆ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ ดิสก์แผ่นหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แป้นพิมพ์ เมมโมรี่การ์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ ฯลฯ ตามหนังสือ ดังนี้

- 1) หนังสือกรม สด. ส่วนที่ ๒๒๒ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรม สด. ส่วนที่ ๒๒๒ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - 3) หนังสือ มท. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม ๐๐๒๐๐/แผนงานการศึกษา ๐๐๒๑๐/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ๐๐๒๑๑ *รหัสบัญชี ๕๓๓๑๔๐๐

วัสดุการศึกษา

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการศึกษาต่างๆ เช่น สื่อการเรียนการสอน แบบจำลองภูมิประเทศ ฯลฯ ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม ๐๐๒๐๐/แผนงานการศึกษา ๐๐๒๑๐/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ๐๐๒๑๑ *รหัสบัญชี ๕๓๓๑๕๐๐

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	2,582,260 บาท
-----------------------------------	-----	---------------

งบดำเนินงาน	รวม	1,294,260 บาท
-------------	-----	---------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	499,260 บาท
------------	-----	-------------

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงาน	จำนวน	10,000 บาท
-----------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบ ตัดแปลง ซ่อมแซม ต่อเติมเสริมสร้าง วัสดุครุภัณฑ์ หรือที่ดิน หรือสิ่งปลูกสร้าง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว รวมทั้งค่าจ้างเหมาอื่นๆ ที่จำเป็น และเป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212 *รหัสบัญชี 5320100

(2) ค่าพาหนะนำส่งเด็กไปสถานพยาบาล	จำนวน	2,000 บาท
-----------------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าพาหนะนำส่งเด็กไปสถานพยาบาลของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเจ็ดริ้ว ฯลฯ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212 *รหัสบัญชี 5320100

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ

(1) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	8,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น ฯลฯ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212 *รหัสบัญชี 5320300

(2) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน 105,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน(วัสดุจัดการเรียนการสอน) เช่น สื่อการเรียนการสอน ฯลฯ ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว จำนวน 62 คนๆ ละ 1,700 บาท ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2564 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212 *รหัสบัญชี 5320300

(3) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน 303,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ได้แก่ ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว ฯลฯ จำนวน 62 คนๆ ละ 20 บาท เป็นเวลา 245 วันทำการ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2564 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212 *รหัสบัญชี 5320300

(4) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	70,060 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเจ็ดริ้ว ได้แก่ หนังสือเรียนคนละ 200 บาท อุปกรณ์การเรียนคนละ 200 บาท เครื่องแบบนักเรียนคนละ 300 บาท ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนคนละ 430 บาท จำนวนเด็กทั้งสิ้น 62 คน ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 เรื่อง ชักจูงแนวทางการจัดหางบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2564 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 ปรากฏในด้านการบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212 *รหัสบัญชี 5320300

คำวัสดุ	รวม	740,000 บาท
---------	-----	-------------

ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	730,000 บาท
--------------------	-------	-------------

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว จำนวน 62 คน เป็นเวลา 260 วัน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2564 ลงวันที่ 14

กรกฎาคม 2563 ตั้งไว้ 130,000 บาท ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212 *รหัสบัญชี 5330400

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับเด็กเล็กถึงประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนวัดเจ็ดริ้ว จำนวน 322 คน เป็นเวลา 260 วัน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2564 ลงวันที่ 14

กรกฎาคม 2563 ตั้งไว้ 600,000 บาท ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212 *รหัสบัญชี 5330400

วัสดุการศึกษา	จำนวน	10,000 บาท
---------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการศึกษาต่างๆ เช่น สื่อการเรียนการสอน แบบจำลองภูมิประเทศ ฯลฯ ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 *รหัสบัญชี 5331500

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	55,000 บาท
----------------	-----	------------

ค่าไฟฟ้า	จำนวน	50,000 บาท
----------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว ฯลฯ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212 *รหัสบัญชี 5340100

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางโทรคมนาคม ค่าโทรสาร ค่าเท
 เล็กซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้บริการ
 อินเทอร์เน็ต ค่าสื่อสารอื่นๆ ฯลฯ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและ
 สังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานระดับก่อนวัยเรียน
 และประถมศึกษา 00212 *รหัสบัญชี 5340300

งบเงินอุดหนุน

รวม

1,288,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

1,288,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

(1) อุดหนุนเป็นค่าอาหารกลางวัน

จำนวน

1,288,000 บาท

- เพื่อจ่ายอุดหนุนเป็นค่าอาหารกลางวัน ให้แก่เด็กอนุบาล และ
 เด็กนักเรียนประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงปีที่ 6 ของโรงเรียนวัดเจ็ด
 ริ้ว จำนวน 322 คนๆ ละ 20 บาท เป็นเวลา 200 วัน ตามที่ส่วน
 ราชการได้ถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถือ
 ปฏิบัติตาม

1) ระเบียบ มท. ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว
 4110 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับ
 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ประจำปีงบประมาณ 2564 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563
 ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการ
 ศึกษา 00210/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212
 *รหัสบัญชี 5610200

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว

อำเภอ บ้านแห้ว จังหวัดสมุทรสาคร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 170,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	170,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	120,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน/กิจกรรม หรือโครงการวันสำคัญทางศาสนา เช่น วันเข้าพรรษา ฯลฯ ตั้งไว้ 10,000 บาท
*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ 00260/งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น 00263 รหัสบัญชี 5320200

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีสงกรานต์ ฯลฯ ตั้งไว้ 50,000 บาท
*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ 00260/งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น 00263 รหัสบัญชี 5320200

(3) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีลอยกระทง ฯลฯ ตั้งไว้ 20,000 บาท
*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ 00260/งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น 00263 รหัสบัญชี 5320200

(4) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประจำปีท้องถิ่น เช่น ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งเรือร่วมงานแห่เรือหลวงพ่อโตวัดหลักสี่ ฯลฯ ตั้งไว้ 10,000 บาท

*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการ
ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ 00260/งานศาสนาวัฒนธรรม
ท้องถิ่น 00263 รหัสบัญชี 5320200

(5) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานหรือจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์
ต่างๆ ในการจัดงานวันสำคัญของชาติ งานประเพณีท้องถิ่น หรือ
งานรัฐพิธีต่างๆ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา ฯลฯ ตั้งไว้ 10,000
บาท

*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการ
ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ 00260/งานศาสนาวัฒนธรรม
ท้องถิ่น 00263 รหัสบัญชี 5320200

(6) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการพัฒนาเด็กและ
เยาวชน เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่ง
ชาติ ได้แก่ ค่าอาหาร ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ ตั้งไว้ 20,000 บาท

*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการ
ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ 00260/งานกีฬาและ
นันทนาการ 00262 รหัสบัญชี 5320200

งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
(1) อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลเจ็ดริ้ว	จำนวน	50,000 บาท

- เพื่อจ่ายอุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลเจ็ดริ้ว ในการขับเคลื่อน
งานด้านวัฒนธรรมของตำบล ฯลฯ ถือปฏิบัติ

1) ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ท.ศ. 2559

2) ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่าย
เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการ

ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ 00260/งานศาสนาวัฒนธรรม
ท้องถิ่น 00263 *รหัสบัญชี 5610400

(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น ท.ศ.2561-2565 หน้า 110 ข้อ 2)

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว

อำเภอ บ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 2,141,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	2,141,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	702,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	702,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	650,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิ และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานประจำปี ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข 00221

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

-หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานส่วนตำบล ฯลฯ
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
00221

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย
ได้ พ.ศ.2559

-หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก อบต. ที่ มท 0809.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้บริหารที่มีสิทธิได้ตามระเบียบที่
กำหนด ฯลฯ ปรากฏในแผนงานงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับงานสาธารณสุข 00221

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจ
จ่ายได้ พ.ศ.2559

-หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก อบต. ที่ มท 0809.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

งบดำเนินงาน

รวม

1,339,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

92,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่
พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลเจ็ดริ้ว ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหาร
ทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข 00221

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่
พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ฯลฯ ปรากฏในแผน
งานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข 00221

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกเงิน
ค่าเช่าบ้าน ฯลฯ

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
สาธารณสุข (00221)

เงินช่วยเหลือบุตร	จำนวน	5,000 บาท
-------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
สาธารณสุข (00221)

ค่าใช้สอย	รวม	1,120,000 บาท
-----------	-----	---------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
--------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการจ้างเหมาในการโฆษณาและ
เผยแพร่ข่าวสารของทางราชการทางวิทยุกระจาย

เสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
สาธารณสุข (00221)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 99 ข้อ 2) เป็นไปตาม
ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

ค่าจ้างเหมาให้บุคคลภายนอกทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น จ้างเหมากำจัดวัชพืชบริเวณ
ถนนและคูคลอง จ้างเหมาฉีดพ่นหมอกควันกำจัดยุง จ้างเหมาล้าง
ฟิล์ม จ้างเหมาสำรวจประชากรสุนัขและแมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่
มีเจ้าของที่ได้จากการสำรวจและขึ้นทะเบียนในเขตพื้นที่อบต.เจ็ด
ริ้ว ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัข
บ้า ตัวละ 6 บาท/ปีละ

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
สาธารณสุข (00221) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565
หน้า 99 ข้อ 2) เป็นไปตาม

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในราชการของอบต.
.เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ค่าลงทะเบียนในการส่งพนักงานส่วน
ตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง หรือผู้ปฏิบัติราชการของ อบต. ไปฝึก
อบรมหรือสัมมนา เป็นต้น

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00221) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
สาธารณสุข (00221) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565
หน้า 99 ข้อ 2)

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557

โครงการจ้างเหมาบริการจัดเก็บ ขนขยะมูลฝอย และนำขยะมูลฝอย
ในพื้นที่

จำนวน

840,000 บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้วไปกำจัด

เพื่อจ่ายเป็น

-ค่าจ้างเหมาจัดเก็บ ขนขยะมูลฝอยในพื้นที่ตำบลเจ็ดริ้วลา
ประมาณการปริมาณขยะทั่วไปจากฐานข้อมูลขยะมูลฝอยที่เก็บ
ขนขยะในพื้นที่ พ.ศ.2563 เฉลี่ย 50 ตันต่อเดือน และคำนวณค่า
ใช้จ่ายในการเก็บ ขนขยะมูลฝอยจากคู่มือการจัดการมูลฝอย
สำหรับ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น
หน้า 35 โดยราคาไม่เกิน 850 บาทต่อตัน ตั้งไว้ 510,000
บาท

-ค่าจ้างเหมานำขยะมูลฝอยในพื้นที่ตำบลเจ็ดริ้วลา ประมาณ
การปริมาณขยะทั่วไปจากฐานข้อมูลขยะมูลฝอยที่เก็บขนขยะใน
พื้นที่ พ.ศ. 2563 เฉลี่ย 50 ตันต่อเดือน และคำนวณค่าใช้จ่ายใน
การนำขยะมูลฝอยไปกำจัดจากคู่มือการจัดการมูลฝอย
สำหรับ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น
หน้า 35 โดยราคาไม่เกิน 550 บาทต่อตัน ตั้งไว้ 330,000
บาท

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานกำจัดมูลฝอย
และสิ่งปฏิกูล (00244) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565
หน้า 114 ข้อ 5) เป็นไปตาม

- พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560
ลงวันที่ 18 ตุลาคม พ.ศ. 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓๓.๕/ว
๖๒๗ ลงวันที่ 7 มีนาคม พ.ศ. 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓๓.๕/ว
๔๘๕ ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓๓.๕/ว
๖๙๘ ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓๓.๕/ว
๑๐๓๑ ลงวันที่ 14 มีนาคม พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓๓.๕/ว
๑๔๙๙ ลงวันที่ 12 มีนาคม พ.ศ. 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓๓.๕/ว
๑๖๘๗ ลงวันที่ 16 เมษายน พ.ศ. 2563

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเอดส์และการตั้งครรภ์ในกลุ่มวัยรุ่น	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการฝึกอบรม ให้ความรู้ คำวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 104 ข้อ 18) เป็นไปตาม

-พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537

มาตรา 66(6)

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

และที่แก้ไขเพิ่มเติม

โครงการอบรมให้ความรู้ในการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์และการรักษา	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์และรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การจัดตั้งศูนย์การคัดแยกขยะในชุมชน การรณรงค์ การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพร้อมจัดหาวัสดุ เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดูแลและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในชุมชน

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220)งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 111 ข้อ 1) เป็นไปตาม

-พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537

มาตรา 67(2) ,(7)

- พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (18)

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์

โลก พ.ศ. 2561

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่าย
อื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงาน
ส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ฯลฯ
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
สาธารณสุข (00221)
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 99

ข้อ 2)

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
-------------------------	-------	------------

ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา
หรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตาม
ปกติ เช่น เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ ฯลฯ
สำหรับทรัพย์สินอื่นนอกจากค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา เช่นครุภัณฑ์
สำนักงานอื่น โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องโทรสาร ฯลฯ และค่าใช้จ่าย
อื่นๆ อันเกี่ยวกับค่าบำรุงและซ่อมแซมตามหนังสือกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1657 ลง. 16
กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ
จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
สำหรับทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองสาธารณสุขและ
สิ่งแวดล้อม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
สาธารณสุข (00221)
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 99 ข้อ 1)

โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระ	จำนวน	30,000 บาท
ปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าฯ กรม		
พระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี		

เป็นเงินอุดหนุนสำหรับการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คน
ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ฯ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัคซีนและอุปกรณ์
ในการฉีดเพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า โดยจัดสรรตาม
จำนวนประชากรสุนัขและแมว จากหลักฐานการสำรวจที่ส่งให้
กรมส่งเสริมปศุสัตว์ท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริการสาธารณสุข
และสาธารณสุขอื่น (00223)

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2565 หน้า 104 ข้อ 17) เป็น
ไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิ
ภาพสัตว์ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมปศุสัตว์ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0810.5/ว
1042 ลงวันที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมปศุสัตว์ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0810.5/ว
2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม พ.ศ. 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมปศุสัตว์ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0810.5/ว
4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม พ.ศ. 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมปศุสัตว์ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว
827 ลงวันที่ 1 มีนาคม พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมปศุสัตว์ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0819.3/ว
1795 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมปศุสัตว์ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0819.3/235
ลงวันที่ 24 มกราคม พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมปศุสัตว์ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0819.3
/ว807 ลงวันที่ 12 มีนาคม พ.ศ. 2563

-หนังสือกรมส่งเสริมปศุสัตว์ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0819.3
/ว1393 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2563

โครงการอบรมสุขภาพอาหาร "อาหารปลอดภัย คนปลอดภัย"	จำนวน	25,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการฝึกอบรม ให้ความรู้ ค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200 แผนงานสาธารณสุข 00220 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข 00221 รหัสบัญชี 5320300 เป็นไปตาม พ.ร.บ.สภาพัฒนและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 66(6) และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

โครงการอบรมให้ความรู้ในการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	35,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก ได้แก่ การประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ การฝึกอบรม ค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ปรากฏแผนงานสาธารณสุข(00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) รหัสบัญชี 5320300 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 103 ข้อ 15) เป็นไปตาม

-พ.ร.บ.สภาพัฒนและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 66(3) ,(7)

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ ฯลฯ สำหรับทรัพย์สินอื่นนอกจากค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา เช่น ครุภัณฑ์สำนักงานอื่น โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องโทรสาร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ อันเกี่ยวกับค่าบำรุงและซ่อมแซมตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1657 ลง 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 99 ข้อ 1)

ค่าวัสดุ

รวม

125,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

10,000 บาท

วัสดุสำนักงาน (330100) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ดินสอ ดรยางค์ ธง สัญลักษณ์ เครื่องเย็บกระดาษ สวดเย็บกระดาษ ดลับหมึกพิมพ์ เครื่องพิมพ์ดีด ฯลฯ

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) รหัสบัญชี 5330100

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 99 ข้อ 1) เป็นไปตาม

-พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 85(8)

-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	15,000 บาท
----------------------------	-------	------------

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (330800) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันไฮดรอลิก น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับ เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องยนต์อื่น เช่น เลื่อยยนต์ เครื่องตัดหญ้า

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณ

สุข (00221)รหัสบัญชี 5330800

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 99 ข้อ 1) เป็นไปตาม

-พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537

มาตรา 85(8)

-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	40,000 บาท
------------------------------	-------	------------

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (330900) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ต่าง ๆ เช่น แอลกอฮอล์ น้ำยาต่าง ๆ เวชภัณฑ์ วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เวชภัณฑ์/ยาคุมกำเนิด น้ำยาเคมีสำหรับพ่นหมอกควัน ทราเยอะเบท

แอลกอฮอล์ น้ำยาต่าง ๆ ในการทำความสะอาด/ฉีดพ่น ฯลฯ เพื่อป้องกันการแพร่กระจายโรค เช่น โรคมือ เท้าปาก ฯลฯ

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริการสาธารณสุข

และงานสาธารณสุขอื่น (00223) รหัสบัญชี 5330900

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 99 ข้อ 1) เป็นไปตาม

-พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537

มาตรา 85(8)

-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	30,000 บาท
----------------------	-------	------------

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (331100) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ
ฟิล์ม เทป บันทึกเสียงหรือภาพ รูปสี หรือขาวดำที่ได้จากการล้าง
อัดขยาย และวัสดุอื่นเกี่ยวกับจัดทำสื่อโฆษณาและเผยแพร่
เช่น ป้าย/แผงปิดประกาศ กระดาษโปสเตอร์ ฯลฯ
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
สาธารณสุข (00221) รหัสบัญชี 5331100
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 99 ข้อ 1)เป็นไปตาม
-พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537
มาตรา 85(8)
-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
------------------	-------	------------

วัสดุคอมพิวเตอร์ (๓๓๓๔๐๐) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ
คอมพิวเตอร์ รวมถึงการแลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่น
ใด เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในสิ่งของนั้น หรือกรณีอื่นใดเพื่อให้
ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในสิ่งของนั้น เช่น แผ่น CD/DVD หมึก
พิมพ์ เม้าส์ แป้นพิมพ์ แผ่นกรองแสง โปรแกรม ฯลฯ
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริการสาธารณสุข
และงานสาธารณสุขอื่น (00223) รหัสบัญชี 5331400
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 99 ข้อ 1) เป็นไปตาม
-พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537
มาตรา 85(8)
-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

วัสดุอื่น	จำนวน	20,000 บาท
-----------	-------	------------

วัสดุอื่น (331700) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังรองรับขยะมูลฝอยทรง
กระบอกขนาดความจุไม่น้อยกว่า200 ลิตร จำนวน30 ใบ
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานกำจัดขยะมูลฝอย
และสิ่งปฏิกูล (00244)
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 114 ข้อ 1)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	2,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทางห้องปฏิบัติการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า99 ข้อ 2) เป็นไปตาม -พ.ร.บ.สภาพัฒนและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 85(8)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ในกิจกรรมด้านสาธารณสุข ให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้าน (ใช้จำนวนหมู่บ้านเป็นเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณ หมู่บ้านละ 20,000 บาท จำนวน 5 หมู่บ้าน)ให้กับองค์กรประชาชนที่จัดตั้งโดยถูกกฎหมายระเบียบ หรือข้อบังคับของหน่วยงานของรัฐ ตามหนังสือ สด ที่ มท0819.2/ว1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2563 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขของ อปท.ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) รหัสบัญชี 5610300 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565หน้า 105 ข้อ20) เป็นไปตาม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		

ภาคผนวก