



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว

อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้วอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2564 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 98,201,781.47 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 89,076,973.30 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 27,122,055.53 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 40,051.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผูกพัน จำนวน 5 โครงการ รวม 3,221,960.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 35,033,231.26 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	82,720.41 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	184,288.30 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	460,382.79 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	1,513,915.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	290.36 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	18,319,726.25 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	14,471,908.15 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 24,124,542.89 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	9,216,579.23 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	7,235,057.18 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	6,186,121.38 บาท
งบลงทุน	จำนวน	163,785.10 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,323,000.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 64,176.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 2,436,222.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว

อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	65,753.14	246,000.00	140,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	284,844.20	193,000.00	233,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	697,506.30	600,000.00	702,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	1,558,515.00	1,300,000.00	1,530,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	20.00	5,000.00	0.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	1,000.00	1,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	2,606,638.64	2,345,000.00	2,606,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	16,996,755.02	17,655,000.00	16,894,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	16,996,755.02	17,655,000.00	16,894,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	13,827,825.00	15,000,000.00	14,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	13,827,825.00	15,000,000.00	14,000,000.00
รวม	33,431,218.66	35,000,000.00	33,500,000.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว

อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	7,458,758.00	8,254,800.00	7,972,500.00
งบบุคลากร	7,440,396.00	11,136,120.00	11,143,120.00
งบดำเนินงาน	6,249,303.38	11,671,280.00	9,968,380.00
งบลงทุน	303,368.10	1,927,800.00	2,310,600.00
งบเงินอุดหนุน	1,639,419.31	1,980,000.00	2,105,400.00
งบรายจ่ายอื่น	0.00	30,000.00	0.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	23,091,244.79	35,000,000.00	33,500,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว

อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว
อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	9,794,400
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	150,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,522,000
แผนงานสาธารณสุข	1,329,500
แผนงานสังคมสงเคราะห์	30,000
แผนงานเคหะและชุมชน	4,786,800
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	89,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	160,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,785,800
แผนงานการเกษตร	70,000
แผนงานการพาณิชย์	2,810,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	7,972,500
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	33,500,000

รายการจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
 องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว
 อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		7,972,500	7,972,500
งบกลาง		7,972,500	7,972,500

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ \ งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร	4,415,120	2,460,000	6,875,120
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,707,120	0	1,707,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,708,000	2,460,000	5,168,000
งบดำเนินงาน	1,939,280	565,000	2,504,280
ค่าตอบแทน	160,000	40,000	200,000
ค่าใช้สอย	1,097,280	320,000	1,417,280
ค่าวัสดุ	310,000	185,000	495,000
ค่าสาธารณูปโภค	372,000	20,000	392,000
งบลงทุน	300,000	100,000	400,000
ค่าครุภัณฑ์	300,000	100,000	400,000
งบเงินอุดหนุน	15,000	0	15,000
เงินอุดหนุน	15,000	0	15,000
รวม	6,669,400	3,125,000	9,794,400

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับการรักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบดำเนินงาน	30,000	100,000	130,000
ค่าใช้สอย	30,000	100,000	130,000
งบเงินอุดหนุน	20,000	0	20,000
เงินอุดหนุน	20,000	0	20,000
รวม	50,000	100,000	150,000

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		1,714,000	0	1,714,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,714,000	0	1,714,000
งบดำเนินงาน		917,000	559,600	1,476,600
ค่าตอบแทน		40,000	0	40,000
ค่าใช้สอย		60,000	484,600	544,600
ค่าวัสดุ		817,000	10,000	827,000
ค่าสาธารณูปโภค		0	65,000	65,000
งบเงินอุดหนุน		0	1,331,400	1,331,400
เงินอุดหนุน		0	1,331,400	1,331,400
	รวม	2,631,000	1,891,000	4,522,000

แผนงานสาธารณสุข

งบ งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	702,000	0	702,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	702,000	0	702,000
งบดำเนินงาน	295,500	230,000	525,500
ค่าตอบแทน	25,000	0	25,000
ค่าใช้สอย	230,000	230,000	460,000
ค่าวัสดุ	40,000	0	40,000
ค่าสาธารณูปโภค	500	0	500
งบลงทุน	2,000	0	2,000
ค่าครุภัณฑ์	2,000	0	2,000
งบเงินอุดหนุน	100,000	0	100,000
เงินอุดหนุน	100,000	0	100,000
รวม	1,099,500	230,000	1,329,500

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบดำเนินงาน		30,000	30,000
ค่าใช้จ่าย		30,000	30,000
	รวม	30,000	30,000

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับเคหะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร	1,852,000	0	1,852,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,852,000	0	1,852,000
งบดำเนินงาน	1,422,000	840,000	2,262,000
ค่าตอบแทน	38,000	0	38,000
ค่าใช้สอย	1,045,000	840,000	1,885,000
ค่าวัสดุ	335,000	0	335,000
ค่าสาธารณูปโภค	4,000	0	4,000
งบลงทุน	122,800	0	122,800
ค่าครุภัณฑ์	122,800	0	122,800
งบเงินอุดหนุน	550,000	0	550,000
เงินอุดหนุน	550,000	0	550,000
รวม	3,946,800	840,000	4,786,800

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		50,000	50,000
	ค่าใช้สอย	50,000	50,000
งบเงินอุดหนุน		39,000	39,000
	เงินอุดหนุน	39,000	39,000
	รวม	89,000	89,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		110,000	110,000
	ค่าใช้สอย	110,000	110,000
งบเงินอุดหนุน		50,000	50,000
	เงินอุดหนุน	50,000	50,000
	รวม	160,000	160,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ \ งาน	งานก่อสร้าง	รวม
งบลงทุน	1,785,800	1,785,800
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1,785,800	1,785,800
รวม	1,785,800	1,785,800

แผนงานการเกษตร

งบ \ งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	70,000	70,000
ค่าวัสดุ	70,000	70,000
รวม	70,000	70,000

แผนงานการพาณิชย์

งบ \ งาน	งานกิจการประปา	รวม
งบดำเนินงาน	2,810,000	2,810,000
ค่าใช้สอย	960,000	960,000
ค่าวัสดุ	350,000	350,000
ค่าสาธารณูปโภค	1,500,000	1,500,000
รวม	2,810,000	2,810,000

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว

อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว และโดยอนุมัติของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 33,500,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 33,500,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	9,794,400
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	150,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,522,000
แผนงานสาธารณสุข	1,329,500
แผนงานสังคมสงเคราะห์	30,000
แผนงานเคหะและชุมชน	4,786,800
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	89,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	160,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,785,800
แผนงานการเกษตร	70,000
แผนงานการพาณิชย์	2,810,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	7,972,500
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	33,500,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้วปฏิบัติ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้วมีหน้าที่ รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ - ๘ ต.ค. ๒๕๖๔

(ลงนาม).....

(นายประชัน อินจกกล)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายพิรุณโรจน์ นาคตนศรี)

นายอำเภอบ้านแพ้ว

ตำแหน่ง นายอำเภอบ้านแพ้ว

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว
อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
หมวดภาษีอากร					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	252,071.21	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	74,970.93	8,769.47	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	16,549.67	210,000.00	-52.38 %	100,000.00
ภาษีป้าย	35,694.00	40,434.00	36,000.00	11.11 %	40,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	362,736.14	65,753.14	246,000.00		140,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	2,007.90	1,949.70	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	157,920.00	143,940.00	150,000.00	-6.67 %	140,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	1,284.00	3,524.50	1,000.00	250.00 %	3,500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	200.00	360.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	300.00	0.00	500.00	-100.00 %	0.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	1,590.00	97,970.00	2,000.00	2,400.00 %	50,000.00
ค่าปรับอื่น ๆ	300.00	600.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	5,000.00	10,000.00	5,000.00	100.00 %	10,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	28,800.00	24,800.00	30,000.00	-16.67 %	25,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	280.00	480.00	300.00	66.67 %	500.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	1,200.00	1,220.00	1,200.00	-16.67 %	1,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	198,881.90	284,844.20	193,000.00		233,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	658,802.28	694,806.30	600,000.00	16.67 %	700,000.00
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	0.00	2,700.00	0.00	100.00 %	2,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	658,802.28	697,506.30	600,000.00		702,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์					
รายได้จากประปา	1,387,850.00	1,527,790.00	1,300,000.00	15.38 %	1,500,000.00
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	17,869.00	30,725.00	0.00	100.00 %	30,000.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	1,405,719.00	1,558,515.00	1,300,000.00		1,530,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	0.00	0.00	5,000.00	-100.00 %	0.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	30.00	20.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	30.00	20.00	5,000.00		0.00
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	0.00	0.00	1,000.00		1,000.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	414,818.59	401,591.38	400,000.00	0.00 %	400,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	7,752,803.62	7,202,717.45	7,500,000.00	-4.00 %	7,200,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	4,897,883.66	4,692,927.74	4,900,000.00	-6.12 %	4,600,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	347,800.92	409,223.32	400,000.00	0.00 %	400,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ภาษีสรรพสามิต	3,441,499.18	3,011,272.36	3,200,000.00	-6.25 %	3,000,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	26,411.97	18,308.86	25,000.00	-20.00 %	20,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	30,289.71	33,321.91	30,000.00	16.67 %	35,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	1,162,006.00	1,225,352.00	1,200,000.00	3.25 %	1,239,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	0.00	2,040.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	18,073,513.65	16,996,755.02	17,655,000.00		16,894,000.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	13,253,025.00	13,827,825.00	15,000,000.00	-6.67 %	14,000,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	13,253,025.00	13,827,825.00	15,000,000.00		14,000,000.00
รวมทุกหมวด	33,952,707.97	33,431,218.66	35,000,000.00		33,500,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว

อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

33,500,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	140,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	40,000 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	233,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	2,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	140,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	3,500 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	500 บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	50,000 บาท
ค่าปรับอื่น ๆ	จำนวน	500 บาท
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	จำนวน	10,000 บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	25,000 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	500 บาท
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	702,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	700,000 บาท
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	จำนวน	2,000 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	1,530,000 บาท
รายได้จากประปา	จำนวน	1,500,000 บาท
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	จำนวน	30,000 บาท
หมวดรายได้จากทุน	รวม	1,000 บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	1,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	16,894,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	400,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	7,200,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	4,600,000 บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	400,000 บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	3,000,000 บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	20,000 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	35,000 บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	1,239,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	14,000,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	14,000,000 บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว

อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 33,500,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	7,972,500 บาท
งบกลาง	รวม	7,972,500 บาท
งบกลาง	รวม	7,972,500 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	135,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายสมทบเงินกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง โดย
ตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 5 ของประมาณการรายจ่ายค่าจ้าง
พนักงานจ้างของ อบต. โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ
. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว9 ลงวันที่ 22
มกราคม 2557 หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่
สุด ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และพระ
ราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 ตั้งไว้ 110,000บาท
*ปรากฏในการดำเนินงานอื่น 00400/แผนงานงบ
กลาง 00410/งบกลาง 00411

(2) เพื่อจ่ายสมทบเงินกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง โดย
ตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 5 ของประมาณการรายจ่ายค่าจ้าง
พนักงานจ้างตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนัก
งาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว9 ลงวัน
ที่ 22 มกราคม 2557 หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต
. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และ
พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 ตั้งไว้ 25,000บาท
*ปรากฏในการดำเนินงานอื่น 00400/แผนงานงบ
กลาง 00410/งานงบกลาง 00411

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 *ปรากฏในการดำเนินงานอื่น 00400/แผนงานงบกลาง 00410/งานงบกลาง 00411		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	6,000,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น *ปรากฏในการดำเนินงานอื่น 00400/แผนงานงบกลาง 00410/งานงบกลาง 00411 (นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 61 ข้อ 1)		
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	1,300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น *ปรากฏในการดำเนินงานอื่น 00400/แผนงานงบกลาง 00410/งานงบกลาง 00411 (นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 61 ข้อ 1)		

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้
ป่วยเอดส์ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงิน
สงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2548 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2
/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด
ทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

*ปรากฏในการดำเนินงานอื่น 00400/แผนงานงบ

กลาง 00410/งานงบกลาง 00411

(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 61 ข้อ 3)

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

113,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่าย สำหรับใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉิน จำเป็น
เร่งด่วน หรือกรณีได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้แล้ว แต่ไม่เพียงพอ
ต่อการใช้จ่าย หรือกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือการ
บรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่า
นั้น เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย น้ำป่าไหล
หลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและ
หมอกควัน และโรคติดต่อ

โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท
0313.4/ว667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 รวมถึงหนังสือสั่งการที่
เกี่ยวข้อง สำหรับการอนุมัติใช้เงินสำรองจ่ายเป็นอำนาจของคณะ
ผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 19
และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

*ปรากฏในการดำเนินงานอื่น 00400/แผนงานงบ

กลาง 00410/งานงบกลาง 00411

รายการตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	390,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับ ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.2565 โดยไม่ต้องนำรายรับประเภท

พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาค และเงินอุดหนุนมา

รวมคำนวณ ตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 12

กรกฎาคม 2560 และหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญ

ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 30 ลงวันที่ 12

กรกฎาคม 2560

กรกฎาคม 2560

*ปรากฏในด้านการดำเนินการอื่น 00400/แผนงานงบ

กลาง 00410/งานงบกลาง 00411

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	6,669,400 บาท
-----------------	-----	---------------

งบบุคลากร	รวม	4,415,120 บาท
-----------	-----	---------------

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,707,120 บาท
--------------------------	-----	---------------

เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรอง

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

กำหนดฯ

*ปรากฏในด้านการบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่ว

ไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
-----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยกำหนดฯ

*ปรากฏในด้านการบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่ว

ไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยกำหนดฯ		
*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล/เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยกำหนดฯ		
*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111		
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,022,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล/เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยกำหนดฯ		
*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,708,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,700,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบลฯ ตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนดฯ		
*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบลฯ ตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนดฯ		
*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	210,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของผู้บริหารฯ ตามสิทธิที่พึงเบิกจ่ายได้ตามที่ระเบียบกำหนดฯ		
*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	750,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลฯ ตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนดฯ		
*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลฯ ตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนดฯ		
*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111		
งบดำเนินงาน	รวม	1,939,280 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	160,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่ได้รับแต่งตั้งและมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่กำหนด		
*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วน ตำบลฯ ตามที่ระเบียบกำหนดฯ *ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่ว ไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลฯ ตามสิทธิและ ระเบียบฯ ที่พึงเบิกจ่ายได้ *ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่ว ไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิแก่พนักงานส่วน ตำบลฯ ตามที่ระเบียบกำหนด *ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่ว ไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,097,280 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
(1) ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่า วารสาร หนังสือพิมพ์ คู่มือ ระเบียบ กฎหมายต่างๆ ค่าถ่าย เอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่ง ปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าจ้าง เหมาบริการ ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก ฯลฯ โดยถือ ปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ พิจารณาประมาณการรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่องการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ ของ อปท. *ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111		
(2) ค่าเช่าทรัพย์สิน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าสังหาริมทรัพย์หรืออสังหาริมทรัพย์ที่ใช้ ประโยชน์ในราชการหรือการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลฯ เช่น ค่าเช่าที่ดินที่ทำการองค์การ บริหารส่วนตำบลฯ ค่าเช่าต่างๆ ฯลฯ *ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111		

- | | |
|--|-------------------|
| (3) ค่าจ้างเหมาบริการ | จำนวน 120,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ซ่อมแซมต่อเติมเสริมสร้าง วัสดุ ครุภัณฑ์หรือที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างเหมาแบกหาม สัมภาระค่าบริการกำจัดปลวก ยุง มด หนู ค่าจ้างแรงงานทำของ ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ ไม่รวมถึงบ้านพักของทางราชการ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดที่ทำการ อบต. รวมทั้งค่าจ้างเหมาอื่นๆ ที่จำเป็นและเป็นภารกิจในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค รวมถึงระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111</p> | |
| (4) ค่าปรับปรุงระบบหรือสัญญาณอินเทอร์เน็ต | จำนวน 50,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบหรือสัญญาณอินเทอร์เน็ตขององค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว เช่น ค่าปรับปรุงระบบ การปรับเปลี่ยนสัญญาณ การปรับปรุง ซ่อมแซมหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในระบบ รวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายตามรายละเอียดที่องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้วกำหนด</p> <p>*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111</p> | |
| (5) ค่าปรับปรุงหรือจัดทำเว็บไซต์ | จำนวน 60,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงหรือจัดทำเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว เช่น ค่าเช่าพื้นที่การปรับปรุงหรือจัดทำเว็บไซต์ รวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายตามรายละเอียดที่องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้วกำหนด</p> <p>*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111</p> | |

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ฯลฯ
ตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง
ตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวง
มหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี เช่น วันปิยะ
มหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา ฯลฯ รวมถึงการจัดซื้อวัสดุ
อุปกรณ์ต่างๆ เช่น ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ พานพุ่ม ฯลฯ ตาม
ระเบียบหรือหนังสือสั่งการกำหนด

*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่ว
ไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) โครงการจัดทำกิจกรรม/โครงการต่างๆ ให้บังเกิดผลดี	จำนวน	27,280 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำกิจกรรมหรือโครงการต่างๆ ให้บังเกิดผลดีต่อการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลฯ ตามอำนาจหน้าที่ นโยบายแห่งรัฐ หนังสือสั่งการ หรือระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง ค่าจ้างเหมาต่างๆ ตามรายละเอียดที่องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้วกำหนด โดยถือปฏิบัติตาม

-พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

-พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111

(2) โครงการจัดการเลือกตั้ง

จำนวน

500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งตามที่ระเบียบหรือกฎหมายกำหนด เช่น การเลือกตั้งผู้บริหารหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น การเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร หรือการเลือกตั้งอื่นตามที่กฎหมายกำหนด หรือการออกเสียงลงประชามติ ฯลฯ เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตาม

-พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111

(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 93 ข้อ 1)

(3) โครงการฝึกอบรม/ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงาน

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรม/ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างฯ รายละเอียดตามที่โครงการกำหนดฯ โดยถือปฏิบัติตาม

-พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111

(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 94 ข้อ 9)

- | | |
|--|------------------|
| (4) โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย | จำนวน 10,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันท้องถิ่นไทย ตามหนังสือสั่งการกำหนด เช่น ค่าพานพุ่ม พวงมาลา ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตาม</p> <p>-พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งตัวแทนกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ. 2559</p> <p>*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111</p> <p>(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 95 ข้อ 13)</p> | |
| (5) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | จำนวน 20,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมต่างๆ หรือค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปอบรม สัมมนา หรือราชการอื่นใดตามที่ระเบียบ กฎหมาย หรือหนังสือสั่งการกำหนด</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111</p> | |
| (6) โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้กับผู้บริหาร สมาชิก พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง | จำนวน 20,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตามรายละเอียดที่โครงการกำหนด</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111</p> <p>(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 94 ข้อ 8)</p> | |

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

100,000 บาท

(1) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาหรือซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ (ค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง) โดยถือปฏิบัติตาม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นค่าใช้จ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค รวมถึงระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

(2) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงครุภัณฑ์ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของสำนักปลัด เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ

*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111

ค่าวัสดุ

รวม

310,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่างๆ กระดาษ ดินสอ ปากกา ยางลบ คลิปหนีบ น้้ายาลบคำผิด กาว ที่เย็บกระดาษ แฟ้ม ตรายาง ธงต่างๆ ฯลฯ

*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รวมถึงการแลกเปลี่ยน จำหน่าย ทำเอง หรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในสิ่งของนั้น เช่น ฟิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟ สวิตช์ไฟ เครื่องตัดไฟฟ้าอัตโนมัติ ฯลฯ

*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ไม้ถูพื้น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาล้างจาน ช้อน ส้อม จาน แก้ว น้ำดื่ม ฯลฯ		
*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง รวมถึงการแลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเองหรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในสิ่งของนั้น เช่น ก้อนน้ำ สายฉีดชำระ อ่างล้างมือ ฯลฯ		
*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รวมถึงการจ้างทำ ทำเองหรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในสิ่งของนั้น เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน แม่แรง ล็อคเกียร์ กระบอกโค้งมน กรวยจราจร น้ำมันเบรก หัวเทียน น็อต ฯลฯ		
*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์และรถจักรยานยนต์ที่ใช้ในงานราชการฯ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ		
*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รวมถึงการแลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในสิ่งของนั้น เช่น ป้าย/แผงปิดประกาศ แผ่นป้าย ป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ กระดาษโปสเตอร์ สี พู่กัน ฟิล์ม และค่าล้างฟิล์ม พร้อมภาพถ่าย แลบบันทึกเสียง รูปภาพ วิดีโอเทป อัลบั้มภาพ ฯลฯ		
*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น CD/DVD หมึกพิมพ์ เม้าส์ แป้นพิมพ์ แผ่นกรองแสง โปรแกรม ฯลฯ		
*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	372,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว ฯลฯ		
*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว ฯลฯ		
*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ของที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว ฯลฯ		
*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าจัดซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าบริการฝากส่งไปรษณีย์ ฯลฯ		
*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรคมนาคม ค่าโทรสาร ค่าเทเล็กซ์ (TELEX) ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้บริการอินเทอร์เน็ต ค่าสื่อสารอื่นๆ การติดตั้งตู้สาขาโทรศัพท์ภายในสำนักงาน ค่าเช่า Domain name การจัดทำเว็บไซต์ของ อบต. ฯลฯ *ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111		
งบลงทุน	รวม	300,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	300,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ ที่อยู่ในความดูแลของสำนักปลัด (ไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงหรือค่าซ่อมกลาง) *ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111		
	จำนวน	300,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ (1) โครงการจัดงานรัฐพิธี ศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่นและนันทนาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 *ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารทั่วไป 00111 (นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 109 ข้อ 2)		
	จำนวน	15,000 บาท

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,125,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,460,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,460,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,700,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบลฯ เช่น ผอ.กองคลัง หน.ฝ่ายการเงินและบัญชี , นวช.การเงินและบัญชี , จพง.จัดเก็บรายได้ , จพง.พัสดุ เป็นต้น จำนวนอัตราตามแผนอัตรากำลัง และการปรับปรุงแผนอัตรากำลังอื่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารงานคลัง 00113		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบลฯ คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือนจำนวนอัตราตามแผนอัตรากำลังและการปรับปรุงแผนอัตรากำลังอื่นๆ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป 00110/งานบริหารงานคลัง 00113		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผอ.กองคลังและตำแหน่ง หน.ฝ่ายการเงินและบัญชี คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการ ก.อบต. จังหวัดสมุทรสาคร เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2559 ตามหนังสือสำนักงาน กจ.,กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารงานคลัง 00113		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	640,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เช่น ผช.นวช.การเงินและบัญชี , ผช.จพง.จัดเก็บรายได้,ผช.จพง.พัสดุ เป็นต้น คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน จำนวนอัตราตามแผนอัตรากำลังและการปรับปรุงแผนอัตรากำลังอื่นๆ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารงานคลัง 00113		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตาม ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วน ตำบลฯ จำนวนอัตราตามแผนอัตรากำลังและการปรับปรุงแผน อัตรากำลังอื่นๆ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว ไป 00110/งานบริหารงานคลัง 00113		
งบดำเนินงาน	รวม	565,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัล ประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ตามผลการประเมินและหลักเกณฑ์ที่ กำหนดฯ ตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบ แทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหรือค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่ อปท. เช่นบุคคลหรือคณะกรรมการฯ ชุด ต่างๆ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่า ตอบแทนบุคคล หรือคณะกรรมการ ปรากฏในด้านบริหารทั่ว ไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารงาน คลัง 00113		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการเพื่อเป็นการปรับขยายเวลาการให้บริการประชาชนตาม ความจำเป็น เหมาะสมในเวลานอกเวลาราชการ วันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ ตามระเบียบที่กำหนด ปรากฏในด้าน บริหารทั่วไป 00100 / แผนงานบริหารงานทั่ว ไป 00110 / งานบริหารงานคลัง 00113		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลฯ ตามสิทธิและระเบียบฯ ที่พึงเบิกได้ ได้แก่ ค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน หรือค่าผ่อนชำระเงินกู้ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารงานคลัง 00113		
เงินช่วยเหลือการศึกษามบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษามบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามบุตร ของพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิ ระเบียบที่กำหนด ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100 / แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 /งานบริหารงานคลัง 00113		

ค่าใช้จ่าย**รวม****320,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(1)ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่า
 วารสาร หนังสือพิมพ์ คู่มือระเบียบกฎหมายต่างๆ ค่าถ่าย
 เอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่ง
 ปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่
 ข่าวสารทางวิทยุ โทรศัพท์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ เพื่อการ
 พัฒนาศักยภาพบุคลากรหรือผู้ปฏิบัติราชการที่มอบหมาย ฯลฯ
 ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ
 การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ค่าเบี้ยประกัน ค่า
 ใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าพิพาทค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคล
 ภายนอก ค่าจ้างทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์การเสียภาษีต่างๆ ค่า
 ติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ
 ต่างๆ รวมถึงค่าจ้างเหมาอื่นๆ ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัด
 แปลง ต่อเติมเสริมสร้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เช่นค่าจ้าง
 เหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าล้างอัดฉีดรถยนต์ ค่าจ้าง
 เหมাজัดทำของที่ระลึกต่างๆ ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาต้นไม้ สวนไม้
 ประดับ สวนสาธารณะที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น
 ฯลฯ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว.1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา
 ประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้
 สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

2) หนังสือ มท ที่ 0313.4/ว.1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541

เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อบท.

3) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้าง

แรงงาน และ พรบ.แรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2541

ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่ว

ไป 00110/งานบริหารงานคลัง 00113

- | | |
|--|--------------------------|
| <p>(2)โครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ของ อปท. โดยการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำ ปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีฯ หรือค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก ดำเนินการทั้งระบบ ตามระเบียบ มท.ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของ อปท. พ.ศ. 2550 และถือปฏิบัติตามหนังสือกรม สถ. ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว.462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 และหนังสือ ที่ มท 0808.3/ว67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555 และการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ของ อปท. เช่น การจัดทำแผนที่แม่บท การจัดทำฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามที่กฎหมายกำหนด ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารงานคลัง 00113 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร หน้า 96 ข้อ 18</p> | <p>จำนวน 100,000 บาท</p> |
| <p>(3)ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกในการปฏิบัติงานบันทึกข้อมูล บันทึกระบบสารสนเทศ และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับกองคลัง อันเป็นการสนับสนุนให้ข้าราชการในหน่วยงาน ปฏิบัติงานในการกิจหลักได้สำเร็จให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลของภารกิจที่ได้รับมอบหมายถือปฏิบัติ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รายละเอียดตามโครงการฯ) ปรากฏในแผนงานด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 /งานบริหารงานคลัง 00113 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร หน้า 96 ข้อ 15</p> | <p>จำนวน 100,000 บาท</p> |

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพของผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง เช่น ค่าลงทะเบียนอบรม ประชุม สัมมนาต่างๆ หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น ซึ่งหน่วยงานผู้จัดฝึกอบรมเรียกเก็บ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมหรือการเข้ารับการฝึกอบรม โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารงานคลัง 00113 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร หน้าที่ 96 ข้อ 17)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะในระยะปกติหรือซ่อมกลางและซ่อมแซมครุภัณฑ์และค่าซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินอื่น ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองคลัง เช่น คอมพิวเตอร์ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปริ้นเตอร์ กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ โดยให้รวมถึง กรณีที่มีการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีที่ อบท.เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินเอง ให้ปฏิบัติดังนี้

- 1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- 2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุฯ ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19

มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ปรากฏด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารงานคลัง 00113 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร หน้าที่ 96 ข้อ 16)

ค่าวัสดุ	รวม	185,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่เป็นวัสดุสำนักงาน ตามประเภทวัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก แก้วพลาสติก ตรายาง ขาตั้ง เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ แผนกที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายจราจร พรหม ฯลฯ ประเภทวัสดุสิ้น

เปลือง เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ ซองเอกสาร ตลับหมึก น้ำหมึก ปรี้น แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ตามหนังสือดังนี้

- 1) หนังสือกรมฯ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.
- 2) หนังสือกรมฯ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 3) หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100 / แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 / งานบริหารงานคลัง 00113

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อย้ายเป็นค่าจัดซื้อแลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่เป็นวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตามประเภทวัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ลูกถ้วยสายอากาศ เบรกเกอร์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ และวัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ เช่น ดอกกลึง โพง แผงวงจร ฯลฯ ตามหนังสือ ดังนี้

- 1) หนังสือกรม สถ. ด่วนมาก ที่ มท. 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.
- 2) หนังสือกรม สถ. ด่วนที่สุด ที่ ทม 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 3) หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ปรากฏด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารงานคลัง 00113

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่เป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตามประเภทวัสดุคงทน เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง แม่ล้อคคัลล์ ล้อคเกียร์ กระจกโค้งมน ล้อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก คลัช สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ ล้อ ไฟหน้า ตลับลูกปืน กระจกมองข้าง ฯลฯ ตามหนังสือ ดังนี้

- 1) หนังสือกรม สถ. ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ของ อปท.
- 2) หนังสือกรม สถ. ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 3) หนังสือ มท ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 /งานบริหารงานคลัง 00113

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่เป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตาม ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน ดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมัน เครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ ตามหนังสือ ดังนี้

- 1) หนังสือกรม สถ. ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.
- 2) หนังสือกรม สถ. ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 3) หนังสือ มท. ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารงาน คลัง 00113

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่เป็นวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตามประเภทวัสดุคงทน เช่น ขาตั้งกล้อง เลนส์ซูม ประเป่าใส่กล้องถ่ายรูป วัสดุสิ้นเปลือง เช่น พู่กัน สี เมมโมรี่การ์ด แผ่นซีดี รูปสืหรือภาพถ่ายที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ ตามหนังสือ ดังนี้

- 1) หนังสือกรม สถ. ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.
- 2) หนังสือกรม สถ. ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 3) หนังสือ มท. ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารงานคลัง 00113

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่เป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ ตามประเภทวัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูลชนิดต่างๆ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมาส์ Hub (เครื่องกระจายสัญญาณเครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ) ตามหนังสือ ดังนี้

- 1) หนังสือกรม สด. ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ อปท.
- 2) หนังสือกรม สด. ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 3) หนังสือ มท. ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารงานคลัง 00113

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

20,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าณาคติ ค่าจัดซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าบริการฝากส่งไปรษณีย์ภัณฑ์ ค่าฝากส่งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามโครงการจัดซื้อ/จัดจ้างต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการฝากส่งตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทางห้องปฏิบัติการ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารงานคลัง 00113

งบลงทุน	รวม	100,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	100,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง และค่าซ่อมบำรุงรักษา ซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองคลังโดยให้รวมถึงรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวรหรือปกติ มีอายุการใช้งานยืนนาน ไม่สิ้นเปลืองหมดไป รวมถึงรายการจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย/ชุด เกินกว่า 2,000 บาท รวมถึงกรณีที่มีการซ่อมครั้งหนึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงรวมกัน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ อปท. ปรากฏในด้านการบริหารทั่วไป 00100/แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110/งานบริหารงานคลัง 00113 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร หน้าที่ 96 ข้อ 16

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
(1) โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ เช่น ค่าวิทยากร ค่าเอกสารอบรม ฯลฯ		
*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานรักษาความสงบภายใน 00120/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน 00121 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 115 ข้อ 5)		
(2) โครงการเสริมสร้างความสามัคคีและความปรองดองสมานฉันท์ของคนในชุมชน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างความสามัคคีและความปรองดองสมานฉันท์ของคนในชุมชน เช่น ค่าวิทยากร ค่าเอกสารอบรม ฯลฯ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานการรักษาความสงบภายใน 00120/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน 00121 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 56 ข้อ 1)		
(3) โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญและช่วงปกติ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ		
*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานการรักษาความสงบภายใน 00120/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน 00121 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 115 ข้อ 2)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
(1) โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์อำนวยความสะดวก ปลอดภัยทางถนน อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร (เทศบาลปี ใหม่ 2565)	จำนวน	10,000 บาท
เป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการสนับสนุนการดำเนินการของศูนย์ อำนวยความสะดวกปลอดภัยทางถนน อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัด สมุทรสาคร (เทศบาลปีใหม่ 2565) *ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน 00120/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 56 ข้อ 2)		
(2) โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์อำนวยความสะดวก ปลอดภัยทางถนน อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร (เทศบาล สงกรานต์ 2565)	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการสนับสนุนการดำเนินการของ ศูนย์ความปลอดภัยทางถนน อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัด สมุทรสาคร (เทศบาลสงกรานต์ 2565) *ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน 00120/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน 00121 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 56 ข้อ 3)		

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาสาธารณภัยหรือภัยพิบัติทางธรรมชาติ	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาสาธารณภัยหรือภัยพิบัติทางธรรมชาติ การป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากสาธารณภัยต่างๆ เช่น การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ช่วยเหลือผู้ประสบภัย การจัดซื้อสิ่งของเพื่อการยังชีพ ฯลฯ

*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00120/แผนงานการรักษาความสงบภายใน 00120/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 115 ข้อ 4)

(2) โครงการฝึกอบรมหรือทบทวนการปฏิบัติงานของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมหรือทบทวนการปฏิบัติงานของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เช่น ค่าวิทยากร ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานการรักษาความสงบภายใน 00120/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 115 ข้อ 6)

(3) โครงการฝึกอบรมการดับเพลิงเบื้องต้น	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมการดับเพลิงเบื้องต้น เช่น ค่าวิทยากร ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

*ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานการรักษาความสงบภายใน 00120/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 115 ข้อ 3)

(4) โครงการติดตั้งถังดับเพลิงประจำหมู่บ้าน	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการติดตั้งถังดับเพลิง ประจำหมู่บ้าน เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสียหายที่อาจเกิด ขึ้นจากอัคคีภัย เช่น การจัดซื้อถังดับเพลิง ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ *ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป 00100/แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน 00120/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 116 ข้อ 9)		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,631,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,714,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,714,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,150,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของ
พนักงานส่วนตำบลฯ ตำแหน่ง ผอ.กองการศึกษาฯ นจก.ชก. เป็น
ต้น ตั้งไว้ 600,000 บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามหนังสือ
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบ
ประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏใน
ด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210
/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 *รหัส
บัญชี 5220100

(2) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของ
พนักงานส่วนตำบลฯ ตำแหน่งครู ค.ศ.1 เป็นต้น ตั้งไว้ 550,000
บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท
0809.4/ว 1592 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนว
ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ
. 2565 เพื่อบริการการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้าน
บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในด้านบริการ
ชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานบริหาร
ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 *รหัสบัญชี 5220100

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบลฯ คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน จำนวนอัตราตามแผนอัตรากำลังและการปรับปรุงแผนอัตรากำลังอื่นๆ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 *รหัสบัญชี 5220200		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงิน ประจำตำแหน่ง ผอ.กองการศึกษาฯ คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการ ก.อบต. จังหวัดสมุทรสาคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2559 และตามหนังสือสำนักงาน กจ. , กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 *รหัสบัญชี 5220200		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	450,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป และเงินปรับปรุงค่าจ้างที่ได้รับสูงกว่าที่ได้รับการจัดสรรฯ จากกรมฯ ตามการเลื่อนค่าตอบแทนประจำปี เช่นผู้ดูแลเด็ก เป็นต้น คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน จำนวนอัตราตามแผนอัตรากำลังและการปรับปรุงแผนอัตรากำลังอื่นๆ ทั้งที่ อปท. ตั้งเอง หรือรับการถ่ายโอนภารกิจจากกรมการพัฒนาชุมชน ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 1592 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติงานที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 *รหัสบัญชี 5220700		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เช่น ผู้ดูแลเด็ก เป็นต้น สำหรับพนักงานจ้างที่มีสิทธิได้รับ คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน จำนวนอัตราตามแผนอัตรากำลังและการปรับปรุงแผนอัตรากำลังอื่นๆ ทั้งที่ อปท. ตั้งเอง หรือรับการถ่ายโอนภารกิจจากกรมการพัฒนาชุมชน ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 1592 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงานประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 *รหัสบัญชี 5220800		
งบดำเนินงาน	รวม	917,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามผลการประเมินและหลักเกณฑ์ที่กำหนดฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายอื่นขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหรือค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น บุคคลหรือคณะกรรมการฯ ชุดต่างๆ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 *รหัสบัญชี 5310100		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อเป็นการปรับขยายเวลาการให้บริการประชาชน ตามความจำเป็นเหมาะสม ในเวลานอกเวลาราชการ วันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ ตามระเบียบฯ ที่กำหนด ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 *รหัสบัญชี 5310300		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลฯ ตามสิทธิและระเบียบฯ ที่พึงเบิกจ่ายได้ ได้แก่ ค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้านหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 *รหัสบัญชี 5310400		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานส่วนตำบลฯ ตามสิทธิและระเบียบฯ ที่กำหนด ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 *รหัสบัญชี 5310500		

ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
-------------------	------------	-------------------

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่า
วารสาร หนังสือพิมพ์ คู่มือระเบียบกฎหมายต่างๆ ค่าถ่าย
เอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่ง
ปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่
ข่าวสารทางวิทยุ โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่า
ธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ เพื่อการพัฒนาศักยภาพ
บุคลากรหรือผู้ปฏิบัติราชการฯ ที่มอบหมาย ฯลฯ ตาม
ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้าง
เหมาบริการ ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก ค่าจ้างทำแผ่น
พับประชาสัมพันธ์การเสียภาษีต่างๆ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้ง
โทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ รวมถึงค่าจ้างเหมา
อื่นๆ ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้าง
ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการ
กำจัดปลวก ค่าล้างอัดฉีดรถยนต์ ค่าจ้างเหมาจัดทำของที่ระลึก
ต่างๆ ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาต้นไม้ สวนไม้ประดับ สวน
สาธารณะ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น ฯลฯ ให้ถือ
ปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการ
ศึกษา 00210/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 *รหัส
บัญชี 5320100

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปอบรม สัมมนา หรือราชการอื่นใดแก่พนักงานและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลฯ ตามคำสั่ง ระเบียบ หรือกฎหมายกำหนดฯ และค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 *รหัสบัญชี 5320300

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะในระยะปกติหรือซ่อมกลาง และซ่อมแซมครุภัณฑ์ และค่าซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินอื่น ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองการศึกษา ศาสนาฯ เช่น คอมพิวเตอร์ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปริ้นเตอร์ ค่าซ่อมแซมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ โดยให้รวมถึงกรณีที่มีการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ อปท. เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเอง ให้ปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
 - 2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้จ่ายจากค่าวัสดุฯ ตามหนังสือ มท. ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 *รหัสบัญชี 5320300

ค่าวัสดุ**รวม****817,000 บาท****วัสดุสำนักงาน****จำนวน****20,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่เป็นวัสดุสำนักงาน ตามประเภทวัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก เครื่องเย็บกระดาษ ไม้บรรทัดเหล็ก แก้วพลาสติก ตรายาง ขาตั้ง ぐญแจ ฯลฯ ประเภทวัสดุสิ้น

เปลือง เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ฯลฯ ตามหนังสือ ดังนี้

- 1) หนังสือกรม สถ. ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรม สถ. ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - 3) หนังสือ มท. ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีที่เปิดจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 *รหัสบัญชี 5320300

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่เป็นวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตามประเภทวัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า ฯลฯ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟ สวิตช์ไฟ หลอดไฟ โคมไฟ ฯลฯ และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น ดอกลากลึง แผงวงจร ฯลฯ ตามหนังสือ ดังนี้

- 1) หนังสือกรม สด. ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรม สด. ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - 3) หนังสือ มท. ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 *รหัสบัญชี 5330200

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

775,000 บาท

- (1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่เป็นวัสดุงานบ้านงานครัว ตามประเภทวัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อน กระตักน้ำร้อน ฯลฯ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ กระดาษทิชชู ฯลฯ ตามหนังสือ ดังนี้
- 1) หนังสือกรม สด. ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรม สธ. ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3) หนังสือ มท. ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 *รหัสบัญชี 5330300

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว จำนวน 58 คน เป็นเวลา 260 วัน ตั้งไว้ 120,000 บาท ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212 *รหัสบัญชี 5330400

(3) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับเด็กเล็กถึงประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนวัดเจ็ดริ้ว จำนวน 317 คน เป็นเวลา 260 วัน ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) ตั้งไว้ 650,000 บาท ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212 *รหัสบัญชี 5330400

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแลกเปลี่ยน จำหน่าย ทำเอง หรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่เป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ ตามประเภทวัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูลชนิดต่างๆ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แป้นพิมพ์ เมินบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ ฯลฯ ตามหนังสือ ดังนี้

- 1) หนังสือกรม สถ. ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรม สถ. ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - 3) หนังสือ มท. ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 *รหัสบัญชี 5331400

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,891,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	559,600 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	484,600 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงาน จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบ ดัดแปลง ซ่อมแซม ต่อเติมเสริมสร้าง วัสดุครุภัณฑ์ หรือที่ดิน หรือสิ่งปลูกสร้าง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว รวมทั้งค่าจ้างเหมาอื่นๆ ที่จำเป็น และเป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212 *รหัสบัญชี 5320100

(2) ค่าพาหนะนำส่งเด็กไปสถานพยาบาล จำนวน 2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าพาหนะนำส่งเด็กไปสถานพยาบาลของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเจ็ดริ้วฯลฯ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212 *รหัสบัญชี 5320100

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น ฯลฯ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212 *รหัสบัญชี 5320300

(2) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน(วัสดุจัดการเรียนการสอน) เช่น สื่อการเรียนการสอน ฯลฯ ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว จำนวน 58 คนๆ ละ 1,700 บาท ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 *รหัสบัญชี 5320300	จำนวน	98,600 บาท
(3) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ได้แก่ ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว ฯลฯ จำนวน 58 คนๆ ละ 21 บาท เป็นเวลา 245 วันทำการ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 *รหัสบัญชี 5320300	จำนวน	300,000 บาท
(4) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเจ็ดริ้ว ได้แก่ หนังสือเรียนคนละ 200 บาท อุปกรณ์การเรียนคนละ 200 บาท เครื่องแบบนักเรียนคนละ 300 บาท ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนคนละ 430 บาท จำนวนเด็กทั้งสิ้น 58 คน ฯลฯ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 *รหัสบัญชี 5320300	จำนวน	66,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุการศึกษา	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการศึกษาต่างๆ เช่น สื่อการเรียนการสอน แบบจำลองภูมิประเทศ ฯลฯ ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211 *รหัสบัญชี 5331500		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	65,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว ฯลฯ ปรากฏในด้านบริการชุมชน และสังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา 00212 *รหัสบัญชี 5340100		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางโทรคมนาคม ค่าโทรสาร ค่าเท เล็กซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้บริการ อินเทอร์เน็ต ค่าสื่อสารอื่นๆ ฯลฯ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและ สังคม 00200/แผนงานการศึกษา 00210/งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา 00212 *รหัสบัญชี 5340300		
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,331,400 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,331,400 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
(1) อุดหนุนเป็นค่าอาหารกลางวัน	จำนวน	1,331,400 บาท
- เพื่อจ่ายอุดหนุนเป็นค่าอาหารกลางวัน ให้แก่เด็กอนุบาล และ เด็กนักเรียนประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงปีที่ 6 ของโรงเรียนวัดเจ็ด ริ้ว จำนวน 317 คนๆ ละ 21 บาท เป็นเวลา 200 วัน ตามที่ส่วน ราชการได้ถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถือ ปฏิบัติ		
1) ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
2) ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะ เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)		
ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการ ศึกษา 00210/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212 *รหัสบัญชี 5610200		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,099,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	702,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	702,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	650,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2

อัตรา เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิ และเงินปรับปรุงเงินเดือน

พนักงานประจำปี ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220

/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข 00221

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์

ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย

ได้ พ.ศ. 2559

-หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลง

วันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ

ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อื่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วน

ตำบล ฯลฯ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผน

งานสาธารณสุข 00220/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

สุข 00221

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์

ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย

ได้ พ.ศ. 2559

-หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลง

วันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ

ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อื่น

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้บริหารที่มีสิทธิได้ตามระเบียบที่กำหนดฯฯ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข 00221 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 -หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบดำเนินงาน	รวม	295,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	25,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข 00221		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข 00221		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกเงินค่าเช่าบ้านฯฯ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข 00221		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วน
ตำบล ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220/งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับสาธารณสุข 00221

ค่าใช้จ่าย	รวม	230,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
--------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการจ้างเหมาในการโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารของทางราชการทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข 00221

ค่าจ้างเหมาให้บุคคลภายนอกทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง	จำนวน	150,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น การจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก จ้างเหมาการจัดวัชพืชบริเวณถนนและคูคลอง จ้างเหมาฉีดพ่นหมอกควันกำจัดยุง จ้างเหมาสำรวจประชากรสุนัขและแมว จ้างเหมาฉีดวัคซีนพิษสุนัขบ้าสุนัขและแมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของที่ได้จากการสำรวจและขึ้นทะเบียนในเขตพื้นที่ อบต.เจ็ดริ้ว ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าฯ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 99 ข้อ 2) เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท.

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในราชการของ อบต . เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ค่าลงทะเบียนในการส่งพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง หรือผู้ปฏิบัติราชการของ อบต. ไปฝึกอบรมหรือสัมมนา เป็นต้น ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220 /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข 00221 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 99 ข้อ 2) เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเอดส์และการตั้งครรภ์ในกลุ่มวัยรุ่น

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการฝึกอบรมให้ความรู้ ค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220 /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข 00221 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 104 ข้อ 18) เป็นไปตาม

-พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. 2537 มาตรา 66(6)

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

โครงการอบรมให้ความรู้ในการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์และการ รักษา ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์
และรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การจัดตั้งศูนย์คัด
แยกขยะในชุมชน การรณรงค์ การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพร้อม
จัดหาวัสดุ เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดูแลและรักษาสิ่ง
แวดล้อมในชุมชน ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220
/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข 00221 (แผนพัฒนาท้อง
ถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 111 ข้อ 1) เป็นไปตาม

-พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
มาตรา 67(2),(7)

-พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (18)

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก พ
.ศ. 2561

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
--------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่าย
อื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงาน
ส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220 / งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข 00221 (แผน
พัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 99 ข้อ 2) เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557และ
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ ฯลฯ สำหรับทรัพย์สินอื่นนอกจากค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา เช่น ครุภัณฑ์สำนักงานอื่น โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องโทรสาร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ อันเกี่ยวกับค่าบำรุงและซ่อมแซมตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข 00221 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2551-2565 หน้า 99 ข้อ 1)

โครงการอบรมสุขภาพโภชนาการ "อาหารปลอดภัย คนปลอดภัย"

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการฝึกอบรม ให้ความรู้ ค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200 /แผนงานสาธารณสุข 00220/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข 00221 เป็นไปตาม พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 66(6) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

โครงการอบรมให้ความรู้ในการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก ได้แก่ การประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ การฝึกอบรม ค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข 00221 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 103 ข้อ 15) เป็นไปตาม -พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 66 (3),(7) -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ ทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องมือ เครื่องใช้ต่างๆ ฯลฯ สำหรับทรัพย์สินอื่นนอกจากค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา เช่น ครุภัณฑ์สำนักงานอื่น โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องโทรสาร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ อันเกี่ยวกับค่าบำรุงและซ่อมแซม ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข 00221 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 99 ข้อ 1)

ค่าวัสดุ

รวม

40,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ดินสอ ตรายาง ธงชาติ ธงสัญลักษณ์ เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ ตลับหมึกพิมพ์ เครื่องพิมพ์ดีด ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข 00221 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 99 ข้อ 1) เป็นไปตาม -พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 85 (8) -ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันไฮดรอลิก น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับเครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องยนต์อื่น เช่น เลื่อยยนต์ เครื่องตัดหญ้า ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข 00221 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 99 ข้อ 1) เป็นไปตาม

-พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537

มาตรา 85 (8)

-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ต่างๆ เช่น แอลกอฮอล์ น้ำยาต่างๆ เวชภัณฑ์ วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เวชภัณฑ์/ยาคุมกำเนิด น้ำยาเคมีสำหรับพ่นหมอกควัน ทราเยอบีท แอลกอฮอล์ น้ำยาต่างๆ ในการทำความสะอาด/ฉีดพ่น ฯลฯ เพื่อป้องกันการแพร่กระจายโรค เช่น โรคมือ เท้า ปาก ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข 00221 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 99 ข้อ 1) เป็นไปตาม

-พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537

มาตรา 85 (8)

-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเทปบันทึกเสียงหรือภาพ รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย และวัสดุอื่นเกี่ยวกับการจัดทำสื่อโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้าย/แผงปิดประกาศ กระดาษโปสเตอร์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข 00221 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 99 ข้อ 1) เป็นไปตาม -พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 85 (8) -ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ รวมถึงการแลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในสิ่งของนั้น หรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในสิ่งของนั้น เช่น แผ่น CD/DVD หมึกพิมพ์ เม้าส์ แป้นพิมพ์ แผ่นกรองแสง โปรแกรม ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220 /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข 00221 เป็นไปตาม -พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 85 (8) -ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	500 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทางห้องปฏิบัติการ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข 00221 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 99 ข้อ 2) เป็นไปตาม -พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 85 (8)		

งบลงทุน	รวม	2,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	2,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 2,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1) มีพนักพิง มีล้อ		
2) ปรับสูงต่ำได้		
3) มีที่พักแขนสองข้าง		
*จัดซื้อตามราคาท้องตลาด และรายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด		
ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานสาธารณสุข 00220/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข 00221		
งบเงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ในกิจกรรมด้านสาธารณสุข ให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของพื้นที่ ชุมชน/หมู่บ้าน (ใช้จำนวนหมู่บ้านเป็นเกณฑ์ในการตั้งงบประมาณ หมู่บ้านละ 20,000 บาท จำนวน 5 หมู่บ้าน) ให้กับองค์กรประชาชนที่จัดตั้งโดยถูกกฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับของรัฐ ตามหนังสือ สสท ที่ มท 0819.2/ว1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 เรื่อง ชักชวนแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2563 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขของ อปท.ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข 00221 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 105 ข้อ 20) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	230,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	230,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	230,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดตั้งโรงพยาบาลสนามในชุมชน (Community Isolation) จำนวน 200,000 บาท
ศูนย์พักคอยคนสาคร (บ้านแพ้ว ศูนย์ 7) (โครงการต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ.2564)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดตั้งโรงพยาบาลสนามในชุมชน (Community Isolation) ศูนย์พักคอยคนสาคร (บ้านแพ้ว ศูนย์ 7) (โครงการต่อเนื่อง ปีงบประมาณ พ.ศ.2564) ตามรายละเอียดที่ อบรมกำหนด

*

โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ
ปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าฯ กรม
พระศรีสวางควัฒนา วรขัตติยราชนารี จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรคคน
ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าวัคซีนและอุปกรณ์
ในการฉีดเพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า โดยจัดสรรตาม
จำนวนประชากรสุนัขและแมว จากหลักฐานการสำรวจที่ส่งให้
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข
สุข 00220/งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น 00223
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 104 ข้อ 17) เป็นไป
ตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิ
ศีกาพสัตว์ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2
/ว1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5
/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5
/ว4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3
/ว1795 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0819.3/235 ลงวันที่ 24 มกราคม 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3
/ว807 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3
/ว1393 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2563

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
(1) โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่ผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่ผู้ด้อยโอกาส เช่น การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ		
*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานสังคมสงเคราะห์ 00230/งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ 00232 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565		
หน้า 57 ข้อ 1		
(2) โครงการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับผู้สูงอายุ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับผู้สูงอายุ เช่น การจัดกิจกรรม จัดประชุม การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ		
*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200 / แผนงานสังคมสงเคราะห์ 00230/งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ 00232 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565		
หน้า 57 ข้อ 2)		
(3) โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ หรือผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ หรือผู้ด้อยโอกาส เช่น การจัดกิจกรรม จัดประชุม การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ		
*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานสังคมสงเคราะห์ 00230/งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ 00232 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565		
หน้า 57 ข้อ 3)		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	3,946,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,852,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,852,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,146,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบลฯ ตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนดฯ *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะและชุมชน00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน00241		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบลฯ ตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนดฯ *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะและชุมชน00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน00241		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการและหัวหน้าฝ่ายของกองช่างตามสิทธิที่พึงเบิกจ่ายได้ตามที่ระเบียบกำหนดฯ *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะและชุมชน 00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	611,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลฯ ตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนดฯ *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะและชุมชน 00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลฯ ตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนดฯ *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะและชุมชน 00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241		
งบดำเนินงาน	รวม	1,422,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	38,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	35,000 บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 ตั้งไว้ 10,000.-บาท *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะและชุมชน 00240/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241 (2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่ได้รับแต่งตั้งและมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการที่กำหนด ตั้งไว้ 25,000.-บาท *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะและชุมชน 00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนตำบลฯ ตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนดฯ *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะและชุมชน 00240/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241		

ค่าใช้จ่าย**รวม 1,045,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(1) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจ้างเหมา/จัดทำสื่อโฆษณา
หรือเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของทาง
ราชการ เช่น วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์
ต่างๆ ฯลฯ

*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะและ
ชุมชน 00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241

(2) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ของกองช่าง เช่น ค่าวารสาร หนังสือพิมพ์คู่มือระเบียบกฎหมายต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก
- ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ข่าวสารทางวิทยุโทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียน ค่าใบอนุญาตต่างๆ ค่าปรับเพื่อการพัฒนาศักยภาพบุคลากรหรือผู้ปฏิบัติราชการที่ได้รับมอบหมาย ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก ค่าจ้างทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์การเสียภาษีต่างๆ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ รวมถึงค่าจ้างเหมาอื่นๆ ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าล้างอัดฉีดรถยนต์ ค่าจ้างเหมาจัดทำของที่ระลึกต่างๆ ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาต้นไม้ สวนไม้ประดับสวนสาธารณะ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น ฯลฯ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบ มท ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- หนังสือ มท ที่ มท 0808.2/ว.1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- หนังสือ มท ที่ มท 0313.4/ว.1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่องการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ ของ อปท.
- ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน และ พรบ. แรงงานสัมพันธ์ พ.ศ.2541
- *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะชุมชน00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241

(3) ค่าจ้างเหมาบริการ/จ้างเหมาแรงงาน

จำนวน

250,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการ/จ้างเหมาแรงงาน ให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใด อย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้การประกอบ ดัดแปลง ซ่อมแซม ต่อเติมเสริมสร้าง วัสดุ ครุภัณฑ์ หรือที่ดิน หรือสิ่งปลูกสร้างและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ยุง มด หนู ค่าจ้างแรงงานทำของ ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการที่ทำการ ค่าจ้างเหมาแรงงานปรับปรุงภูมิทัศน์ดูแลรักษาต้นไม้สวนไม้ประดับสวนสาธารณะ รวมทั้งค่าจ้างเหมาอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น รวมถึงรายจ่ายเพื่อจ้างออกแบบ จ้างควบคุมงานเพื่อจ่ายให้แก่เอกชน หรือนิติบุคคล ได้แก่งานก่อสร้างอื่นๆ งานก่อสร้างทาง สะพาน และท่อลอดเหลี่ยมและชลประทาน นอกเหนือจากงานก่อสร้างอาคาร (กรณีไม่มีแบบเพื่อต้องการแบบก่อสร้างหรือต้องการแก้ไขแบบ) ฯลฯ ไม่รวมถึงบ้านพักของทางราชการ ที่จำเป็นและเป็นภารกิจในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลฯลฯ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้

- หนังสือ มท ที่ มท 0313.4/ว.1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่องการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท.
- ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน และ พรบ.แรงงานสัมพันธ์ พ.ศ.2541

*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะชุมชน00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) โครงการการจัดทำค่าพิกิตแนวเขตการปกครองของ อบท. จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการการจัดทำค่าพิกิตแนวเขตการปกครองของ อบท. เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ แผนที่ภาษี แนวเขต ค่าจ้างคนสำรวจ ค่าจ้างถ่ายเอกสารและเข้าเล่ม ฯลฯ โดยให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ
- เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 พรบ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะชุมชน 00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241

(2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปอบรม หรือราชการอื่นใดแก่พนักงานหรือพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลฯ ตามคำสั่ง ระเบียบหรือกฎหมายกำหนดฯ รวมถึงค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล หรือพนักงานจ้าง หรือผู้ปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561

*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะชุมชน 00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241

(3) โครงการวางแผนและปรับปรุงผังเมืองรวมเมือง/ชุมชน จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการในการวางแผนและปรับปรุงผังเมืองรวมเมือง/ชุมชนและการวางผังชุมชน การพัฒนาบุคลากร ของ อปท.ให้มีความรู้ในการจัดทำผังเมืองรวมชุมชน งานอาคาร งานพัฒนาสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ให้เป็นไปตามมาตรฐานการวางผังเมืองและองค์ความรู้ด้านการวางผังเมืองและด้านช่าง เพื่อให้ อปท. สามารถร่วมมือกับชุมชนในการวางแผนและจัดทำผังเมืองรวมชุมชนในพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างบุคคลภายนอกในการลงข้อมูล หรือค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่าย ฯลฯ

- เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือกระทรวงการคลัง

ด่วนที่สุด ที่ กค 0907/12725 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2556

*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะชุมชน00240/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

720,000 บาท

(1) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ ตั้งไว้ 70,000.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมบำรุงยานพาหนะ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (ค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง) ได้แก่ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ

*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะชุมชน00240/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241

(2) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ตั้งไว้ 50,000.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรวมถึงครุภัณฑ์ที่อยู่ในความดูแลของกองช่าง เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องตัดหญ้า เรือ เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ ฯลฯ

*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะชุมชน00240/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241

(3) ค่าบำรุงรักษาที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ 500,000.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่เป็นทรัพย์สินหรืออยู่ในความดูแล ขององค์การบริหารส่วนตำบลในส่วนกองช่าง เช่น ทางสาธารณะประโยชน์ สะพานทางเดินเท้า เขื่อน ไฟฟ้าสาธารณะประโยชน์ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ

*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะชุมชน00240/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241

(4) เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ ตั้งไว้ 100,000.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะที่เป็นทรัพย์สินหรือ อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว ฯลฯ

*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะชุมชน00240/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241

ค่าวัสดุ	รวม	335,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่างๆ กระดาษ ดินสอ ปากกา ยางลบ คลิปหนีบ น้้ายาลบคำผิด กาว ที่เย็บกระดาษ แฟ้ม ตรายาง ธงชาติ ธงสัญลักษณ์ เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ ตลับหมึกพิมพ์เครื่องพิมพ์ดีด หมึกพร้อมอุปกรณ์เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ ที่ใช้แล้วสิ้นเปลืองหมดสภาพไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม หรือวัสดุ ที่มีอายุการใช้งานมากกว่า 1 ปี ฯลฯ *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะชุมชน00240/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	70,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เช็มซ์ดรั๊ด สายไฟ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟ สวิตช์ไฟ หลอดไฟ โคมไฟ สปอร์ตไลท์ เครื่องตัดไฟฟ้าอัตโนมัติ ฮอรั่น วอยส์ ฯลฯ *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะชุมชน00240/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง รวมถึงการแลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในสิ่งของ นั้น เช่น หิน ดิน ทราย ลูกกรัง หินคลุก ยางราดถนน ไม้ ปูน ซีเมนต์ ตะปู ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ค้อน ฯลฯ สำหรับใช้ปฏิบัติงานตามภารกิจหรือกิจกรรมโครงการต่างๆ ฯลฯ *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะชุมชน00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รวมถึงการจ้าง
ทำ ทำเองหรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในสิ่งของ
นั้น เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน แม่แรง ล้อคเกียร์ กระจกโค้ง
มน กรวย จราจร น้ำมันเบรก หัวเทียน น็อต ฯลฯ
- *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะ
ชุมชน00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

100,000 บาท

- (1) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นยานพาหนะ ตั้งไว้ 70,000.-บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นยาน
พาหนะ สำหรับเติมรถยนต์ และรถจักรยานยนต์ที่ใช้ในการปฏิบัติ
ราชการฯ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันไฮโดรริค
น้ำมันเครื่อง ฯลฯ
- *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะ
ชุมชน00240/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241
- (2) ค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่นๆ ตั้งไว้ 30,000.-บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่นๆ ที่ใช้ในการ
ปฏิบัติราชการฯเช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันไฮโดรริค
น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ฟีน ถ่าน สำหรับเครื่องจักรกลหรือ
เครื่องยนต์อื่นๆ เช่น เลื่อยยนต์ เครื่องตัดหญ้า เครื่องเรือกำจัดวัช
พืช ฯลฯ
- *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะ
ชุมชน00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รวมถึงการแลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเองหรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ ในสิ่งของนั้น เช่น ป้าย/แผงปิดประกาศ แผ่นป้าย ป้ายประชาสัมพันธ์ ต่างๆ กระดาษโปสเตอร์ สี พู่กัน ฟิล์มและค่าล้างฟิล์ม พร้อมภาพถ่าย แลบบันทึกเสียง รูปภาพ วีดีโอเทป อัลบั้มภาพ ฯลฯ *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะชุมชน00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ รวมถึงการแลกเปลี่ยน จ้างทำเองหรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในสิ่งของนั้น เช่น แผ่น CD/DVD หมึกพิมพ์ เม้าส์ แป้นพิมพ์ แผ่นกรองแสง โปรแกรม ฯลฯ *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะชุมชน00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	4,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับหอกระจายข่าว ฯลฯ ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะชุมชน00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าจัดซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าบริการฝากส่งไปรษณีย์ภัณฑ์ค่าฝากส่งเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในกิจกรรมหรือโครงการต่างๆ ฯลฯ *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะชุมชน00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241		
งบลงทุน	รวม	122,800 บาท

ค่าครุภัณฑ์	รวม	122,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
(1) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	17,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้		
-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 Core) โดย มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHZ จำนวน 1 หน่วย		
-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB		
-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB		
-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย		
-มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน(Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย		
-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง		
-มีแป้นพิมพ์และเมาส์		
-มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)		
-สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b,g, n ,ac) และ Bluetooth		
*จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563		
*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะชุมชน00240/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241		

(2) เครื่องสำรองไฟฟ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA ตั้งไว้ 5,800.-บาท คุณลักษณะพื้นฐาน -มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 1 kva (600 Watts) -สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที * จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะชุมชน00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241	จำนวน	5,800 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (1) ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ รวมถึง ค่าใช้จ่ายในการประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ประเภทต่างๆฯลฯ ที่อยู่ในความดูแลของกองช่าง (ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงหรือค่าซ่อมกลาง *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะชุมชน00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241	จำนวน	100,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	550,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	550,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
(1) อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอบ้านแพ้ว -เพื่อจ่ายอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอบ้านแพ้วเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้าบริการด้าน - สังคม สาธารณะ สาธารณูปโภค ฯลฯ *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานเคหะชุมชน00240/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน 00241	จำนวน	550,000 บาท

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	840,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	840,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	840,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการจ้างเหมาบริการจัดเก็บ ขน ขยะมูลฝอยและนำขยะมูลฝอย ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้วไปกำจัด	จำนวน	840,000 บาท
--	-------	-------------

-ค่าจ้างเหมาจัดเก็บ ขน ขยะมูลฝอยในพื้นที่ตำบลเจ็ดริ้ว ฯลฯ
ประมาณการปริมาณขยะทั่วไปจากฐานข้อมูลขยะมูลฝอยที่เก็บ
ขนขยะในพื้นที่ พ.ศ.2564 เฉลี่ย 50 ตันต่อเดือน และคำนวณค่า
ใช้จ่ายในการเก็บขนขยะมูลฝอยจากคู่มือการจัดการมูลฝอย
สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ราคาไม่เกิน 850 บาทต่อ
ตัน ตั้งไว้ 510,000 บาท

-ค่าจ้างเหมานำขยะมูลฝอยในพื้นที่ตำบลเจ็ดริ้วไป
กำจัด ประมาณการปริมาณขยะทั่วไปจากฐานข้อมูลขยะมูลฝอย
ที่เก็บขนขยะในพื้นที่ พ.ศ.2564 เฉลี่ย 50 ตันต่อเดือนและ
คำนวณค่าใช้จ่ายในการนำขยะมูลฝอยไปกำจัด จากคู่มือการ
จัดการมูลฝอยสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ราคาไม่
เกิน 550 บาทต่อตัน ตั้งไว้330,000 บาท

*ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน 00240/งานกำจัดขยะมูล
ฝอยและสิ่งปฏิกูล 00244 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565
หน้า 114 ข้อ5)

-พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย
ของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560

-ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.2560
ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	89,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
(1) โครงการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสามัคคีด้านยาเสพติดตำบลเจ็ดริ้ว	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสามัคคีด้านยาเสพติดตำบลเจ็ดริ้ว เช่น การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน 00250/งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน 00252 (นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 58 ข้อ 2)		
(2) โครงการส่งเสริมสนับสนุนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริฯ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสนับสนุนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริฯ เช่น การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ *ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน 00250/งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน 00252 (นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 52 ข้อ 5)		
โครงการส่งเสริมสนับสนุนการประกอบอาชีพให้กับประชาชน	จำนวน	10,000 บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	39,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	39,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
(1)โครงการงานเกษตรและของดีอำเภอบ้านแพ้ว ประจำปี 2565	จำนวน	10,000 บาท
หนังสืออำเภอบ้านแพ้ว ที่ สค 0318.4/ว1879 ลงวันที่ 1		
กรกฎาคม 2563		
*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานสร้าง		
ความเข้มแข็งของชุมชน 00250/งานส่งเสริมและสนับสนุนความ		
เข้มแข็งชุมชน 00252		
(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 55 ข้อ 1)		
(2) โครงการจัดระเบียบสังคมและตรวจหาสารเสพติดในกลุ่มเสี่ยง	จำนวน	20,000 บาท
หนังสืออำเภอบ้านแพ้ว ที่ สค 0318.13/ว1568 ลงวันที่ 25		
พฤษภาคม 2563		
*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานสร้าง		
ความเข้มแข็งของชุมชน 00250/งานส่งเสริมและสนับสนุนความ		
เข้มแข็งชุมชน 00252		
(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 60		
ข้อ 10)		
(3) โครงการเยาวชนเครือข่ายตาสับปะรดเฝ้าระวังปัญหายาเสพติด	จำนวน	9,000 บาท
หนังสืออำเภอบ้านแพ้ว ที่ สค 0318.13/ว1568 ลงวันที่ 25		
พฤษภาคม 2563		
*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานสร้าง		
ความเข้มแข็งของชุมชน 00250/งานส่งเสริมและสนับสนุนความ		
เข้มแข็งชุมชน 00252		
(นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 60		
ข้อ 11)		
<u>แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ</u>		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	160,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	110,000 บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน/กิจกรรม หรือโครงการ		

วันสำคัญทางศาสนา เช่น วันเข้าพรรษา ฯลฯ ตั้งไว้ 10,000 บาท

*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการ

ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ 00260/งานศาสนาวัฒนธรรม

ท้องถิ่น 00263 รหัสบัญชี 5320200

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีสงกรานต์ ฯลฯ

ตั้งไว้ 50,000 บาท

*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการ

ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ 00260/งานศาสนาวัฒนธรรม

ท้องถิ่น 00263 รหัสบัญชี 5320200

(3) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีลอยกระทง ฯลฯ

ตั้งไว้ 10,000 บาท

*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการ

ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ 00260/งานศาสนาวัฒนธรรม

ท้องถิ่น 00263 รหัสบัญชี 5320200

(4) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประจำปีท้องถิ่น เช่น ค่า

ใช้จ่ายในการตกแต่งเรือร่วมงานแห่เรือหลวงพ่อโตวัดหลักสี่ ฯลฯ

ตั้งไว้ 10,000 บาท

*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการ

ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ 00260/งานศาสนาวัฒนธรรม

ท้องถิ่น 00263 รหัสบัญชี 5320200

(5) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานหรือจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์

ต่างๆ ในการจัดงานวันสำคัญของชาติ งานประเพณีท้องถิ่น หรือ

งานรัฐพิธีต่างๆ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา ฯลฯ ตั้งไว้ 10,000

บาท

*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการ

ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ 00260/งานศาสนาวัฒนธรรม

ท้องถิ่น 00263 รหัสบัญชี 5320200

(6) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการพัฒนาเด็กและ

เยาวชน เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่ง

ชาติ ได้แก่ ค่าอาหาร ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ ตั้งไว้ 20,000 บาท

*ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการ
ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ 00260/งานกีฬาและ
นันทนาการ 00262 รหัสบัญชี 5320200

งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
(1) อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลเจ็ดริ้ว	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายอุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลเจ็ดริ้ว ในการขับเคลื่อน งานด้านวัฒนธรรมของตำบล ฯลฯ ถือปฏิบัติ		
1) ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
2) ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่าย เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม 00200/แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ 00260/งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น 00263 *รหัสบัญชี 5610400		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	1,785,800 บาท
งบลงทุน	รวม	1,785,800 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,785,800 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
(1) โครงการปรับปรุงถนนเสริมหินคลุก ซอยประเทือง ร้อยอำแพง หมู่ที่ 1 ตำบลเจ็ดริ้ว อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร	จำนวน	532,100 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงถนนเสริมหินคลุก ซอยประเทือง ร้อยอำแพง หมู่ที่ 1 ตำบลเจ็ดริ้ว อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร ปริมาณงาน กว้าง 3.00 เมตร ยาว 823.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่เสริมหินคลุกไม่น้อยกว่า 2,469.00 ตารางเมตร พร้อมลาดยางไพรม้ โค้ทพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,469.00 ตารางเมตร (รายละเอียดรูปแบบแปลนตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้วกำหนด)		
* ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ 00300/ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310/งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน 00312 (นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 68 ข้อ 4)		

(2) โครงการปรับปรุงถนนเสริมหินคลุก ซอยวา พังบ้านเกาะ หมู่ที่ 1 ตำบลเจ็ดริ้ว อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร จำนวน 391,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงถนนเสริมหิน

คลุก ซอยวา พังบ้านเกาะ หมู่ที่ 1 ตำบลเจ็ดริ้ว อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร จำนวน 2 จุด ดังนี้

จุดที่ 1 ปริมาณงานกว้าง 3.00 เมตร ยาว 465.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่เสริมหินคลุกไม่น้อยกว่า 1,395.00 ตารางเมตร พร้อมลาดยางไพรมไค้ทพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,395.00 ตารางเมตร

จุดที่ 2 ปริมาณงาน กว้าง 3.00 เมตร ยาว 140.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 เมตร

หรือมีพื้นที่เสริมหินคลุกไม่น้อยกว่า 420.00 ตารางเมตรพร้อมลาดยางไพรมไค้ทพื้นที่ไม่น้อยกว่า 420.00 ตารางเมตร (รายละเอียดรูปแบบแปลนตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้วกำหนด)

* ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ 00300/ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310/งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน 00312 (นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 68 ข้อ 6)

(3) โครงการปรับปรุงถนนเสริมหินคลุก ซอยไพรรัตน์ ชาวบ้านเกาะ หมู่ที่ 4 ตำบล เจ็ดริ้ว อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร จำนวน 415,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงถนนเสริมหินคลุกซอยไ

รัตน์ ชาวบ้านเกาะ หมู่ที่ 4 ตำบลเจ็ดริ้ว อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร ปริมาณงาน กว้าง 3.00 เมตร ยาว 642.00

เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่เสริมหินคลุกไม่น้อยกว่า 1,926.00 ตารางเมตร พร้อมลาดยางไพรมไค้ทพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,926.00 ตารางเมตร (รายละเอียดรูปแบบแปลนตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้วกำหนด)

* ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ 00300/ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310/งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน 00312 (นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 73 ข้อ 27)

(4) โครงการปรับปรุงถนนเสริมหินคลุก ซอยสงวน จอกสมุทร หมู่ที่ 4 ตำบลเจ็ดริ้ว อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร จำนวน 446,700 บาท

- 4 ตำบลเจ็ดริ้ว
อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงถนนเสริมหินคลุก ซอยสงวน จอกสมุทร หมู่ที่ 4 ตำบลเจ็ดริ้ว อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร ปริมาณงาน กว้าง 3.00 เมตร ยาว 690.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่เสริมหินคลุกไม่น้อยกว่า 2,070.00 ตารางเมตร พร้อมลาดยางไพรม์โค้ทพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,070.00 ตารางเมตร (รายละเอียดรูปแบบแปลนตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้วกำหนด)
 - * ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ 00300/ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310/งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน 00312 (นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 71 ข้อ 20)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	70,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีกำจัดวัชพืช จอบหมุนงานพรวน สปริงเกอร์ เครื่องหยอดหว่านเมล็ดพันธุ์ ฯลฯ *ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ 00300/แผนงานการเกษตร00320/งานส่งเสริมการเกษตร00321		
วัสดุอื่น	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ไม่เข้าลักษณะและประเภทตามระเบียบวิธีการงบประมาณฯ ได้แก่ (1)เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เครื่องตัดหญ้าและเรือกำจัดวัชพืช เช่น ใบมีดตัดหญ้า น็อตจับใบมีด จานใบมีด สายพาน หัวเทียน ฯลฯ *ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ 00300/แผนงานการเกษตร00320/งานส่งเสริมการเกษตร00321		

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	2,810,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,810,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	960,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
(1) ค่าจ้างเหมาแรงงาน	จำนวน	360,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงาน เช่น จดมาตรน้ำประปา แจ้างค่าน้ำประปา ซ่อมแซมบำรุงรักษาระบบประปา บุคคลธรรมดาปฏิบัติงานด้านอื่นๆที่เกี่ยวกับงานกิจการประปาเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงาน เช่น จดมาตรน้ำประปา แจ้างค่าน้ำประปา และซ่อมแซมบำรุงรักษาระบบประปา และอื่นๆ ที่เกี่ยวกับงานกิจการประปา ฯลฯ		
*ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ00300/แผนงานการพาณิชย์ 00330 /งานกิจการประปา00332		
(2) ค่าติดตั้งไฟฟ้า	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้าการขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและ อุปกรณ์ ฯลฯ		
*ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ00300/แผนงานการพาณิชย์ 00330 /งานกิจการประปา00332		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	500,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินในระบบกิจการประปาที่เป็นทรัพย์สินหรืออยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลในส่วนของกองช่าง เช่น การปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ต่างๆ การเป่าล้างบ่อบาดาล วิเคราะห์คุณภาพน้ำ ฯลฯ		
*ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ00300/แผนงานการพาณิชย์ 00330 /งานกิจการประปา00332		

ค่าวัสดุ	รวม	350,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงานที่ใช้ในกิจการ ประปา เช่น แบบพิมพ์ ใบเสร็จค่าน้ำประปา เล็คเยอร์ต่างๆ ฯลฯ *ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ00300/แผนงานการพาณิชย์ 00330 /งานกิจการประปา00332		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	200,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง รวมถึงการแลกเปลี่ยน จ้าง ทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในสิ่งของ นั้น เช่น หิน ดิน ทราย ลูกกรัง หินคลุก ท่อประปา ข้อต่อ ประปา ยางราดถนน ไม้ ปูนซีเมนต์ ตะปู ทินเนอร์ สี แปรง ทาสี ค้อน เครื่องสูบน้ำ สำหรับใช้ปฏิบัติงานตามภารกิจหรือ กิจกรรมโครงการต่างๆ ฯลฯ *ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ00300/แผนงานการพาณิชย์ 00330 /งานกิจการประปา00332		

วัสดุอื่น	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ไม่เข้าลักษณะและประเภทตามระเบียบและวิธีการงบประมาณฯ ได้แก่		
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อมอเตอร์น้ำประปาฯลฯ ตั้งไว้ 70,000 .-บาท		
*ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ00300/แผนงานการพาณิชย์ 00330 /งานกิจการประปา00332		
(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อมอเตอร์ไฟฟ้าที่ใช้ในกิจการประปาฯลฯ ตั้งไว้ 20,000.-บาท		
*ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ00300/แผนงานการพาณิชย์ 00330 /งานกิจการประปา00332		
(3) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ระบบประปา เช่น แม็คเนติก ตัวตัดเฟส ฯลฯ ตั้งไว้ 30,000.-บาท		
*ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ00300/แผนงานการพาณิชย์ 00330 /งานกิจการประปา00332		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,500,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	1,500,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ในกิจการประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว ฯลฯ		
*ปรากฏในด้านการเศรษฐกิจ00300/แผนงานการพาณิชย์ 00330 /งานกิจการประปา00332		