

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว.....
 ประจำปีงบประมาณ๒๕๖๖.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว	๙ ม.ค. ๒๕๖๖	ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว เรื่อง เจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ http://www.jedriew.go.th/files/com_news_download๒/๒๐๒๓-๐๔_๕dafi๖f๙๕๕๒๙๓๖๙f.pdf 

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว	๒๔ ก.พ. ๒๕๖๖	กิจกรรมถ่ายทอด และมอบนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	วันที่ ๒๔ ก.พ. ๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว จัดกิจกรรมถ่ายทอด และมอบนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)  รายงานการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ภาพแสดงการประชุมถ่ายทอดนโยบาย ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว ได้ดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการขึ้น ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว โดยมีนายอำเภอเจ็ดริ้ว เป็นประธานในการประชุม และนายอำเภอเจ็ดริ้ว เป็นผู้ดำเนินรายการ โดยได้กล่าวถึงนโยบาย No Gift Policy ของรัฐบาล และนโยบาย No Gift Policy ของ อบจ.บุรีรัมย์ พร้อมทั้งได้มอบนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้กับข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด อบจ.บุรีรัมย์ และ อบต.เจ็ดริ้ว พร้อมทั้งได้มอบนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้กับข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด อบต.เจ็ดริ้ว

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
				๒. เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบล คณะผู้บริหาร ประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ กล่าวคำปฏิญาณไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) จะประพฤติ และปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และจะต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อประโยชน์สูงสุด ของทางราชการและประชาชน 

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	ไม่มี
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	ไม่มี
๓) ประชาชน	ไม่มี
๔) อื่น ๆ	ไม่มี
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	ไม่มี
๒) รายบุคคล	ไม่มี
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	ไม่มี
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	ไม่มี
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	ไม่มี

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

-ไม่มี-

.....

.....

.....

.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

-ไม่มี-

ลงชื่อ



(นางสาวศรัญญา โตมีเฉลิม)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
ผู้รายงาน

ลงชื่อ



(นายประเทือง กลับบ้านเกาะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเจ็ดริ้ว
ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและ
เผยแพร่ลงเว็บไซต์